

	KARTA USŁUGI	KU-253/DSM
<u>Wydanie pisemnej, indywidualnej interpretacji przepisów prawa podatkowego</u>		Obowiązuje od: 17.11.2022

Opis sprawy	Wydanie pisemnej indywidualnej interpretacji przepisów prawa podatkowego w odniesieniu do przedstawionego we wniosku stanu faktycznego albo zdarzenia przyszłego
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	Wniosek zawierający wyczerpujące przedstawienie zaistniałego stanu faktycznego albo zdarzenia przyszłego oraz przedstawienie własnego stanowiska w sprawie oceny prawnej tego stanu faktycznego albo zdarzenia przyszłego – KU-253/DSM/Z1 (do pobrania). Oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, że elementy stanu faktycznego objęte wnioskiem o wydanie interpretacji w dniu złożenia wniosku nie są przedmiotem toczącego się postępowania podatkowego, kontroli podatkowej, postępowania kontrolnego organu kontroli skarbowej oraz że w tym zakresie sprawa nie została rozstrzygnięta co do jej istoty w decyzji lub postanowieniu organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej. W przypadku działania przez pełnomocnika lub prokurenta - pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy lub dokument stwierdzający udzielenie prokury. W przypadku, gdy wnioskodawca jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej - aktualny dokument potwierdzający umocowanie osób wnoszących wniosek do reprezentowania wnioskodawcy.
Sposób wypełnienia dokumentów	Dokumenty można wypełnić odręcznie lub komputerowo, a prawidłowość danych potwierdzić własnoręcznym podpisem.
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	- wniosek o wydanie interpretacji indywidualnej podlega opłacie w wysokości 40zł, którą należy wpłacić w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku wystąpienia w jednym wniosku o wydanie interpretacji indywidualnej odrębnych stanów faktycznych lub zdarzeń przyszłych pobiera się opłatę od każdego przedstawionego we wniosku odrębnego stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego. - wpłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu oraz pełnomocnictw ogólnych umieszczone w Centralnym Rejestrze Pełnomocnictw Ogólnych). Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej od pełnomocnictwa lub prokury należy dołączyć do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury. Wpłat z tytułu opłaty skarbowej oraz opłaty za wydanie indywidualnej interpretacji można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Łączności 1, pok. 122 (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00-15:00, wtorek w godz. 8:00-16:00, piątek w godz. 8:00-14:00) lub przelewem na rachunek bankowy nr 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161.
Terminy składania dokumentów	Wniosek można złożyć w dogodnym dla wnioskodawcy terminie. Nie wydaje się interpretacji indywidualne w zakresie tych elementów stanu faktycznego, które w dniu złożenia wniosku o interpretację są przedmiotem toczącego się postępowania podatkowego, kontroli podatkowej, postępowania kontrolnego organu kontroli skarbowej albo gdy w tym zakresie sprawa została rozstrzygnięta co do istoty w decyzji lub postanowieniu organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.

Miejsce składania dokumentów	Departament Skarbnika Miasta ul. Łączności 1 82-300 Elbląg czynne w poniedziałki, środy i czwartki, godz. 7.30 – 15.30 we wtorki, godz. 7.30 – 16.30 w piątki, godz. 7.30 – 14.30 Informację w danej sprawie uzyskają Państwo: pod nr. tel. :55 239 31 69 lub w pokoju: 120 e-mail: pio@umelblag.pl fax: 055 239 33 36
Sposób i termin załatwienia	Do 3 miesięcy od daty złożenia wniosku.
Tryb odwoławczy	Na indywidualną interpretację przepisów prawa podatkowego przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie, złożona za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląga, adres: Departament Dochodów Budżetowych Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg. Skargę wnosi się po uprzednim wezwaniu Prezydenta Miasta Elbląga do usunięcia naruszenia prawa, które powinno być złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpretacji. Skargę wnosi się w dwóch egzemplarzach w terminie trzydziestu dni od dnia doręczenia odpowiedzi organu na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa, a jeżeli organ nie udzielił odpowiedzi na wezwanie, w terminie sześćdziesięciu dni od dnia wniesienia wezwania o usunięcie naruszenia prawa. Na postanowienie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu wniesione w terminie 7 dni od dnia doręczenia. Zażalenie składa się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląga, adres: Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg. Na postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie wydania pisemnej indywidualnej interpretacji przepisów prawa podatkowego służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu wniesione w terminie 7 dni od dnia doręczenia. Zażalenie składa się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląga, adres: Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1 82-300 Elbląg.
Informacje dodatkowe	Nie dotyczy
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021r. poz. 1540, t.j. ze zm.) - art. 14b § 1-5, art. 14c § 1-3, art. 14d, art. 14e § 1-2, art. 14f § 1-2a, art. 14g § 1 art. 14h, art. 14i § 1-3 w związku art. 14j § 1-3, art. 165a, art. 169 § 1-2, art. 236 § 2 pkt 1 Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2022r. poz. 329 t.j. ze zm.) – art. 52-54 Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2142 ze zm.)