URZĄD MIEJSKI w ELBLĄGU
REFERAT ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
WPŁ. 2018 -06- 04
pod 29076
podpis

Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
Informacje i formularze on-line: http://**simap.ted.europa.eu**

Ogłoszenie zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskich w dniu 04.06.2018 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy[1] *(należy podać wszystkie instytucje zamawiające odpowiedzialne za postępowanie)*

Oficjalna nazwa: GMINA – MIASTO ELBLĄG			Krajowy numer identyfikacyjny:[2] 170747715
Adres pocztowy: ul. Łączności 1			
Miejscowość: Elbląg	Kod NUTS: PL621	Kod pocztowy: 82-300	Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Agnieszka Dudzik			Tel.: + 48 552393174
E-mail: rzp@umelblag.pl			Faks: + 48 552393334

Adresy internetowe
Główny adres: *(URL)* www.umelblag.pl
Adres profilu nabywcy: *(URL)*

I.2) Wspólne zamówienie

☐ W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień
W przypadku wspólnego zamówienia obejmującego kilka państw – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:
☐ Zamówienia udziela centralna jednostka zakupująca

I.3) Komunikacja

x Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: *(URL)*
http://um-elblag.samorzady.pl/kat/id/57
O Dostęp do dokumentów zamówienia jest ograniczony. Więcej informacji można uzyskać pod adresem: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod
x adresem podanym powyżej
O następującym adresem: *(należy podać inny adres)*

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać
☐ drogą elektroniczną za pośrednictwem: *(URL)*
O na adres podany powyżej
x na następujący adres: *(należy podać inny adres)*
Urząd Miejski w Elblągu, Referat Zamówień Publicznych pokój 403, 82-300 Elbląg, ul. Łączności 1
Tel. + 48 552393174 Faks:+ 48 552393334/+48 552393344

☐ Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: *(URL)*

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

O Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne	O Agencja/urząd regionalny lub lokalny
O Agencja/urząd krajowy lub federalny	O Podmiot prawa publicznego
X Organ władzy regionalnej lub lokalnej	O Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
	O Inny rodzaj:

I.5) Główny przedmiot działalności

O Ogólne usługi publiczne	O Budownictwo i obiekty komunalne
O Obrona	O Ochrona socjalna
O Porządek i bezpieczeństwo publiczne	O Rekreacja, kultura i religia
O Środowisko	O Edukacja
O Sprawy gospodarcze i finansowe	X Inna działalność: Administracja
O Zdrowie	

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa: **"Kompleksowa usługa oświetlenia miejsc i dróg publicznych na terenie miasta Elbląga na wydzielonej sieci oświetleniowej stanowiącej własność Gminy Miasto Elbląg z uwzględnieniem jej modernizacji."**	Numer referencyjny:[2] **RZP.271.29.2018.AD**
II.1.2) Główny kod CPV: 50.23.21.00-1 Uzupełniający kod CPV: [1,2] [ ][ ][ ][ ]	

II.1.3) Rodzaj zamówienia O Roboty budowlane O Dostawy X Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa oświetlenia miejsc i dróg publicznych na terenie miasta Elbląga na wydzielonej sieci oświetleniowej stanowiącej własność Gminy Miasto Elbląg z uwzględnieniem jej modernizacji.
2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego:
   Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość [2]

Wartość bez VAT : **2 604 940,91** Waluta: **PLN**

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części O tak **X** nie

Oferty można składać w odniesieniu do O wszystkich części O maksymalnej liczby części: [ ] O tylko jednej części

☐ Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: [ ]

☐ Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

II. 2) Opis

II.2.1) Nazwa:[2]	Część nr:[2]

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV [2]

Główny kod CPV: [1] 45.31.61.10-9 Uzupełniający kod CPV: [1,2] [ ][ ][ ][ ]

09.31.00.00-5

65.30.00.00-6

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: [1] **PL621** Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: **Gmina – Miasto Elbląg**

II.2.4) Opis zamówienia:

