

II.2.4) Opis zamówienia:*(rodzaj i ilość robót budowlanych, dostaw lub usług lub określenie zapotrzebowania i wymagań)*

Zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) otwarcie i prowadzenie rachunków bankowych w PLN,
- 2) prowadzenie rachunków bankowych w walucie obcej,
- 3) realizacja poleceń przelewu w PLN na rachunki w innych bankach w kraju,
- 4) realizacja poleceń przelewu w PLN na rachunki w innych bankach za granicą,
- 5) realizacja poleceń przelewu w walutach obcych na rachunki w innych bankach za granicą,
- 6) przyjmowanie wpłat gotówkowych w PLN,
- 7) przyjmowanie wpłat waluty obcej,
- 8) dokonywanie wypłat gotówkowych w PLN,
- 9) dokonywanie wypłat waluty obcej,
- 10) potwierdzenie stanu salda na koniec roku,
- 11) uruchomienie i obsługa kredytu krótkoterminowego w rachunku bieżącym do wysokości przyjętej w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy,
- 12) udostępnienie systemu bankowości elektronicznej umożliwiającej w szczególności dokonywanie przelewów, w tym korzystanie z opcji przekazywania środków przez sorbnet i elixir oraz uzyskiwanie informacji o historii i stanie rachunków na 9 stanowiskach komputerowych w Urzędzie Miejskim oraz 75 jednostkach organizacyjnych podległych Radzie Miejskiej, po 2 stanowiska w każdej jednostce przez cały okres obowiązywania umowy,
- 13) dostawa i obsługa kart płatniczych,
- 14) udostępnienie funkcji automatycznej identyfikacji płatności przychodzących,
- 15) usługa zerowania rachunków bankowych,
- 16) wydawanie zestawów do uwierzytelnienia użytkownika,
- 17) wyciągi bankowe dzienne, udostępnione w formie elektronicznej,
- 18) wydawanie blankietów czekowych,
- 19) wirtualna konsolidacja sald obejmująca wskazane przez Zamawiającego rachunki bankowe,
- 20) usługa poświadczania wiarygodności podpisów z kartą wzoru podpisu,
- 21) udostępnianie historii rachunku bankowego na żądanie.

Ilości poszczególnych usług bankowych wskazane są w DANYCH UZUPEŁNIAJĄCYCH zawartych w ZAŁĄCZNIKU NR 11 do SIWZ – Dokumenty oraz w Załączniku do formularza OFERTA.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówieniaX Kryterium jakości – Nazwa: / Waga:^{1,2,20} oprocentowanie środków pieniężnych gromadzonych na rachunkach bankowych 40%O Kryterium kosztu – Nazwa: / Waga:^{1,20}X Cena – Waga:²¹ 60%**II.2.11) Informacje o opcjach**Opcje tak nie Opis opcji:**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej tak nie

Numer identyfikacyjny projektu:

II.2.14) Informacje dodatkowe:**dot. sekcji II.1.7) i V.2.4) ogłoszenia:** Jedynym kosztem ponoszonym przez Zamawiającego są odsetki od rzeczywiście wykorzystanej kwoty kredytu w rachunku bieżącym.**Sekcja IV: Procedura****IV. 1) Opis****IV.1.1) Rodzaj procedury**

X Procedura otwarta

 Procedura przyspieszona

Uzasadnienie:

O Procedura ograniczona

 Procedura przyspieszona

Uzasadnienie:

O Procedura konkurencyjna z negocjacjami

 Procedura przyspieszona

Uzasadnienie:

O Dialog konkurencyjny

O Partnerstwo innowacyjne

O Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej przypadkach wymienionych poniżej *(proszę wypełnić załącznik D1)***IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów** Zamówienie obejmuje zawarcie umowy ramowej Ustanowiono dynamiczny system zakupów**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej** Wykorzystano aukcję elektroniczną**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych tak nie**IV.2) Informacje administracyjne****IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania²**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OI/S: 2018 /S 065-144898

(jedno z następujących: Wstępne ogłoszenie informacyjne jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie; Ogłoszenie o zamówieniu; Ogłoszenie o dobrowolnej przejrzystości ex ante)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierając zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań²

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.:

Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800, +48 224587803

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 17.09.2018 (dd/mm/rrrr)

¹ zastosować tyle razy, ile jest to konieczne

² jeżeli dotyczy

⁴ jeśli informacje są znane

⁷ obowiązkowe informacje, które nie zostaną opublikowane

²⁰ zamiast wagi można podać kolejność według ważności

²¹ zamiast wagi można podać kolejność według ważności; jeżeli cena jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia, waga nie ma zastosowania

PREZYDENT MIASTA

10 LIP. 2018

Witold Wróblewski

Załącznik D1 – Zamówienia ogólne
Uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji zaproszenia do ubiegania
się o zamówienie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
Dyrektywa 2014/24/UE
(*należy wybrać odpowiednią opcję i dodać wyjaśnienie*)

0 1. Uzasadnienie wyboru procedury negocjacyjnej bez uprzedniej publikacji zgodnie z art. 32 dyrektywy 2014/24/UE

- Brak ofert lub brak odpowiednich ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w odpowiedzi na:
 - O procedurę otwartą
 - O procedurę ograniczoną
- Produkty będące przedmiotem zamówienia są wytwarzane wyłącznie do celów prac badawczych, doświadczalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z warunkami określonymi w dyrektywie (*wyłącznie dla dostaw*)
- Roboty budowlane/dostawy/usługi mogą być zrealizowane tylko przez określonego wykonawcę z następującego powodu:
 - O brak konkurencji ze względów technicznych
 - O zamówienie mające na celu stworzenie lub nabycie niepowtarzalnego dzieła sztuki lub wykonania artystycznego
 - O ochrona praw wyłącznych, łącznie z prawami własności intelektualnej
- Ze względu na wystąpienie pilnej konieczności spowodowanej wydarzeniami, których instytucja zamawiająca nie mogła przewidzieć, oraz zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie
- Dodatkowe dostawy realizowane przez pierwotnego dostawcę zamawiane zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie
- Nowe roboty budowlane/usługi, będące powtórzeniem istniejących robót budowlanych/usług oraz zamówione zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie
- Zamówienie na usługi, które zostanie udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców przeprowadzonego konkursu
- Dostawy towarów notowanych i nabywanych na rynku towarowym
- Nabycie dostaw lub usług na szczególnie korzystnych warunkach
 - O od dostawcy, który definitywnie likwiduje swoją działalność
 - O od syndyków masy upadłościowej lub likwidatorów, też w wyniku układu z wierzycielem lub podobnej procedury przewidzianej przez krajowe przepisy lub regulacje

0 2. Inne uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.Urz. UE

- Zamówienie nie jest objęte zakresem stosowania dyrektywy

3. Wyjaśnienie

Należy jasno i wyczerpująco wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia bez uprzedniego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jest uprawnione, podając istotne fakty oraz, stosownie do okoliczności, wnioski prawne zgodnie z przepisami dyrektywy: (*maksymalnie 500 słów*)