



Unia Europejska
Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670
E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

URZĄD MIEJSKI W ELBLĄGU
REFERAT ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

WPE. 2014 -10- 07

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Oficjalna nazwa: GMINA – MIASTO ELBLĄG	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>
Adres pocztowy: ul. Łączności 1	
Miejscowość: ELBLĄG	Kod pocztowy: 82-300
Państwo: POLSKA	
Punkt kontaktowy: Urząd Miejski w Elblągu, Referat Zamówień Publicznych	Tel.: + 48 552393127
Osoba do kontaktów: Alicja Łepkowicz	
E-mail: rzp@umelblag.pl	Faks: + 48 552393334/552393344
Adresy internetowe: <i>(jeżeli dotyczy)</i>	
Ogólny adres instytucji zamawiającej: (URL) www.umelblag.pl	
Adres profilu nabywcy: (URL)	
Dostęp elektroniczny do informacji: (URL)	
Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL)	

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

<input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="radio"/> Agencja/urząd krajowy lub federalny <input checked="" type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="radio"/> Agencja/urząd regionalny lub lokalny	<input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="radio"/> Inna: <i>(proszę określić)</i>
--	---

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie	<input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input checked="" type="checkbox"/> Inny: <i>(proszę określić)</i> Administracja
---	---

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: tak nie
(jeżeli tak, więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A)

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II. 1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Elbląg: - Część 1 zamówienia obejmuje: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora nr 1 Gminy Miasto Elbląg” - Część 2 zamówienia obejmuje: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora nr 2 Gminy Miasto Elbląg” - Część 3 zamówienia obejmuje: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora nr 5 Gminy Miasto Elbląg”		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług <i>(Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)</i>		
<input type="checkbox"/> Roboty budowlane	<input type="radio"/> Dostawy	<input checked="" type="radio"/> Usługi
<input type="checkbox"/> Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	<input type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	Kategoria usług: nr: 16 <i>Zob. kategorie usług w załączniku C1</i> W przypadku zamówień na usługi kategorii 17-27 – zob. załącznik C1 – czy zgadzają się Państwo na publikację niniejszego ogłoszenia? <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina – Miasto Elbląg		

Kod NUTS PL621 Kod NUTS [] [] [] [] [] []	Kod NUTS [] [] [] [] [] [] Kod NUTS [] [] [] [] [] []
--	--

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej

Ogłoszenie dotyczy zamówienia (zamówień) w ramach dynamicznego systemu zakupów (DPS)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1. Przedmiot zamówienia:
 Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Elbląg:

- Część 1 zamówienia obejmuje: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora nr 1 Gminy Miasto Elbląg”
- Część 2 zamówienia obejmuje: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora nr 2 Gminy Miasto Elbląg”
- Część 3 zamówienia obejmuje: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora nr 5 Gminy Miasto Elbląg”

Przedmiot główny:
 CPV: 90.60.00.00-3
 Nazewnictwo wg CPV: Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Przedmiot dodatkowy:
 CPV: 90.50.00.00-2 Nazewnictwo wg CPV: Usługi związane z odpadami
 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Elbląg.
 Zamówienie składa się z 3 niżej wymienionych części:

- Część 1 zamówienia: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora 1 Gminy Miasto Elbląg”
- Część 2 zamówienia: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora 2 Gminy Miasto Elbląg”
- Część 3 zamówienia: „Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym pojemników na odpady komunalne ustawionych przez właścicieli nieruchomości na obszarze sektora 5 Gminy Miasto Elbląg”

Na każdą część zamówienia należy złożyć odrębną ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub oferty na kilka części zamówienia.

Dotyczy Części 1, Części 2 i Części 3 zamówienia:

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) mycie oraz poddanie dezynfekcji i dezynsekcji pojemników na odpady komunalne o pojemności 110/120l, 240l, 1100l w miejscu odbioru odpadów,
- 2) mycie oraz poddanie dezynfekcji i dezynsekcji pojemników na odpady komunalne o pojemności 5-10 m3 poza miejscem odbioru odpadów.

3. Wykaz pojemników na odpady komunalne oraz miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych objętych usługą zawiera *Harmonogram odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych* dostępny na stronie internetowej – www.elblag.eu – zakładka *gospodarka odpadami komunalnymi* – Harmonogramy wywozu odpadów komunalnych.

4. Mycie oraz poddanie dezynfekcji i dezynsekcji pojemników na odpady komunalne należy wykonać:

- 1) jednokrotnie w okresie od dnia podpisania umowy do 31 października 2014 r.;
- 2) jednokrotne w okresie od 01 listopada 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r.;
- 3) dwukrotnie w okresie od 01 maja do 30 września 2015 r.

5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę *mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników* w dniach wywozu odpadów komunalnych wskazanych w *Harmonogramie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych*.

6. Wykonawca świadcząc usługę *w miejscu odbioru odpadów* zobowiązany jest stosować samochody do mycia pojemników na odpady o pojemności od 110/120 do 1100 litrów lub inne samochody dostosowane do mycia pojemników na odpady o pojemności od 110/120 do 1100 litrów.

7. Wykonawca świadcząc usługę *poza miejscem odbioru odpadów* zobowiązany jest wykonywać ją w miejscu przeznaczonych do świadczenia tego typu usług.