(rodzaj i ilość robót budowlanych, dostaw lub usług lub określenie zapotrzebowania i wymagań)

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. zapewnienie dostaw energii elektrycznej wraz z jej dystrybucją.
   Zamawiający posiada umowy kompleksowe dostaw energii elektrycznej zawarte z ENERGA OBRÓT SA., które Wykonawca winien przejąć.
2. wykonanie przebudowy (modernizacji) oświetlenia na nowoczesne i energooszczędne typu LED, w tym:
   a) Zdemontować istniejące oprawy oświetleniowe, ewentualnie wysięgniki oraz przewody elektryczne. (zgodnie z wytycznymi w pkt. 2.3.3 i 5.4 SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT stanowiącej Załącznik Nr 2 do wzoru Umowy)
   b) Zdemontowany materiał przekazać do utylizacji lub do właściciela majątku (w zależności od decyzji Właściciela demontowanego majątku).
   c) Zamontować wysięgniki, oprawy zgodne z projektem zachowując istniejący system ochronny. Oprawy oświetleniowe przed ich montażem powinny być zaprogramowane na redukcję mocy w godzinach od 23:00 – 5:00 do o jedną klasę oświetleniową.
   d) Zapewnić dostawę oprogramowania wraz z niezbędnym osprzętem pozwalającym na samodzielną zmianę przez konserwatora oświetlenia parametrów poziomów redukcji mocy w oprawach.
   e) Oprawy linii oświetleniowej kablowej zasilić przewodem YDY 3x1,5 mm2 prowadzonym wewnątrz słupa i wysięgnika,
   f) Oprawy linii oświetleniowej napowietrznej zasilić przewodem YDY 2x2,5 mm2 prowadzonym wewnątrz wysięgnika, przewód poza wysięgnikiem należy, pozostawiając zapas, podłączyć do zacisków linii napowietrznej.
   g) Złącza bezpiecznikowe użyć stosowne do typu linii (kablowa, napowietrzna nieizolowana, napowietrzna oświetleniowa izolowana), na której zostaną zastosowane.
   h) Zamontować szafy z reduktorami mocy.
   i) Wykonać pomiary elektryczne - skuteczności ochrony przeciwporażeniowej dla słupów kablowych, oraz wysięgników dla s[illegible] napowietrznej.
   j) Wykonać pomiary fotometryczne po modernizacji przed i po redukcji mocy w oprawach dla przęseł charakterystycznych dla których wykonano obliczenia fotometryczne w dokumentacji projektowej.
   k) Wykonać dokumentację powykonawczą.
3. wykonywanie czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych w szczególności:
   a) Oględziny sieci oświetlenia,
   b) Konserwację wszystkich urządzeń, przeprowadzaną wg aktualnych potrzeb,
   c) Likwidację awarii w urządzeniach oświetlenia,
   d) Lokalizację miejsc uszkodzeń oświetlenia specjalistyczną aparaturą,
   e) Całodobową dyspozycyjność i dozór techniczny nad urządzeniami oświetleniowymi,
   f) Prowadzenie książki obiektu budowlanego dla urządzeń oświetleniowych zasilanych z danej szafki oświetleniowej.

Niniejszym zamówieniem objętych jest 2 055 punktów świetlnych. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości punktów świetlnych objętych przedmiotowym zamówieniem.

Szczegółowy zakres zamówienia opisano w:

- Wykazie elementów infrastruktury oświetleniowej (punkty poboru energii elektrycznej z mocą umowną i ilości opraw) stanowiącym Załącznik Nr 1 do wzoru Umowy.
- SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT stanowiącej Załącznik Nr 2 do wzoru Umowy,
- DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI OŚWIETLENIA ULICZNEGO stanowiącej Załącznik Nr 3 do wzoru Umowy,
- AUDYCIE OŚWIETLENIA ULICZNEGO stanowiącym Załącznik Nr 4 do wzoru Umowy,
- PRZEDMIARZE ROBÓT stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 12 do SIWZ.

