

ZARZĄDZENIE NR 368/2018
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 1 października 2018 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej materiałów w magazynach
Urzędu Miejskiego w Elblągu**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.), § 44 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (tekst jednolity: zarządzenie Nr 236/2018 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 9 lipca 2018 r. ze zm.) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 219/2015 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 03 czerwca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji inwentaryzacyjnej składników majątku Gminy Miasta Elbląg, zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się inwentaryzację okresową materiałów w magazynach Urzędu Miejskiego w Elblągu według stanu na 30.11.2018 r.

§ 2. Inwentaryzacja w formie spisu z natury zostanie przeprowadzona w:

- a) magazynie głównym w budynku Urzędu Miejskiego ul. Łączności 1
- b) magazynie Departamentu Edukacji i Sportu w budynku Urzędu Miejskiego ul. Łączności 1
- c) magazynie Departamentu Promocji i Kultury w Ratuszu Staromiejskim ul. Stary Rynek 25
- d) magazynie Departamentu Zarząd Dróg w Nowinie

§ 3. Powołuje się 4 zespoły spisowe, do przeprowadzenia spisu z natury, w składzie:

1. Zespół nr 1 – do spisu w magazynie głównym:
 - a) Bożena Murawska
 - b) Marzena Rajkowska
2. Zespół nr 2 – do spisu w Departamencie Edukacji i Sportu:
 - a) Edyta Andruszkiewicz
 - b) Anna Łazińska
3. Zespół nr 3 – do spisu w Departamencie Promocji i Kultury:
 - a) Monika Ropelewska
 - b) Olga Stolarska
4. Zespół nr 4 – do spisu w magazynie w Nowinie:
 - a) Lidia Aleksyuk
 - b) Krystyna Dziurdź
 - c) Edward Borejko

§ 4. Do zadań zespołów spisowych należy:

1. Ustalenie rzeczywistej ilości poszczególnych składników znajdujących się w magazynach poprzez ich przeliczenie, zważenie, zmierzenie, oszacowanie.
2. Ujęcie ustalonej ilości w arkuszach spisu z natury.

§ 5. Harmonogram czynności inwentaryzacyjnych stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


PREZYDENT MIASTA
Witold Wróblewski

Załącznik do
zarządzenia Nr 368/2018 Prezydenta Miasta Elbląg
z dnia 1.10.2018

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w magazynach
Urzędu Miejskiego w Elblągu

Harmonogram czynności inwentaryzacyjnych

Czynności inwentaryzacyjne	Termin wykonania	Osoby odpowiedzialne
Przeszkolenie członków zespołów spisowych	do 30.11.2018	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
Przygotowanie i dostarczenie arkuszy spisu z natury, stanowiących druki ścisłego zarachowania do Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej	do 30.11.2018	Pracownik Departamentu Skarbnika Miasta
Przygotowanie pól spisowych	do 30.11.2018	Osoby materialnie odpowiedzialne
Spis z natury	03.12-06.12.2018	Zespoły spisowe
Przekazanie do Departamentu Skarbnika Miasta arkuszy spisu z natury pobranych i wykorzystanych do przeprowadzenia spisu	07.12.2018	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
Wycena spisu i sporządzenie protokołów różnic inwentaryzacyjnych	do 10.12.2018	Departament Skarbnika Miasta
Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic, sporządzenie protokołu z wnioskami odnośnie ich rozliczenia, uzyskanie zatwierdzenia wniosków przez kierownika jednostki	do 20.12.2018	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
Ujęcie i rozliczenie wyników inwentaryzacji w księgach rachunkowych	do 15.01.2019	Departament Skarbnika Miasta

SKARBNIK MIASTA

Rozalia Grynis

PREZYDENT MIASTA

Witold Wróblewski

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zmianami), jednostka jest zobowiązana do przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej materiałów w magazynie na ostatni dzień roku obrotowego. Ostatni spis z natury został przeprowadzony wg stanu materiałów w magazynie na dzień 30.11.2016 r. Termin kolejnej inwentaryzacji będzie dochowany, jeśli przeprowadzi się ją na dzień 30.11.2018 r.

Zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.

SKARBNIK MIASTA

Rozalia Grynis