8. Wykonawca w trakcie świadczenia usługi w miejscu odbioru odpadów zobowiązany jest do:

- 1) wstępnego oczyszczenia pojemnika z odpadów. Odpady pochodzące ze wstępnego oczyszczenia pojemnika należy:
 - a) umieścić w przygotowanym do tego celu pojemniku lub pojeździe przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych,
 - b) dostarczyć do Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42, stanowiącego Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
 Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania dostarczonych do ZUO Sp. z o.o. odpadów komunalnych. Koszty zagospodarowania odpadów w ZUO Sp. z o.o. poniesie Gmina Miasto Elbląg.
- 2) używania środków myjących, dezynfekujących i dezynsekujących dopuszczonych do stosowania tj. posiadających atest Państwowego Zakładu Higieny,
- 3) umycia i zdezynfekowania pojemników od wewnętrznej i zewnętrznej strony,
- 4) przestrzegania wymagań z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej,
- 5) ustawienia pojemników po wykonaniu usługi w miejsce poprzedniej lokalizacji,
- 6) uprzątnięcia nieczystości, w przypadku ich rozlania lub wysypania,
- 7) transportu nieczystości ciekłych do Stacji Zlewnej Elbląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zlokalizowanej na terenie Zakładu Oczyszczalni Ścieków w Elblągu ul. Mazurska 47.

9. Wykonawca świadcząc usługę *poza miejscem odbioru odpadów* zobowiązany jest do:

- 1) ustawienia pojemnika zastępczego w miejsce zabranego do mycia pojemnika,
- 2) wstępnego oczyszczenia pojemnika z odpadów oraz *umycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników* w miejscu przeznaczonym do świadczenia tego typu usługi oraz spełniającym wymagania ochrony środowiska,
- 3) używania środków myjących, dezynfekujących i dezynsekujących dopuszczonych do stosowania tj. posiadających atest Państwowego Zakładu Higieny,
- 4) umycia i zdezynfekowania pojemników od wewnętrznej i zewnętrznej strony,
- 5) przestrzegania wymagań z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej,
- 6) ustawienia umytego pojemnika w miejsce jego lokalizacji najpóźniej w ciągu 3 godz. od ustawienia pojemnika zastępczego,

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.2) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

VI.3) Procedury odwoławcze

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

E-mail:

Tel.:

Adres internetowy: (URL)

Faks:

VI.3.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.:

Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800/+48 224587803

VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 07/10/2014... (dd/mm/rrrr)

PREZYDENT MIASTA

Jerzy Wilk

Załącznik A

Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:

..... (Wykorzystać sekcję w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne)

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne

Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2], w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątnięcia budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i concyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.

Załącznik D1 – Zamówienia ogólne

Uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (Dz. U.. UE) Dyrektywa 2004/18/WE

Poniżej proszę podać uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Uzasadnienie to musi być zgodne z wymogami dyrektywy 2004/18/WE.

(W rozumieniu przepisów dyrektywy 89/665/EWG dotyczącej środków odwoławczych termin wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 2f ust. 1 lit. a) tiret pierwsze tej dyrektywy, może zostać skrócony, jeżeli ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zawiera uzasadnienie decyzji instytucji zamawiającej o udzieleniu zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Aby skorzystać z możliwości skrócenia terminu, proszę poniżej zaznaczyć właściwe pole (pola) oraz udostępnić dodatkowe informacje).

1) Uzasadnienie wyboru procedury negocjacyjnej bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U. UE zgodnie z art. 31 dyrektywy 2004/18/WE

Brak ofert lub brak odpowiednich ofert w odpowiedzi na:

- procedura otwarta,
 - procedurę ograniczoną.
 - Produkty będące przedmiotem zamówienia są wytwarzane wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z warunkami określonymi w dyrektywie *(wyłącznie dla dostaw)*.
 - Roboty budowlane/ towary/ usługi mogą być zrealizowane lub dostarczone tylko przez określonego oferenta z przyczyn:
 - technicznych,
 - artystycznych,
 - związanych z ochroną wyłącznych praw
 - Ze względu na wystąpienie pilnej konieczności spowodowanej wydarzeniami, których instytucja zamawiająca nie mogła przewidzieć oraz zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.
 - Dodatkowe roboty budowlane/ dostawy/ usługi są zamawiane zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.
 - Nowe roboty budowlane/ usługi, będące powtórzeniem robót budowlanych/ usług oraz zamówione zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.
 - Zamówienie na usługi udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców przeprowadzonego konkursu.
 - Dostawy towarów notowanych i nabywanych na giełdzie towarowej.
- Nabycie dostaw na szczególnie korzystnych warunkach:
- od dostawcy, który ostatecznie likwiduje swoją działalność,
 - od syndyków masy upadłościowej lub likwidatorów, umowa z wierzycielami lub podobna procedura.
 - Wszystkie oferty przedłożone w odpowiedzi na procedurę otwartą, procedurę ograniczoną lub dialog konkurencyjny były nieprawidłowe lub niemożliwe do przyjęcia. Do procedury negocjacyjnej zostali dopuszczeni wyłącznie oferenci, którzy spełnili kryteria kwalifikacji podmiotowej.

2) Inne uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE

Przedmiotem zamówienia są usługi wymienione w załączniku IIB do dyrektywy.

Zamówienie nie wchodzi w zakres stosowania dyrektywy.

Aby skorzystać ze wspomnianej wyżej możliwości skrócenia terminu, oprócz zaznaczenia odpowiedniego pola (odpowiednich pól) powyżej, proszę w jasny i wyczerpujący sposób wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jest zgodne z przepisami, podając przy tym odpowiednie fakty i, w stosownych przypadkach, konkluzje prawne zgodnie z dyrektywą 2004/18/WE: *(maksymalnie 500 słów)*.