**Zarządzenie Nr 98/2019  
Prezydenta Miasta Elbląg**

z dnia 6 marca 2019 r.

**w sprawie określenia zadań i struktury organizacyjnej Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Elblągu**

Na podstawie § 45 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 77/2019 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 21 lutego 2019 roku z późn. zm.), **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Do zadań ogólnych Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) należy:

1. Realizacja zadań wynikających z Porozumienia administracyjnego w sprawie powołania Związku ZIT w ramach Elbląskiego Obszaru Funkcjonalnego;
2. Wykonywanie zadań wynikających z Porozumienia pomiędzy Województwem Warmińsko – Mazurskim a Gminą Miastem Elbląg w sprawie realizacji instrumentu rozwoju terytorialnego ZIT” (bis) Elbląga – subregionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020.

**§ 2.** Do zadań szczegółowych Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych należy:

1. Przygotowanie, aktualizacja, monitoring i sprawozdawczość z realizacji Strategii Rozwoju Elbląskiego Obszaru Funkcjonalnego/Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
2. Obsługa merytoryczna i administracyjna Komitetu Sterującego ZIT, w tym przygotowanie dokumentów zgodnie z wytycznymi Komitetu Sterującego i przygotowanie ich do zatwierdzenia, organizacja w wyznaczonych terminach posiedzeń Komitetu Sterującego oraz przygotowanie protokołów z posiedzeń;
3. Opracowanie i aktualizacja dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia naboru wniosków o wydanie rekomendacji dla projektów składanych w ramach konkursów dot. ZIT” (bis) Elbląga;
4. Przeprowadzanie naboru ekspertów do dokonywania oceny wniosków o wydanie rekomendacji w zakresie zgodności Strategii Rozwoju EOF/ZIT dla projektów składanych w ramach konkursów ZIT” (bis) Elbląga;
5. Obsługa procesu naboru i oceny wniosków o wydanie rekomendacji dla projektów składanych w zakresie działań/poddziałań w ramach instrumentu ZIT” (bis) Elbląga;
6. Przygotowanie propozycji kryteriów wyboru projektów w zakresie zgodności z celami Strategii Rozwoju EOF/ZIT oraz współpraca przy przygotowaniu pozostałych kryteriów wyboru projektów dotyczących konkursów dedykowanych ZIT” (bis) Elbląga;
7. Współpraca w przygotowaniu harmonogramu naborów wniosków, **szczegółowych opisów osi priorytetowych** oraz innych dokumentów związanych z wdrażaniem RPO WiM 2014 – 2020;
8. Monitorowanie gotowości do złożenia projektów stron porozumienia administracyjnego z dnia 9 kwietnia 2014 r. oraz projektów już realizowanych w formule ZIT” (bis) Elbląga;
9. Współpraca w określeniu wymagań wobec kandydatów na ekspertów RPO WiM w dziedzinie – znajomość Strategii Rozwoju EOF/ZIT;
10. Udzielanie informacji na temat zasad wyboru projektów w odniesieniu do kryteriów zgodności ze Strategią Rozwoju EOF/ZIT;
11. Współpraca w prowadzeniu przez IZ RPO WiM działań informacyjnych i promocyjnych odnoszących się do zadań realizowanych przez związek ZIT, spójnych ze Strategią Komunikacji RPO WiM 2014 – 2020;
12. Przygotowanie wniosków o dofinansowanie oraz realizacja projektów w ramach Działania 12.1 Pomocy Technicznej RPO WiM 2014 – 2020 współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
13. Zapewnienie warunków do sprawnego przeprowadzenia czynności kontrolnych prowadzonych przez upoważnione instytucje systemu wdrażania RPO WiM 2014 – 2020;
14. Współpraca z IZ RPO WiM przy realizacji badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz związanych z realizacją RPO WiM 2014 – 2020;
15. Bieżąca współpracę z samorządami, IZ RPO WiM oraz innymi podmiotami na rzecz wdrażania instrumentu ZIT” (bis) Elbląga;
16. Prowadzenie spraw organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
17. Sporządzanie dokumentów i sprawozdań z zakresu spraw organizacyjnych, w tym rocznego planu pracy;
18. Planowanie środków bieżących, na realizację zadań Biura;
19. Przygotowywanie rocznych i wieloletnich planów finansowych na realizację zadań Biura;
20. Rozliczanie wykonywanych przez Biuro zadań wykonywanych w ramach środków własnych, dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz innych źródeł w tym wydatków bieżących Biura;
21. Prowadzenie działań sprawozdawczych w zakresie realizacji budżetu Biura;
22. Sporządzanie informacji dotyczących zmian w budżecie Biura, niezbędnych do przygotowania uchwał budżetowych;
23. Współpraca z innymi Departamentami Urzędu Miejskiego i instytucjami zewnętrznymi w zakresie zadań Biura;
24. Prowadzenie spraw wynikających z wniosków, skarg i interpelacji związanych z wykonywanym zakresem działań.

**§ 3** 1. W skład Biura wchodzą następujące stanowiska pracy:

1. Dyrektor Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych – 1 osoba;
2. Stanowisko ds. administracyjnych i obsługi Komitetu Sterującego – 1 osoba;
3. Stanowisko ds. rekomendacji, monitoringu i sprawozdawczości – 1 osoba.

2. Pracą Biura kieruje Dyrektor.

3. W czasie nieobecności Dyrektora Biura zastępuje Pracownik na stanowisku ds. rekomendacji, monitoringu   
i sprawozdawczości.

4. Strukturę organizacyjną Biura określa schemat graficzny stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4** 1.Dyrektor Biura określa Regulamin Wewnętrzny Biura.

2. Regulamin Wewnętrzny zatwierdza **Prezydent Miasta Elbląg.**

**§ 5** Traci moc Zarządzenie nr 558/2016 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie określenia zadań i struktury organizacyjnej Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Elblągu.

**§ 6** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 marca 2019 r.

**UZASADNIENIE**

Konieczność podjęcia niniejszego zarządzenia jest następstwem zmian organizacyjnych w Urzędzie Miejskim w Elblągu wynikających z Zarządzenia Nr 77/2019 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 21 lutego 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu. Nowy Regulamin organizacyjny ustanawia w Biurze ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Dyrektora, który kieruje pracą tej komórki.

Zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.

Załącznik

do Zarządzenia Nr 98/2019  
Prezydenta Miasta Elbląg  
z dnia 6 marca 2019 r.

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY**

**BIURA DS. ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH**

ilość stanowisk – 3

ilość pracowników – 3) -

ilość etatów – 3