



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

E-mail: ojs@publications.europa.eu.

Faks: +352 29 29 42 670

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

OGŁOSZENIE O DOBROWOLNEJ PRZEJRZYSTOŚCI ex ante

Niniejsze ogłoszenie służy zapewnieniu dobrowolnej przejrzystości ex ante, o której mowa w art. 2d ust. 4 dyrektyw 89/665/EWG i 92/13/EWG dotyczących środków odwoławczych oraz art. 60 ust. 4 dyrektywy 2009/81/WE (informacja o udzieleniu zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). Aby skorzystać z tego mechanizmu, należy wypełnić następujące pola: I.1; II.1.1; II.1.2; II.1.4; II.1.5; V.3 oraz załącznik D1, D2 lub D3, w stosownych przypadkach. Pozostałe pola są wypełniane fakultatywnie i mogą zostać wykorzystane do przedstawienia wszelkich innych informacji uznanych przez instytucję zamawiającą/podmiot zamawiający za przydatne.

Niniejsze ogłoszenie objęte jest przepisami:

dyrektywy 2004/18/WE ☒ X

dyrektywy 2004/17/WE (zamówienia sektorowe) ☐ O

dyrektywy 2009/81/WE (obrona) ☐ O

URZĄD MIEJSKI W ELBLĄGU
DEPARTAMENT ORGANIZACJI I NADZORU
REFERAT ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

WPL. 2014 -10- 13

EOD: 54930

podpis

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Oficjalna nazwa:	Gmina – Miasto Elbląg	Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)
Adres pocztowy:	ul. Łączności 1	
Miejscowość:	ELBLĄG	Kod pocztowy: 82 - 300
Państwo:	POLSKA	
Punkt kontaktowy:	Urząd Miejski w Elblągu, Departament Organizacji i Nadzoru Referat Zamówień Publicznych	Tel.: +48 552393178
Osoba do kontaktów:	Alicja Siemiętkowska	
E-mail:	rzp@umelblag.pl	Faks: +48 552393334
Adresy internetowe: (jeżeli dotyczy)		
Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: (URL) www.umelblag.pl		
Adres profilu nabywcy: (URL)		
Dostęp elektroniczny do informacji: (URL)		
Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL)		

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej (w przypadku ogłoszenia opublikowanego przez instytucję zamawiającą)

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne	☐ Podmiot prawa publicznego
☐ Agencja/urząd krajowy lub federalny	☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
☒ Organ władzy regionalnej lub lokalnej	☐ Inne: (proszę określić)
☐ Agencja/urząd regionalny lub lokalny	

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

(w przypadku ogłoszenia publikowanego przez instytucję zamawiającą)	(w przypadku ogłoszenia publikowanego przez podmiot zamawiający)
☐ Ogólne usługi publiczne	☐ Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej
☐ Obrona	☐ Sektor elektroenergetyczny
☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne	☐ Poszukiwanie i wydobywanie gazu i ropy naftowej
☐ Środowisko	☐ Poszukiwanie i wydobywanie węgla i innych paliw stałych
☐ Sprawy gospodarcze i finansowe	☐ Sektor wodny
☐ Zdrowie	☐ Usługi pocztowe
☐ Budownictwo i obiekty komunalne	☐ Usługi kolejowe
☐ Ochrona socjalna	☐ Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy
☐ Rekreacja, kultura i religia	☐ Działalność dotycząca portów wodnych
☐ Edukacja	☐ Działalność dotycząca portów lotniczych
☒ Inne: (proszę określić) Administracja	☐ Inne: (proszę określić)

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających

Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających:
☒ O tak ☐ X nie
(jeżeli tak, więcej informacji o tych instytucjach/podmiotach zamawiających można podać w załączniku A)

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II. 1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu Rozbudowa Elbląskiego Systemu Informacji Przestrzennej - ESIP		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług <i>(Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)</i>		
O Roboty budowlane	O Dostawy	X Usługi
☐ Wykonanie ☐ Zaprojektowanie i wykonanie ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą/podmiot zamawiający	☐ Kupno ☐ Dzierżawa ☐ Najem ☐ Leasing ☐ Połączenie powyższych form	Kategoria usług: nr: 7 Zob. kategorie usług w załącznikach C1, C2 lub C3
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg Departament Innowacji i Informatyki		
Kod NUTS PL621 Kod NUTS [][][][][][]	Kod NUTS [][][][][][] Kod NUTS [][][][][][]	
II. 1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ) (jeżeli dotyczy) ☐ Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej ☐ Ogłoszenie dotyczy zamówienia (zamówień) w ramach dynamicznego systemu zakupów (DPS) <i>(nie dotyczy, jeżeli ogłoszenie jest objęte dyrektywą 2009/81/WE)</i>		

