



**Umowa Nr .....**

zawarta w dniu ..... 2015 r. w Elblągu pomiędzy Gminą - Miasto Elbląg, z siedzibą:  
82-300 Elbląg, ul- łączności 1, reprezentowaną przez:

**Prezydenta Miasta - Witolda Wróblewskiego,**  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą: .....,  
reprezentowaną przez:

.....,  
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

Umowa zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu nr 71/2015 w sprawie zamówienia o wartości poniżej 30 000 Euro, przeprowadzonym na podstawie art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

1. Zakres zamówienia obejmuje działania promocyjne dotyczące realizowanego projektu:  
**„Kompleksowe zabezpieczenie przeciwpowodziowe Żuław – Etap I – Miasto Elbląg”,**

Zamawiający informuje, że Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet: III Zarządzanie zasobami i przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska, Działanie: 3.1 Retencjonowanie wody i zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego

2. Zakres zamówienia obejmuje następujące działania:

**1) Działanie I – realizacja kampanii informacyjnej w lokalnych mediach:**

Publikacja 9 artykułów sponsorowanych na głównej stronie w dziale dotyczącym aktualności/nowości w 3 lokalnych serwisach internetowych (w każdym serwisie po 3 artykuły), w terminach określonych przez Zamawiającego. Przez lokalny serwis internetowy Zamawiający rozumie dziennik internetowy/gazetę internetową o charakterze informacyjnym publikującą codziennie artykuły/materiały informacyjne o Elblągu. Każdy z 3 serwisów powinien generować średnio dziennie min. 9 tysięcy unikalnych użytkowników, przy czym średnia dzienna liczona jest na podstawie danych za ostatnie 4 miesiące licząc od daty wszczęcia postępowania, w oparciu o statystyki. Każdy artykuł będzie zawierał tekst liczący do 2 000 znaków ze spacjami, oraz min. 2 oraz maks. 4 zdjęcia. Zamawiający przekaże Wykonawcy treść artykułu wraz ze zdjęciami nie później niż na 7 dni przed publikacją artykułu.

## **2) Działanie II – wykonanie materiałów informacyjnych:**

- a) System wystawienniczy (roll up) – 1 szt., wg parametrów:
- szerokość: 100 cm,
  - wysokość: 200-210 cm,
  - nadruk: 4+0, metodą druku lateksowego lub druk solventowy min. 720 dpi, na banerze powlekanych typu block-out
  - gramatura: min. 400 g, brak efektu zawijania boków
  - maszt: składany aluminiowy
  - kaseton: aluminium zapewniające stabilność systemu, kolor: czarny lub srebrny
  - pakowanie: torba transportowa z uchwytem zamykana na zamek błyskawiczny
- b) Tabliczki informacyjne – 6 szt., wg parametrów:
- materiał PCV spienione,
  - rozmiar 1000 x 700 mm,
  - grubość min. 5 mm,
  - zabezpieczone laminatem UV,
  - zamocowania (otwory, mocowania) do siatki i słupków ogrodzeniowych,
  - nadruk/wydruk – fullkolor

Przygotowanie projektu graficznego roll up oraz tablic informacyjnych leży po stronie Wykonawcy. Projekt należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie pn.: „Zasady promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” dostępnym na stronie [www.pois.gov.pl](http://www.pois.gov.pl). Projekt należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do nieograniczonych zmian w fazie projektu.

