

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU DO 30 000 EURO

Postępowanie prowadzone na podstawie ZARZĄDZENIA NR 360/2016 PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

RZP.271.39.2017.AD**Konserwacja rowów odwadniających, fosi miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez****RGK**URZĄD MIEJSKI w ELBLĄGU
REFERAT ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

WPE. 2017 -07- 18

pod
39343

podpis

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA – MIASTO ELBLĄG
82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja rowów odwadniających, fosi miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez Referat Gospodarki Komunalnej.

2. Zakres zamówienia.

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) oczyszczenie z namułu przepustów,
- 2) odmulenie cieków,
- 3) odmulenie osadnika,
- 4) okoszenie skarp,
- 5) rozplantowanie urobku,
- 6) ręczne ścinanie i karczowanie krzaków i podszycia gęstego,
- 7) ręczne wykoszenie porostów ze skarp rowów, koron i skarp nasypów,
- 8) ręczne wykoszenie porostów ze skarp i dna cieków,
- 9) wydobywanie z cieków kożucha roślin pływających i korzeniących się w dnie,
- 10) wygrabienie wykoszonych porostów ze skarp i z dna cieków,
- 11) zebranie i usunięcie zanieczyszczeń zalegających w cieku i na skarpach cieku,
- 12) usunięcie wyciętych krzaków i poszycia.

Szczegółowy zakres prac i technologię ich wykonania określa przedmiar robót stanowiący **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SIWZ, natomiast wykaz obiektów objętych konserwacją określają mapy lokalizacji rowów stanowiące **ZAŁĄCZNIK NR 4** do SIWZ.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

data rozpoczęcia – data udzielenia zamówienia

data zakończenia – 60 dni kalendarzowych od daty udzielenia zamówienia

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY SKŁADANE NA POTWIERDZENIE ICH SPEŁNIENIA

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie, w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usług o łącznej wartości co najmniej 80 000,00 zł brutto w zakresie utrzymania i konserwacji rowów odwadniających lub rowów melioracyjnych lub koryt rzek.

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby co najmniej 2 usługi potwierdzające spełnienie przedmiotowego warunku zostały wykonane przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga złożenia WYKAZU USŁUG, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do ogłoszenia oraz dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Zamawiający oceniać będzie wyłącznie oferty Wykonawców, którzy spełniają przedmiotowy warunek udziału w postępowaniu.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający zastrzega, że składający ofertę powinien, pod rygorem nieoceniania tej oferty, wpłacić Zamawiającemu **wadium** w wysokości **2 500,00 złotych** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych), Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy **NR 13 1030 1218 0000 0000 9030 1632**

2. Jeżeli Wykonawca, mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może pobraną sumę zachować. W pozostałych wypadkach zapłacone wadium Zamawiający niezwłocznie zwróci.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena (brutto) oferty musi wynikać z kosztorysu ofertowego stanowiącego cenę bez VAT oferty.
 2. Kosztorys ofertowy należy opracować jako kosztorys uproszczony na podstawie przedmiaru robót, stanowiącego ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ.
 3. Cenę kosztorysową należy wyliczyć w oparciu o ceny jednostkowe wszystkich pozycji przedmiarowych z uwzględnieniem nw. ustaleń:
 - a) Cenę jednostkową dla każdej pozycji przedmiarowej Wykonawca ustala na podstawie kalkulacji własnej, uwzględniając zakres prac przewidziany dla każdej pozycji w katalogach wymienionych w pozycji „normatyw”.
 - b) Cena jednostkowa dla każdej pozycji przedmiarowej musi uwzględniać wszystkie koszty: robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania prac objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk.
 - c) Ceny jednostkowe nie mogą uwzględniać VAT (ceny netto).
 - d) Cena wykonania zamówienia musi być sumą iloczynów ustalonych w przedmiarze ilości jednostek dla poszczególnych pozycji przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych.
 - e) Kosztorys ofertowy musi zawierać:
 - wszystkie pozycje przedmiarowe,
 - dane wyjściowe do kosztorysowania w oparciu o które, Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy, tj. stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk.
- UWAGA: Gdy któraś z pozycji nie zostanie wyceniona Zamawiający uzna, że brakująca pozycja została włączona do innych pozycji. Wykonawca nie ma prawa domagać się z tego tytułu odrębnych płatności.
4. Każda cena o której mowa w pkt. 3. musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
 5. W formularzu OFERTA należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia równą cenie kosztorysowej wynikającej z kosztorysu ofertowego oraz stawkę i kwotę VAT.
 6. Cena nie podlega waloryzacji.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ogłoszeniu o zamówieniu do 30 000 euro.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium o następującym znaczeniu:
(1) **cena (brutto) - 100 %**
3. Sposób oceny ofert:
Liczba punktów przyznawana w przyjętym kryterium oceny ofert: **$X_c \times 100\%$**
Sposób obliczenia **X_c** :

