

ZARZĄDZENIE NR 340/2018
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 10 września 2018 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.), § 44 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (tekst jednolity: zarządzenie Nr 236/2018 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 9 lipca 2018 r. ze zm.) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 219/2015 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 03 czerwca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji inwentaryzacyjnej składników majątku Gminy Miasta Elbląg, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące zasady i techniki inwentaryzacji na rok 2018:

1. w drodze spisu z natury - inwentaryzację składników majątku znajdujących się na terenie niestrzeżonym wg stanu na 30.09.2018 r.
2. w drodze uzyskania pisemnego potwierdzenia prawidłowości stanu wykazanego w księgach rachunkowych własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom na podstawie umów cywilno - prawnych na 30.09.2018 r.
3. w drodze weryfikacji – inwentaryzację gruntów, wartości niematerialnych i prawnych na 31.12.2018 r.
4. w drodze spisu z natury – inwentaryzację paliwa w samochodach służbowych wg stanu na 31.12.2018 r.

§ 2. Harmonogram czynności inwentaryzacyjnych stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Witold Wróblewski

Załącznik do
zarządzenia Nr 340/2018 Prezydenta Miasta Elbląg
z dnia 10.09.2018 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Harmonogram czynności inwentaryzacyjnych

Czynności inwentaryzacyjne	Termin wykonania	Osoby odpowiedzialne
Przeszkolenie członków zespołów spisowych	do 30.09.2018	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
Przygotowanie i dostarczenie arkuszy spisu z natury, stanowiących druki ścisłego zarachowania do Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej	do 30.09.2018	Pracownik Departamentu Skarbnika Miasta
Przygotowanie pól spisowych na terenach niestrzeżonych	do 30.09.2018	Osoby materialnie odpowiedzialne
Spis z natury składników majątku znajdującego się na terenie niestrzeżonym	01.10.2018 - 10.10.2018	Zespół spisowy
Uzyskanie pisemnego potwierdzenia prawidłowości stanu wykazanego w księgach rachunkowych własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom na podstawie umów cywilno-prawnych	01.10.2018 - 10.01.2019	Departament Skarbnika Miasta
Przekazanie do Departamentu Skarbnika Miasta arkuszy spisu z natury pobranych i wykorzystanych do przeprowadzenia spisu	do 11.10.2018	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
Wycena spisu i sporządzenie protokołów różnic inwentaryzacyjnych	do 10.11.2018	Departament Skarbnika Miasta
Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic, sporządzenie protokołu z wnioskami odnośnie ich rozliczenia, uzyskanie zatwierdzenia wniosków przez kierownika jednostki	do 30.11.2018	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
Inwentaryzacja paliwa	31.12.2018	Zespół spisowy
Weryfikacja wartości niematerialnych i prawnych	do 10.01.2019	Zespół spisowy
Weryfikacja gruntów	do 10.01.2019	Zespół spisowy
Ujęcie i rozliczenie wyników inwentaryzacji w księgach rachunkowych	do 15.01.2019	Departament Skarbnika Miasta

PREZYDENT MIASTA
Witold Wróblewski

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zmianami), jednostka jest zobowiązana do przeprowadzenia inwentaryzacji składników aktywów i pasywów na ostatni dzień roku obrotowego, z tym że termin ten uważa się za dochowany, jeśli inwentaryzacja zostanie rozpoczęta w ostatnim kwartale roku obrotowego i zakończona do 15 stycznia roku następnego, zaś ustalenie stanu nastąpi przez dopisanie lub odpisanie zwiększeń i zmniejszeń, jakie nastąpiły między datą spisu lub potwierdzenia z dniem ustalenia stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych.

Zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.

SKARBNIK MIASTA

Rozalia Grynis