



**„Odbudowa Ratusza Staromiejskiego w Elblągu”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013**

Elbląg, dnia 01.03.2018 r.

DI-PRI.7013.8...2018.BP
EOD 12333.....

OGŁOSZENIE

**o zamówieniu publicznym, którego wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30 000 EUR**

Zamawiający: **Gmina Miasto Elbląg**
Adres pocztowy: 82-300 Elbląg, ul. Łączności 1
tel.: 55 239 32 39, faks: 55 239 32 45
Rodzaj zamówienia: „usługa”

Gmina Miasto Elbląg zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia polegającego na:
„Wykonaniu audytu zewnętrznego przed zakończeniem okresu trwałości projektu:
pn. „Odbudowa Ratusza Staromiejskiego w Elblągu””.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a. Wykonanie audytu przed zakończeniem okresu trwałości projektu.
 - b. Przekazanie opinii i raportu z przeprowadzonego audytu w ciągu 7 dni od daty wykonania audytu.
2. Informacje o realizowanym projekcie:
 - 1) Projekt realizowany był w ramach Osi Priorytetowej 2 – „Turystyka”,
Działanie 2.1 – „Wzrost potencjału turystycznego”,
Poddziałanie 2.1.5 – „Dziedzictwo kulturowe”,
Regionalny Program Operacyjny Warmia i Mazury na lata 2007-2013.
 - 2) Tytuł projektu:
„Odbudowa Ratusza Staromiejskiego w Elblągu”.
 - 3) Całkowity koszt projektu: 18.916.740,44 zł brutto
 - 4) Kwota dofinansowania: 14.032.218,53 zł brutto.
 - 5) Ilość wniosków o płatność z szacunkowym określeniem ilości dokumentów rozliczających projekt:
Złożono 6 wniosków o płatność.
 - 6) Ilość postępowań publicznych, w tym z zastosowaniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

Przeprowadzono 6 postępowań publicznych, w tym 6 postępowań przetargowych w przetargu nieograniczonym.

3. Wymagania i warunki wykonania zamówienia określa Załącznik Nr 1 - wzór umowy.
4. Termin wykonania zamówienia:
 - 1) Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.
 - 2) Termin zakończenia – 21 dni od dnia podpisania umowy.
5. Cena zamówienia – w ofercie należy podać cenę brutto, stawkę i kwotę VAT oraz cenę bez VAT za wykonanie zamówienia,
6. Termin i miejsce składania ofert – 08.03.2018 r. do godz. 10.00 – Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg – Departament Inwestycji, pokój 229.
7. Załączniki do oferty – wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
 - a. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu audytu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 3
 - b. potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe uprawniające do przeprowadzenia audytu, w tym podania numeru ewidencyjnego na liście podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych.
 - c. Wykaz wykonanych audytów zadań lub projektów finansowanych ze środków UE wraz z terminem ich wykonania.
8. Zamawiający informuje, że złożona oferta będzie stanowić ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
9. Oferty mogą być składane w formie pisemnej bezpośrednio w Departamencie Inwestycji Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg lub drogą elektroniczną (e-mail: beata.puc@umelblag.pl).

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w opieczetowanej kopercie opatrzonej następującym napisem:

„Oferta na wykonanie audytu zewnętrznego przed zakończeniem okresu trwałości projektu pn.: „Odbudowa Ratusza Staromiejskiego w Elblągu””.

Oferty składane w formie elektronicznej muszą być przesłane wyłącznie na dedykowany adres, być w formie skanu oryginału i muszą koniecznie zawierać podpis osoby składającej ofertę.
10. Termin i miejsce otwarcia ofert – 08.03.2018 r. godz. 11.00 – Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg – Departament Inwestycji, pokój 230.
11. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej - przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami o następującym znaczeniu:

Cena (brutto) – 100 %

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. Nr 915, z późn. zm).

12. Ofertę należy złożyć na druku formularza oferty stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
13. Zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (BIP).
14. Osoba upoważniona do kontaktu:

Beata Puć, tel.: (55) 239 32 39, e-mail: beata.puc@umelblag.pl

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Elżbieta Gieda
DIREKTOR
.....DEPARTAMENTU KWESTYJCJI

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – wzór umowy
2. Załącznik Nr 2 – wzór formularza ofertowego
3. Załącznik Nr 3 – wykaz personelu proponowanego do wykonania zamówienia