Na podstawie art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t..Dz.U. z 2018 r., poz. 1510 z póź. zm) w związku z Uchwałą NrVI/160/2019 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktycznego przeciwko zakażeniom pneumokokowym wśród mieszkańców Elbląga po 65 roku życia z grupy ryzyka"

PREZYDENT MIASTA ELBLĄG

OGŁASZA POWTÓRNY KONKURS OFERT NA WYBÓR REALIZATORA PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ NA LATA 2019-2020

I. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora, który zorganizuje i przeprowadzi **„Program profilaktyczny przeciwko zakażeniom pneumokokowym wśród mieszkańców Elbląga po 65 roku życia z grupy ryzyka"**
Program dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta : www.elblag.eu w zakładce Zdrowie/ Programy polityki zdrowotnej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

II. ADRESACI KONKURSU:

Konkurs adresowany jest do podmiotów leczniczych w rozumieniu ustawy z dn.15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.2190 ze zm.)

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH przeznaczona na realizację programu:

w 2019 roku – **60.000 zł;**
w 2020 roku - **55.000 zł**

Program będzie finansowany ze środków budżetu Gminy Miasto Elbląg, zgodnie z umowami zawartymi z jego realizatorami. Środki finansowe przeznaczone na ten cel mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od możliwości budżetowych Gminy Miasto Elbląg.

IV. BENEFICJENCI PROGRAMU:

Program profilaktyczny będzie realizowany w grupie ryzyka: osoby w wieku 65 lat i powyżej, leczące się z powodu chorób układu oddechowego z grupy J40 -J47 – przewlekłe choroby dolnych dróg oddechowych.

Planowana liczba beneficjentów:

W 2019 r.- 240 osób;
W 2020 r. – 220 osób.
Decyduje kolejność zgłoszeń.

V. PRZEDMIOTOWY ZAKRES PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ:

1. Przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej na terenie miasta Elbląg.
2. Zakup skoniugowanej szczepionki przeciwko pneumokokom PCV 13.
3. Ostateczna kwalifikacja do szczepień oraz uzyskanie pisemnej zgody beneficjenta na wykonanie szczepienia.
4. Wykonanie szczepień przez odpowiednio wykwalifikowaną kadrę.

VI. ZASADY I WARUNKI PRZYZNANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH Z BUDŻETU MIASTA NA REALIZACJĘ PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ.

1. Podmioty uczestniczące w konkursie ofert i ubiegające się o środki z budżetu miasta na realizację programu polityki zdrowotnej powinny spełniać następujące warunki:

1) Opracować ofertę uwzględniając zadania realizowane w ramach programu podane w ogłoszeniu.
2) Złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą realizację programu w sposób efektywny i terminowy.
3) Posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczoną kadrę, odpowiednie zaplecze lokalowe i sprzętowe do realizacji programu.

2. Termin i sposób składania ofert:

1) Kompletne oferty wraz z załącznikami, należy składać na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia w nieprzekraczalnym terminie **do dnia** 3 września **2019r.** w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Elblągu, przy ul. Łączności 1 lub przesłać drogą pocztową na ww. adres. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Program profilaktyczny przeciwko zakażeniom pneumokokowym wśród mieszkańców Elbląga po 65 roku życia z grupy ryzyka"** Oferty muszą być podpisane przez osoby(ę) uprawnione(ą). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
2) Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
   a) aktualny wydruk/odpis Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności podmiotu,
   b) aktualny wydruk/odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
   c) oświadczenie o dysponowaniu odpowiednią doświadczoną kadrą oraz o posiadaniu odpowiednich warunków do wykonania szczepień,

4) Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby(ę) upoważnione(ą) do podpisania oferty.

3. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1) Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym **15 dni** od daty zakończenia składania ofert.
2) Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową,

powołaną przez Prezydenta Miasta Elbląg.

3) Dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień przez oferentów w zakresie złożonej oferty i realizacji programu.
4) Ocenie merytorycznej podlegają oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu.
5) Ocena oferty obejmuje w szczególności:
   - całościowy koszt wykonania programu przypadający na jednego pacjenta, uwzględniający wszystkie koszty związane z zadaniami realizatora programu,
   - spełnienie wymagań kadrowych (kwalifikacje i doświadczenie kadry medycznej przewidzianej do realizacji programu) i organizacyjnych,
   - określenie warunków lokalowych
   - sposób realizacji Programu,
   - dostępność do świadczeń,
   - planowana liczba beneficjentów,
   - kalkulacja kosztów programu pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
6) Dopuszcza się możliwość składania ofert na mniejszą liczbę beneficjentów niż planowana, z odpowiednio proporcjonalnie przeliczonymi kosztami określonymi w ogłoszeniu.
7) W przypadku wyłonienia kilku oferentów wnioskowana kwota może być niższa.

4. Postanowienia końcowe

1) Informacja o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Elblągu, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2) Zastrzega się możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
3) Podmiot, którego oferta zostanie wybrana, będzie powiadomiony pisemnie o wysokości przyznanych środków finansowych.
4) Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji programu, umowy pomiędzy Gminą Miasto Elbląg a wyłonionym podmiotem.
5) Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji programu, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
6) Termin realizacji programu rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy i upływa nie później niż 15.12.2020 roku.
7) Podmiot, który uzyskał środki finansowe z budżetu miasta na realizację programu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno-finansowego z wykonanego programu. Druk sprawozdania stanowi załącznik Nr 3.
8) Dodatkowych informacji na temat realizacji programu udziela Departament Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Elblągu, tel.: (55) 239-30-28).

PREZYDENT MIASTA

Witold Wróblewski

DYREKTOR DEPARTAMENTU

Monika Kurpanik