c.d. zapisów z sekcji VI.3):

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w sekcji VI.3) pkt 5. poz. 1), składa dokument określony w § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126)., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji VI.3) pkt 5. poz. 1)–4) składa dokumenty określone w § 7 przywołanego wyżej rozporządzenia.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

X Kryteria określone poniżej

X Kryterium jakości – Nazwa: / Waga: [1, 2, 20] termin wykonania modernizacji oświetlenia **40%**

O Kryterium kosztu – Nazwa: / Waga: [3, 20]

X Cena – Waga: [21] **60%**

O Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: **2 604 940,91** Waluta: **PLN**

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania tej części)

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: ..... *albo* Okres w dniach: .....

albo Początek **01/01/2019** *(dd/mm/rrrr)* / Koniec **31/12/2022** *(dd/mm/rrrr)*

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu O tak **X** nie Opis wznowień:

II.2.9) Informacje o ograniczeniu liczby zaproszonych kandydatów *(z wyjątkiem procedur otwartych)*

Przewidywana liczba kandydatów: [ ]

albo Przewidywana minimalna liczba: [ ] / Maksymalna liczba: [2] [ ]

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

II. 2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych O tak **X** nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje O tak **X** nie Opis opcji:

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

☐ Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej O tak **X** nie

Numer identyfikacyjny projektu:

II.2.14) Informacje dodatkowe:

Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **wadium** w wysokości **50 000,00 zł.**
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **13 1030 1218 0000 0000 9030 1632**
Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (oryginał dokumentu) należy zdeponować w sekretariacie Referatu Księgowości Jednostki Budżetowej w Departamencie Skarbnika Miasta Urzędu Miejskiego w Elblągu.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

☐ Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

☐ Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego:

1) **Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
   Uwaga:
   a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w sekcji III.1.3) pkt 1. ogłoszenia.
   b) Przedmiot wykazanych usług należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w sekcji III.1.3) pkt 1. ogłoszenia.
   c) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ – WYKAZ USŁUG.
   d) Wartości podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego dla wartości usług wykonanych należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia wykonywania usług, podając datę i kurs, a dla wartości usług wykonywanych na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania, podając datę i kurs.
   e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten z Wykonawców, który w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnianie warunku określonego w sekcji III.1.3) pkt 1. ogłoszenia.
2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
   Uwaga:
   a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w sekcji III.1.3) pkt 2. ogłoszenia.
   b) Dla osoby wskazanej w sekcji III.1.3) pkt 2. lit. a) ogłoszenia należy podać informację o posiadanych uprawnieniach (rodzaj uprawnień, numer uprawnień, datę wystawienia oraz informację, że uprawnienia są bez ograniczeń)
   c) Dla osób wskazanych w sekcji III.1.3) pkt 2. lit. b) i c) ogłoszenia należy podać informację o posiadanych kwalifikacjach.

d) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 10 do SIWZ – WYKAZ OSÓB.
e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.

3) Wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Uwaga:

a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w sekcji III.1.3) pkt 3. ogłoszenia.
b) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 11 do SIWZ – WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH.
c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:[2]

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

1. wykonanie lub wykonywanie przez co najmniej 1 rok w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 usług w mieście powyżej 100 tys. mieszkańców, z których każda usługa w swoim zakresie zawierała konserwację, zapewnienie oświetlenia w porze od zmierzchu do świtu oraz modernizację oświetlenia.
   Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby co najmniej dwie usługi, potwierdzające spełnienie przedmiotowego warunku, o których mowa powyżej, zostały wykonane przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania tego warunku udziału polega na zdolnościach innego podmiotu Zamawiający wymaga, aby co najmniej dwie usługi potwierdzające spełnienie przedmiotowego warunku, o których mowa powyżej, zostały wykonane przez jeden podmiot.
2. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
   a) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń,
   b) co najmniej 2 osobami posiadającymi kwalifikacje „D" uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru,
   c) co najmniej 4 osobami posiadającymi kwalifikacje „E" uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji PPN (Praca Pod Napięciem).

   Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane, będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.).
   Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65 z późn. zm.).
3. dysponowanie urządzeniami technicznymi, tj. 2 podnośnikami montażowymi z koszem na podwoziu samochodowym

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych[2]

☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej oraz wykonawców, których głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych

☐ Realizacja zamówienia jest ograniczona do programów zatrudnienia chronionego

III.2) Warunki dotyczące zamówienia [2]

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu *(tylko dla zamówień na usługi)*

☐ Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

☐ Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV. 1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

X Procedura otwarta
☐ Procedura przyspieszona
Uzasadnienie:
O Procedura ograniczona
☐ Procedura przyspieszona
Uzasadnienie:
O Procedura konkurencyjna z negocjacjami
☐ Procedura przyspieszona
Uzasadnienie:
O Dialog konkurencyjny
O Partnerstwo innowacyjne

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

☐ Zamówienie obejmuje zawarcie umowy ramowej
O Umowa ramowa z jednym wykonawcą
O Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
Szacowana maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej:[2] [ ]
☐ Zamówienia obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów
☐ Dynamiczny system zakupów może zostać wykorzystany przez dodatkowych nabywców
Uzasadnienie dla umowy ramowej, której okres obowiązywania przekracza cztery lata:

IV. 1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

☐ Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

IV. 1.5) Informacje na temat negocjacji *(tylko dla procedur konkurencyjnych z negocjacjami)*

☐ Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia na podstawie początkowych ofert bez prowadzenia negocjacji

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

☐ Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych **X** tak O nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania[2]

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [ ][ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

(jedno z następujących: Wstępne ogłoszenie informacyjne; Ogłoszenie o profilu nabywcy)

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 17/04/**2018** Czas lokalny: **09:30** *(hh:mm)*

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom[4]

Data: *(dd/mm/rrrr)*

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: PL[1]

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: *(dd/mm/rrrr)*

albo Okres w miesiącach: .... (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 17/04/**2018** Czas lokalny: **10:00** *(hh:mm)* Miejsce: **Urząd Miejski w Elblągu, sala 300, 82-300 Elbląg, ul. Łączności 1**

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się O tak **X** nie

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:[2]

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

☐ Stosowane będą zlecenia elektroniczne

☐ Akceptowane będą faktury elektroniczne

☐ Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:[2]

1. dot. Sekcji IV.2.6): Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą: 60 dni

2. Podstawy wykluczenia: art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

3. W celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunek udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają wraz z ofertą:

1) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**; w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ tego podmiotu.
2) **Dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wszyscy Wykonawcy składają po otwarciu ofert: **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

5. W celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego:

1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument** potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
5) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
6) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
7) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia

1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
W przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, dokumenty, których mowa powyżej w pkt 5. poz. 1)-7) należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów.
Uwaga: ze względu na ograniczoną ilość znaków informacje dotyczące dokumentów podmiotów zagranicznych w sekcji II.2.4) ogłoszenia.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej		
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 02-676	Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl		Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: *(URL)* www.uzp.gov.pl		Faks: +48 224587800
VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne [2]		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
E-mail:		Tel.:
Adres internetowy: *(URL)*		Faks:

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ppkt 7 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 8. i 9. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań [2]		
Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 02-676	Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl		Tel.:
Adres internetowy: *(URL)* www.uzp.gov.pl		Faks: +48 224587800,+48 224587803

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 04/ 06/ 2018

PREZYDENT MIASTA
Witold Wróblewski

[1] *zastosować tyle razy, ile jest to konieczne*
[2] *jeżeli dotyczy*
[4] *jeśli informacje są znane*
[20] *zamiast wagi można podać kolejność według ważności*
[21] *zamiast wagi można podać kolejność według ważności; jeżeli cena jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia, waga nie ma zastosowania*