## **3) Działanie III – wykonanie gadżetów reklamowych:**

- a) Notesy – 100 szt., wg parametrów:
- format: A4
  - 50 kartek w kratkę
  - klejenie górnej krawędzi,
  - papier offsetowy 90 gram/m<sup>2</sup>
  - podkładka z białego kartonu 0,3 mm na całości,
  - kartki zadrukowane jednostronnie fullkolor.
- b) Długopis metalowy – 100 szt., wg parametrów:
- długopis metalowy, naciskowy mechanizm (ze sprężyną) odkrywania wkładu,
  - kolor: do wyboru Zamawiającego
  - wkład: niebieski
  - wkład dopasowany do długopisu
  - nadruk monochromatyczny logotypów
- c) Smycze z nadrukiem – 100 szt., wg parametrów:
- szerokość taśmy: 15 mm,
  - długość taśmy: standardowa,
  - nadruk: dwustronny, metodą sublimacji, kolor 4+4,
  - metalowy karabińczyk – srebrny lub czarny,
  - akcesoria: złączka plastikowa, linka na telefon odpinana (kolor: czarny).
- d) Przenośne pamięci USB – 100 szt., wg parametrów:
- pojemność 8 GB,
  - wykonane z aluminium i plastiku,
  - nadruk monochromatyczny lub grawer dwustronny,
  - opakowanie: woreczek foliowy i kartonik dostosowany do wymiarów pamięci.
- e) Kubki szklane z nadrukiem – 100 szt., wg parametrów:

- materiał: szkło szronione,
  - pojemność: 330 – 350 ml,
  - nadruk monochromatyczny,
  - opakowanie: kartonik dostosowany do wymiarów kubka.
- f) Torby reklamowe – 100 szt., wg parametrów:

- materiał bawełna,
- rozmiar 370 - 380 x 420 mm
- kolor torby: do wyboru Zamawiającego
- nadruk (po jednej stronie torby) – pełen kolor, w technologii sitodruku.

Przygotowanie projektu graficznego nadruków/wydruków na gadżetach reklamowych leży po stronie Wykonawcy. Projekty należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie pn.: „Zasady promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” dostępnym na stronie [www.pois.gov.pl](http://www.pois.gov.pl). Projekt należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do nieograniczonych zmian w fazie projektu.

## § 2

1. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia: **31.08.2015r.**
2. Termin wykonania Działania I, tj. kampanii informacyjnej w lokalnych mediach określa się od dnia udzielenia zamówienia do dnia **31.08.2015r.**, terminy umieszczenia poszczególnych artykułów promocyjnych będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym.
3. Termin wykonania Działania II tj. materiałów informacyjnych określa się do dnia **31.05.2015r.**
4. Termin wykonania Działania III, tj. wykonania gadżetów reklamowych określa się do dnia **30.06.2015r.**
5. Wszystkie materiały muszą być dostarczone na koszt Wykonawcy do Biura Realizacji Projektu, ul. Browarna 93, 82-300 Elbląg.
6. Dokumentem potwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy będą częściowe protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane bez zastrzeżeń przez obie strony, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów wykonania zamówienia dla poszczególnych działań określonych w § 1 wynikających ze zmiany terminu realizacji przedsięwzięcia.
8. Osobą upoważnioną do protokolarnego odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: Paweł Borejko – Kierownik Biura Realizacji Projektu, kontakt: 055 234 34 03, e-mail: [jrp@umelblag.pl](mailto:jrp@umelblag.pl).

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się go wykonać z należytą starannością.
2. W razie powierzenia wykonania przedmiotu Zamówienia osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za swoje własne.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający wymaga niezwłocznego zgłoszenia przez Wykonawcę problemów dotyczących właściwej realizacji zamówienia.

4. Podstawowym środkiem komunikacji pomiędzy stronami jest poczta elektroniczna. Strony zobowiązują się do wzajemnego potwierdzania otrzymanych wiadomości.

#### § 4

1. Strony ustalają, iż Wykonawca otrzyma za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie: ..... **zł netto + VAT (.....zł)** tj. .... **zł brutto** (słownie: .....), płatne w transzach na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT po podpisaniu protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń po przekazaniu Zamawiającemu każdego etapu wykonanej pracy:
  - 1) **Działanie I:** wynagrodzenie w kwocie ..... **zł netto + VAT (.....zł)**, tj. .... **zł brutto** (słownie: .....).
  - 2) **Działanie II:** wynagrodzenie w kwocie ..... **zł netto + VAT (.....zł)**, tj. .... **zł brutto** (słownie: .....).
  - 3) **Działanie III:** wynagrodzenie w kwocie ..... **zł netto + VAT (.....zł)**, tj. .... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Faktury winny zostać uregulowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty ich doręczenia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z konta Zamawiającego.
5. Faktury winne być wystawione na Zamawiającego:  
Gmina Miasto Elbląg  
82-300 błąg, ul. Łączności 1  
NIP 578-305-14-46
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