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

VIII. MIEJSCE, TERMIN, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **26 lipca 2017 r.** do godziny **09:30**
2. Oferty można składać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną:
 - a) oferty składane w formie pisemnej:
 - oferty w zamkniętej kopercie należy składać w Urzędzie Miejskim w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Referacie Zamówień Publicznych - pokój nr 403,
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, na zamkniętej kopercie z ofertą zaleca się umieścić opis:
OFERTA W POSTĘPOWANIU: RZP.271.39.2017.AD:
Konserwacja rowów odwadniających, fosy miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez RGK
 - b) oferty składane drogą elektroniczną:
 - oferty należy przysyłać na adres mailowy: rzp@umelblag.pl
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty na podany wyżej adres mailowy (oferty przesłane na inny adres mailowy nie będą rozpatrywane),
 - oferta musi być w formie skanu oryginału i musi zawierać podpis osoby składającej ofertę,
 - w temacie wiadomości zaleca się umieścić opis:
OFERTA W POSTĘPOWANIU: RZP.271.39.2017.AD:
Konserwacja rowów odwadniających, fosy miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez RGK
3. Oferta musi:
 - a) zawierać oznaczenie nazwy (firmy) oraz adresu lub imienia i nazwiska oraz adresu Wykonawcy,
 - b) być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzona pieczęciami imiennymi osób upoważnionych (w przypadku braku pieczęci imiennych podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo.
7. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert za pomocą faksu.
8. Składana oferta musi zawierać:
 - a) Wypełniony formularz OFERTA, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia,
 - b) Wypełniony Kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt IV. SIWZ.

IX. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **26 lipca 2017 r.** o godz. **10:30** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Referacie Zamówień Publicznych w pokoju nr 403A. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

X. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Agnieszka Dudzik – Referat Zamówień Publicznych, Urząd Miejski w Elblągu, pok. 406, telefon 55 239 31 74, e-mail: rzp@umelblag.pl

Wszelka korespondencja może być przekazywana w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

XI. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ALBO OGÓLNE WARUNKI UMOWY OKREŚLAJĄCE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄ ZMIANOM

Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający wymaga, aby złożona przez Wykonawcę oferta stanowiła ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający informuje, że zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego ogłoszenia przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - formularz OFERTA
2. Załącznik nr 2 - wzór umowy
3. Załącznik nr 3 - PRZEDMIAR ROBÓT
4. Załącznik nr 4 - Mapy lokalizacji rowów
5. Załącznik nr 5 - WYKAZ USŁUG

KIEROWNIK REFERATU

inż. Irena Szlas-Zielińska

INSPEKTOR

Dudzik
Agnieszka Dudzik

17.07.2017r.

KIEROWNIK REFERATU

Kosiorek
Agata Kosiorek

OFERTA**ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA – MIASTO ELBLĄG
82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nazwa (firma) lub imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):

Miejscowość i kod pocztowy:

Województwo/kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

adres do korespondencji (podać jeśli inny niż wyżej):

.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu

RZP.271.39.2017.AD

Konserwacja rowów odwadniających, fosy miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez RGK

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

za cenę (brutto) zł

tj.:

za cenę bez VAT zł

+ VAT..... % tj. zł

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

data rozpoczęcia – data udzielenia zamówienia

data zakończenia – 60 dni kalendarzowych od daty udzielenia zamówienia

3. Oświadczamy, że zawarty w ogłoszeniu o zamówieniu do 30 000 euro wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**PODPISANO**

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia

wzór Umowy



zawarta w dniu w Elblągu pomiędzy:

Gminą Miasto Elbląg z siedzibą w Elblągu przy ul. Łączności 1, 82 - 300 Elbląg zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Witold Wróblewski – Prezydent Miasta Elbląg,

a

.....

NIP: REGON:

zwanym w dalszym ciągu umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pod nazwą: „**Konserwacja rowów odwadniających, fosy miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez RGK**”.
2. W ramach prac konserwacyjnych, wykonane zostanie:
 - 1) oczyszczenie z namułu przepustów
 - 2) odmulenie cieków
 - 3) odmulenie osadnika
 - 4) okoszenie skarp
 - 5) rozplantowanie urobku
 - 6) ręczne ścinanie i karczowanie krzaków i poszycia gęstego
 - 7) ręczne wykoszenie porostów ze skarp rowów, koron i skarp nasypów
 - 8) ręczne wykoszenie porostów ze skarp i dna cieków
 - 9) wydobycie z cieków kożucha roślin pływających i korzeniących się w dnie
 - 10) wygrabienie wykoszonych porostów ze skarp i z dna cieków
 - 11) zebranie i usunięcie zanieczyszczeń zalegających w cieku i na skarpach cieku
 - 12) usunięcie wyciętych krzaków i poszycia
3. Wykaz obiektów objętych konserwacją oraz szczegółowy zakres prac i technologię ich wykonania określa przedmiar robót.

§ 2.

1. Strony ustalają wartość umowy za wykonanie prac będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy:

kwota netto:zł + 23 % VAT tj. zł

kwota brutto: zł

słownie złoty:/100 zł
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również nie ujęte w przedmiarze, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy (np. prace przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza itp.)

