

	KARTA USŁUGI	KU- 287/DZiSS
<u>Wydawanie zezwoleń na prowadzenie placówek wsparcia dziennego na terenie miasta Elbląg</u>		Obowiązuje od: 28.10.2022

Opis sprawy	Wydawanie zezwoleń na prowadzenie placówek wsparcia dziennego na terenie Miasta Elbląg.
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	- <u>Wniosek</u> o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego wraz z załącznikami: -dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której placówka wsparcia dziennego ma prowadzić działalność – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną, -odpis z właściwego rejestru, -oświadczenie o posiadaniu numeru identyfikacyjnego REGON i numeru identyfikacji podatkowej NIP, -oświadczenie, że wnioskodawca spełnia kryteria określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13.10.2015r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (t.j. Dz.U. 2015.1630), -statut placówki wsparcia dziennego lub jego projekt –kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną, -regulamin organizacyjny placówki wsparcia dziennego lub jego projekt – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, - informację o sposobie finansowania placówki wsparcia dziennego oraz o niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. Przy składaniu wniosków prosimy przedłożyć oryginały dokumentów do wglądu.
Sposób wypełnienia dokumentów	Wniosek należy wypełnić czytelnie, potwierdzić dane w nim zawarte podpisem. Wniosek powinien zawierać komplet wymaganych załączników.
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	Nie podlega opłacie.
Terminy składania dokumentów	Dokumenty prosimy złożyć w dogodnym i odpowiednim dla Państwa terminie.
Miejsce składania dokumentów	Urząd Miejski w Elblągu Departament Zdrowia i Spraw Społecznych ul. Kosynierów Gdyńskich 42 Czynny: w poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7.30-15.30 we wtorki w godz. 7.30-16.30 w piątki w godz. 7.30 – 14.30 Szczegółowe informacje uzyskają Państwo: w pokoju nr 8 pod nr tel. 55 239 30 28 e-mail: dziss@umelblag.pl
Sposób i termin załatwienia	Zgodnie z przepisami KPA termin do załatwienia sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego wynosi 1 miesiąc, sprawy szczególnie skomplikowanej - 2 miesiące.

Tryb odwoławczy	Od decyzji w sprawie odmowy wydania zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego lub cofnięcia zezwolenia przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszej decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląga.
Informacje dodatkowe	Zezwolenie na prowadzenie placówki wsparcia dziennego wydaje się na czas nieokreślony w formie pisemnej (decyzji administracyjnej).
Podstawa prawna	1/ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.2000) 2/ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.447 ze zm.). 3/ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1630).