#### § 5

1. Zamawiający w oparciu o postanowienia niniejszej umowy nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy i uprawniony jest do wielokrotnego ich wykorzystywania na polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 ze zm.) wraz z przeniesieniem zależnego prawa autorskiego do utworu, w ramach wynagrodzenia określonego w §4.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wykonanej dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy oraz całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, zwanego dalej dziełem. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego automatycznie, bez dodatkowego wynagrodzenia i oświadczenia, całość autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, t. j.:
  - 1) w zakresie korzystania z przedmiotu umowy w całości lub części, w celu realizacji osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich innych opracowań materiałów;
  - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia każdego dzieła - prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

- 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dzieła - prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy dzieła i jego części;
  - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu - udostępnianie dzieła oraz tworzenie na podstawie dzieła nowych opracowań, prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
  - 5) prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dzieła, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dzieło, a także wykorzystywania opracowań w postaci przeróbek, i/lub fragmentyzacji nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru dzieła,
  - 6) wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenie i przechowywanie w sieci komputerowej, wypożyczania egzemplarzy całości lub części dzieła.
  - 7) oraz na wszystkich innych możliwych polach.
3. Przeniesienie własności oraz praw autorskich następuje z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, którego podstawą będzie protokół odbioru końcowego.
  4. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju, jak i poza jego granicami. Wykonawca zrzeka się dochodzenia swoich autorskich praw majątkowych, objętych niniejszą umową.
  5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do dzieła, w szczególności we wskazanym wyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dzieła w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie narusza prawa do naruszalności formy i treści dzieła oraz jego rzetelnego wykonania.

## § 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może zgłaszać uwagi i zastrzeżenia do sposobu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, a Wykonawca zobowiązuje się je niezwłocznie uwzględnić.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za braki ilościowe oraz za uszkodzenia w przedmiocie zamówienia.
4. W razie stwierdzenia wad lub braków w druku Wykonawca zobowiązuje się usunąć je w terminie 5 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, aż do uzyskania oczekiwanej jakości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy z winy Wykonawcy przedmiot zamówienia posiada dyskwalifikujące go wady, które nie dadzą się usunąć lub z okoliczności wynika, że ich usunięcie w odpowiednim terminie jest niemożliwe.

## § 7

1. Strony umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach przedmiotu umowy, opartej na wzajemnym zaufaniu.
2. Strony umowy zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów drugiej strony

nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości bez pisemnej zgody drugiej strony, o ile nie wynika to z niniejszej umowy lub nie służy jej realizacji.

3. Zamawiający wyraża zgodę na wymienienie faktu realizacji niniejszej umowy w materiałach reklamowych i referencyjnych Wykonawcy. Wykonawca ma prawo wymienić w tych materiałach: przedmiot umowy, krótki opis projektu, referencje otrzymane od Zamawiającego. W tym zakresie Wykonawcy przysługuje prawo do posługiwania się oznaczeniem (logo) Zamawiającego.

### **§ 8**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Za opóźnienie w wykonaniu któregokolwiek z działań objętych umową, w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego wykonania.
  - 2) Za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu wyznaczonego przez zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §4 ust.1 .
  - 3) Za odstąpienie od umowy strona, która przyczyniła się do odstąpienia zobowiązana jest do zapłaty na rzecz drugiej strony kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §4 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od drugiej strony w związku z realizacją niniejszej Umowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.)

### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

**K I E R O W N I K**  
Biura Realizacji Projektu

*mgr inż. Paweł Borejko*

**RADCA PRAWNY**

*mgr Renata Kobiela*  
nr rej. Gd/E/220