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1. Przedmiot zamówienia:

Rozbudowa Elbląskiego Systemu Informacji Przestrzennej - ESIP

Przedmiot główny:

CPV: 72.21.00.00-0

Nazewnictwo wg CPV: Usługi programowania pakietów oprogramowania

Przedmiotem zamówienia jest Rozbudowa Elbląskiego Systemu Informacji Przestrzennej - ESIP w ramach projektu „Rozwój i rozbudowa systemu e-usług publicznych w Elblągu” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013”.

2. Zakres zamówienia:

- a) analiza przedwdrożeniowa w zakresie niezbędnych czynności, jakie należy j wykonać aby dostosować istniejący system do technologii trójwarstwowej z zachowaniem wszystkich danych i powiązań pomiędzy podsystemami oraz zapewnienia ciągłego działania wszystkich systemów i codziennej nieprzerwanej obsługi zadań i obywateli,
- b) przepisanie kodu istniejących 52 modułów ESIP do nowej trójwarstwowej technologii przeglądarkowej dającej możliwość uruchomienia szeregu nowych e-usług,
- c) dokonanie bezstratnej konwersji danych pomiędzy technologiami z zachowaniem niezbędnej integralności danych (migracja danych) do bazy RDBMS,
- d) wdrożenie automatycznej kancelarii podawczej wykonującej skanowanie wszelkich dokumentów na wejściu jednostki i odpowiedzialnej za rozpoznanie i automatyczną dystrybucję wewnątrz jednostki w postaci elektronicznego obrazu wraz z pełnymi treściami w postaci meta danych,
- e) zaprojektowanie, opracowanie oraz wdrożenie zgodnego z obowiązującymi regulacjami prawnymi Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w oparciu o funkcjonujący Elektroniczny Obieg Dokumentów, wyposażonego w nowe funkcjonalności ułatwiające i przyspieszające pracę urzędników oraz moduł do elektronicznej korespondencji wewnątrz Urzędu,
- f) zaprojektowanie, opracowanie oraz wdrożenie modułu koordynacji działań inwestycyjnych na poziomie miasta zintegrowanego z dotychczasowymi zasobami źródłowymi i opisowymi ESIP opartego o ZUDP (Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej) publikujący dane on-line na mapach oraz umożliwiający analizę, zarządzanie i koordynację czasową inwestycji,
- g) opracowanie, zaprojektowanie, wykonanie oraz wdrożenie nowych e-usług na ePUAP (www.epuap.gov.pl) zintegrowanych z ESIP.

3. Zgodność systemu z uregulowaniami prawnymi i normami:

- 3.1.** Wszelka komunikacja będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi dotyczącymi szeroko pojętej informatyzacji podmiotów publicznych.
- 3.2.** Rozbudowany ESIP musi posiadać zaimplementowane rozwiązania przyjazne osobom niepełnosprawnym. Musi zawierać narzędzia:
 - a) interaktywne szkło powiększające
 - b) możliwość odczytywania najistotniejszych treści poprzez głos lektora
- 3.3.** System elektronicznego obiegu dokumentów w wersji WWW na centralnym serwerze umożliwiać musi archiwizację elektroniczną wszystkich pism i spraw oraz załączników zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz przepisami dot. archiwizacji dokumentów elektronicznych.
- 3.4.** Zakłada się zasadnicze zarządzanie procedurami, sprawami (ang. workflow) i terminami ich realizacji na poziomie Miasta analogicznie do podległości organizacyjnej.
- 3.5.** Na poziomie centralnym systemu e-Urząd musi odbywać się zarządzanie użytkownikami i ich uprawnieniami, definiowanie określonych procedur, opracowywanie formularzy i wniosków elektronicznych, monitorowanie poprawności pracy systemu i pomoc techniczna.
- 3.6.** Rozbudowany ESIP musi uwzględniać warunki, zasady i normy określone w aktach prawnych regulujących funkcjonowanie rejestrów publicznych i systemów teleinformatycznych ze szczególnym uwzględnieniem następujących aktów prawnych:
 - a) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z późniejszymi zmianami
 - b) Ustawa z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług z późniejszymi zmianami
 - c) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami
 - d) Rozporządzenie MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i

- systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych
- e) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy z późniejszymi zmianami
- f) Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z późniejszymi zmianami
- g) Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa z późniejszymi zmianami
- h) Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych z późniejszymi zmianami
- i) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z późniejszymi zmianami
- j) Rozporządzenie RM z dnia 11 października 2005 w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
- k) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych

3.7. Rozbudowany ESIP będzie zgodny z wytycznymi zawartymi w następujących normach:

- a) ISO/IEC 27002 - Technika informatyczna - Praktyczne zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji:
 - polityka bezpieczeństwa
 - organizacja bezpieczeństwa informacji
 - zarządzanie aktywami
 - bezpieczeństwo zasobów ludzkich
 - bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe
 - zarządzanie systemami i sieciami
 - pozyskiwanie, rozwój i utrzymanie systemów informatycznych
 - zarządzanie incydentami związanymi z bezpieczeństwem informacji
 - zarządzanie ciągłością działania
- b) Raport techniczny ISO 13335 - Guidelines for the Management of IT Security: ISO/IEC/TR13335-1/ PN- I-13335-1 - Wytyczne do zarządzania bezpieczeństwem systemów informatycznych:
 - terminologia, związki między pojęciami
 - podstawowe modele
 - trzy podprocesy-zarządzanie ryzykiem, zarządzania zmianami i konfiguracją
- c) ISO/IEC/TR 13335-2/ PN-I-13335-2 - Planowanie i zarządzanie bezpieczeństwem systemów:
 - określenie celów, strategii i polityki bezpieczeństwa
 - określenie wymagań w zakresie bezpieczeństwa
 - różne podejścia do prowadzenia analizy ryzyka
 - plany zabezpieczeń - dobór właściwych zabezpieczeń oraz monitorowanie procesu ich wdrażania i funkcjonowania
 - organizacja służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo
 - znaczenie szkoleń i działań uświadamiających
 - role i stanowiska pracy w instytucji związane z bezpieczeństwem
 - wykrywanie i reagowanie na incydenty
- d) ISO/IEC/TR 13335-3 - Techniki zarządzania bezpieczeństwem systemów informatycznych:
 - szczegółowe przedstawienie procesów zarządzania
 - formułowanie trójpoziomowej polityki bezpieczeństwa
 - rozwinięcie problematyki analizy ryzyka
 - rozwinięcie problematyki implementacji planu zabezpieczeń
 - czynności powdrożeniowe, w tym: utrzymanie, monitorowanie i reagowanie na incydenty
- e) ISO/IEC/TR 13335-4 - Wybór zabezpieczeń:
 - klasyfikacja i charakterystyka różnych form zabezpieczeń
 - sposoby doboru zabezpieczeń ze względu na rodzaj zagrożenia lub specyfikację systemu
 - prezentacja szczegółowych zaleceń wynikających z norm ISO/IEC i opracowanych przez różne organizacje
 - podejście do wysokopoziomowej analizy ryzyka polegające na wyróżnieniu obszarów wymagających dalszej szczegółowej analizy ryzyka oraz tych gdzie wystarczy ochrona podstawowa
- f) ISO/IEC TR 13335-5 - Zabezpieczenie dla połączeń z sieciami zewnętrznymi:
 - dobór zabezpieczeń stosowanych do ochrony styku systemów instytucji z siecią zewnętrzną

4. Uruchomione e-Usługi:

4.1. Liczba uruchomionych online usług na poziomie 1 - informacja: 14

- a) Portal inwestycyjny, mapa projektów rejestrowanych i procesowanych w ZUDP (Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej)

- b) Mapa deklaracji ws. śmieci, w części graficznej zaznaczone deklaracje dot. śmieci generowane on-line z części opisowej
- c) Mapa punktów sprzedaży alkoholu
- d) Mapa ewakuacji
- e) Mapa wywozu śmieci, trasy śmieciarek
- f) Mapa punktów odbioru niebezpiecznych materiałów
- g) Mapa drogowa - ograniczenia ze względu na masę pojazdów
- h) Mapa drogowa - ograniczenia ze względu na wysokość pojazdów
- i) Mapa drogowa z przebiegiem tras materiałów niebezpiecznych
- j) Mapa jednostek świadczących usługi medyczne w nagłych przypadkach
- k) Mapa powodziowa
- l) Mapa gęstości zaludnienia
- m) Mapa struktury wiekowej mieszkańców
- n) Mapa tras rowerowych