§ 3.

Termin wykonania przedmiotu umowy : dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

§ 4.

Nadzór, ze strony Zamawiającego, nad realizacją przedmiotu umowy sprawują: Justyna Kochanowska tel.: 55 239 34 13 lub 661 611 219 oraz Anna Kawińska – Chomiuk tel.: 55 236 43 82.

§ 5.

1. Wykonawca wyznacza osobę do kontaktu:
2. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania przedmiotu umowy zapewnić na terenie wykonywania prac należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony urządzeń podziemnych zlokalizowanych na obszarze realizacji przedmiotu umowy i ponosi odpowiedzialność za ich uszkodzenie.
4. Wykonawca odpowiada za mogące wystąpić szkody, nagłe zdarzenia losowe oraz ponosi odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wypadki spowodowane nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 6.

1. Strony uzgadniają, że rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w formie kosztorysu powykonawczego z zastosowaniem cen jednostkowych poszczególnych prac określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych prac potwierdzonych przez Przedstawiciela Zamawiającego jedną z osób nadzorujących wskazanych w § 4
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji w trakcie realizacji umowy z wykonywania niektórych prac. Za prace nie wykonane, objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 7.

1. Rozliczanie wykonanych prac realizowane będzie na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru z wykonania prac konserwacyjnych na danym obiekcie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego wraz z kosztorysem powykonawczym, sprawdzonym przez jedną z osób nadzorujących wskazanych w § 4
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy: podany każdorazowo na fakturze.
4. Zapłata faktury za wykonane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi wymienionymi w ust. 2, do Zamawiającego, licząc od daty złożenia przez Wykonawcę:
 - 1) prawidłowo wystawionej faktury
 - 2) prawidłowo wystawionej faktury korygującej (w przypadku faktury nieprawidłowo wystawionej)
5. Fakturę VAT należy wystawić na: **Gmina Miasto Elbląg, 82 – 300 Elbląg ul. Łączności 1, NIP: 578 – 305 - 14 - 46, REGON: 170747715;**

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania Zamawiającemu, terminu zakończenia prac na poszczególnych obiektach.
2. Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

- 1) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki dające się usunąć to Zamawiający przerwie czynności odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad i usterek.
- 2) O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy termin odbioru prac konserwacyjnych.

§ 9.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 umowy, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad i usterek - w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 umowy, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego wyznaczonym na usunięcie wad lub usterek.
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 umowy.
 - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody doznanej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) konieczność przedłużenia terminu umownego z powodu:
 - a) działania siły wyższej tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje. Nie uważa się za „wyjątkowe zdarzenie lub okoliczności” wpływ czynników atmosferycznych na przebieg realizacji robót. Wpływ ten musi być wzięty pod uwagę przez Wykonawcę przy składaniu oferty. Wyjątek stanowią czynniki atmosferyczne powodujące katastrofy lub klęski żywiołowe.
 - b) przyczyn zależnych od Zamawiającego.
 - 2) likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
3. W przypadku żądania zmian umowy, o których mowa w ust.1, ustala się następujący sposób postępowania:
 - strona wnioskująca o zmianę jest zobowiązana przesać projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem;
 - druga ze stron jest zobowiązana do udzielenia pisemnej odpowiedzi lub odesłania podpisanego aneksu do umowy przed terminem wykonania umowy.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 11.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej nie zrealizowanej części w następujących przypadkach :

- a) w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - b) Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał je i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 3 dni kalendarzowe,
 - c) rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. a) Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu umowy.
 3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b) i c), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 4. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej nie zrealizowanej części w trybie natychmiastowym bez odszkodowania w przypadku nie zachowania przez Wykonawcę właściwej jakości robót, bądź prowadzenia robót w sposób niestaranny. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę w formie pisemnej do zachowania właściwej jakości robót, bądź prowadzenia robót w sposób staranny. W przypadku nie zastosowania się przez Wykonawcę w trybie natychmiastowym, lecz nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych, do uwag Zamawiającego wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności :
 - 1) Wykonawca zgłosi do odbioru prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy.
 - 2) Wykonawca usunie z terenu objętego pracami konserwacyjnymi obiekty, urządzenia oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność.
 - 3) Zamawiający dokona odbioru wykonanych prac.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygndata Skarbnika Miasta

KIEROWNIK REFERATU

inż. Irena Szlas-Zielińska

RADCA PRAWNY
mgr Zdzisław Wójcik
nr rej. Gd/160

PRZEDMIAR ROBÓT



MAPY LOKALIZACJI ROWÓW

WYKAZ USŁUG

Konserwacja rowów odwadniających, fosy miejskiej oraz zbiorników administrowanych przez RGK

Lp.	Przedmiot wykonanej usługi	WARTOŚĆ (brutto)	DATY WYKONANIA	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę
1.	2.	3.	4.	5.

..... dnia 2017 roku

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)