4.2. Liczba uruchomionych online usług na poziomie 3-dwustronna interakcja: 35

- a) Zgłaszanie uszkodzeń w nawierzchni dróg i chodników
- b) Zgłoszenie zawarcia małżeństwa
- c) Zaświadczenie do ślubu konkordatowego
- d) Zaświadczenie o zdolności prawnej do ślubu za granicą
- e) Wniosek o przyznanie medalu za długoletnie pożycie małżeńskie
- f) Zmiana imienia / nazwiska
- g) Transkrypcja aktu małżeństwa
- h) Administracyjna zmiana nazwy miejscowości w akcie
- i) Powrót do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa
- j) Odtworzenie aktu uradzenia
- k) Zmiana imienia dziecka
- l) Nadanie dziecku nazwiska męża matki
- m) Wymeldowanie z pobytu stałego
- n) Zaświadczeń z bazy danych ewidencji ludności miasta Elbląg
- o) Zaświadczenie z ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych
- p) Zezwolenie na przeprowadzenie zbiórki publicznej
- q) Zezwolenie na sprowadzenie zwłok lub szczątków ludzkich z obcych państw
- r) Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych
- s) Udzielanie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej Gminy Miasto Elbląg przeznaczonej lub wykorzystywanej na cele mieszkaniowe
- t) Zaświadczenie o cenie sprzedaży lokalu
- u) Wyzierżawienie nieruchomości lub przedłużenie umowy dzierżawy
- v) Zamiana lokalu mieszkalnego
- w) Wniosek o wydanie zaświadczenia podatkowego
- x) Wniosek o udzielenie pomocy de mini mis
- y) Wniosek o naniesienie w ewidencji pojazdów adnotacji o zbyciu pojazdu
- z) Wniosek o zamówienie wtórnika tablicy rejestracyjnej
- aa) Wniosek o wydanie wtórnika nalepki kontrolnej
- bb) Wniosek o wydanie zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną
- cc) Wniosek o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej
- dd) Sprawozdanie z wyników zbiórki publicznej
- ee) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - detal abc
- ff) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - gastronomia abc
- gg) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych dla przedsiębiorców których działalność polega na organizacji przyjęć
- hh) Oświadczenie o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych
- ii) Zaświadczenie o posiadanym prawie jazdy

4.3. Liczba uruchomionych online usług na poziomie 4 - transakcja: 6

- a) Rezerwacja terminów spotkań, prezydenci, dyrektorzy, wyznaczeni pracownicy - autoryzacja ePUAP
- b) Uruchomienie płatności on-line za usługi w Ośrodku dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
- c) Uruchomienie płatności on-line za dokonanie wypisów i wyrysów
- d) Uruchomienie możliwości rejestrowania własnych punktów POI (Points of Interest) na mapie np. urzędy, szkoły, kawiarnie itd.

Kryteria (w przypadku instytucji zamawiających)	Waga	Kryteria (w przypadku instytucji zamawiających)	Waga
1. []	[]	6. []	[]
2. []	[]	7. []	[]
3. []	[]	8. []	[]
4. []	[]	9. []	[]
5. []	[]	10. []	[]

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej
Wykorzystano aukcję elektroniczną ☐ tak ☒ nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą/podmiot zamawiający: (jeżeli dotyczy)
DON-ZP.271.78.2014.AS

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia ☐ tak ☒ nie
(jeżeli tak, proszę zaznaczyć właściwe pola)

☐ Okresowe ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o systemie kwalifikowania
☐ Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [] [] [] [] /S [] [] [] [] [] [] [] [] z dnia [] [] [] [] [] [] [] [] (dd/mm/rrrr)

☐ Ogłoszenie o zamówieniu ☐ Uprozczone ogłoszenie o zamówieniu w ramach dynamicznego systemu zakupów

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [] [] [] [] /S [] [] [] [] [] [] [] [] z dnia [] [] [] [] [] [] [] [] (dd/mm/rrrr)

☐ Inne wcześniejsze publikacje

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [] [] [] [] /S [] [] [] [] [] [] [] [] z dnia [] [] [] [] [] [] [] [] (dd/mm/rrrr)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [] [] [] [] /S [] [] [] [] [] [] [] [] z dnia [] [] [] [] [] [] [] [] (dd/mm/rrrr)

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: [] [] [] [] Część nr [] [] [] [] Nazwa:

V.1) Data decyzji o udzieleniu zamówienia:/...../2014 (dd/mm/rrrr)

V.2) Informacje o ofertach
Liczba otrzymanych ofert: [] [] [] []
Liczba ofert otrzymanych środkami elektronicznymi: [] [] [] []

V.3) Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia

Oficjalna nazwa: **OPEGIEKA Sp. z o.o.**

Adres pocztowy: **Al. Tysiąclecia 11**

Miejscowość: ELBLĄG	Kod pocztowy: 82-300	Państwo: Polska
E-mail:		Tel.:
Adres internetowy: (URL)		Faks:

V.4) Informacje na temat wartości zamówienia (proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

	Bez VAT	Łącznie z VAT Stawka VAT (%)
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia (jeżeli dotyczy) Wartość: 1 260 162,60 Waluta: PLN	☒	☐ wg stawki [] [] [] []
Całkowita końcowa wartość zamówienia	☐	☐ wg stawki [] [] [] []

VI.3.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przysyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w pkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Sekcja VI: informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej **X tak** **O nie**
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):
Projekt „Rozwój i rozbudowa systemu e-usług publicznych w Elblągu” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013”.

VI.2) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

VI.3) Procedury odwoławcze

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: **Prezes Krajowej Izby Odwoławczej**

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy:
02-676

Państwo: **Polska**

E-mail: **odwolania@uzp.gov.pl**

Tel.: **+48 224587840**

Adres internetowy: (URL) **www.uzp.gov.pl**

Faks: **+48 224587800**

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

E-mail:

Tel.:

Adres internetowy: (URL)

Faks:

VI.3.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: **Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych**

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy:
02-676

Państwo: **Polska**

E-mail: **odwolania@uzp.gov.pl**

Tel.: **+48 224587800**

Adres internetowy: (URL) **www.uzp.gov.pl**

Faks: **+48 224587803**

VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: **13 / 10 / 2014** (dd/mm/rrrr)

PREZYDENT MIASTA

Jerzy Wilk

Załącznik A

Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

- I) Adresy innej instytucji zamawiającej/innego podmiotu zamawiającego, w imieniu której/którego dokonuje zakupu instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

Oficjalna nazwa:		Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:

----- (Wykorzystać sekcję formularza tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne

Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2], w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem transportu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych kategorią 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych kategorią 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących budynków i innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i concyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, produkcji i koprodukcji materiałów programowych oraz umów dotyczących czasu emisji.

Załącznik C2 – Zamówienia sektorowe

Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/17/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] , w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem transportu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 31 i załącznika XVII A do dyrektywy 2004/17/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych kategorią 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych kategorią 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących budynków i innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 32 i załącznika XVII B do dyrektywy 2004/17/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

Załącznik C3 – Obronność i bezpieczeństwo

Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2009/81/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
	1 Usługi konserwacyjne i naprawcze 2 Usługi związane z zagraniczną pomocą wojskową 3 Usługi w dziedzinie obrony, usługi w dziedzinie obrony wojskowej oraz usługi w dziedzinie obrony cywilnej 4 Usługi w zakresie działalności detektywistycznej i ochroniarskiej 5 Usługi transportu lądowego 6 Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty 7 Transport poczty drogą lądową i lotniczą 8 Usługi transportu kolejowego 9 Usługi transportu wodnego 10 Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe 11 Usługi telekomunikacyjne 12 Usługi finansowe: Usługi bezpieczeństwa 13 Usługi komputerowe i usługi z nimi związane 14 Usługi badawcze i rozwojowe [2] oraz badania diagnostyczne 15 Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych 16 Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [3] i usługi z nimi związane 17 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych 18 Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem 19 Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne 20 Usługi w zakresie szkolenia i symulacji w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa
Kategoria nr [4]	Przedmiot
	21 Usługi hotelarskie i restauracyjne 22 Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe 23 Usługi prawnicze 24 Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [5] 25 Usługi społeczne i zdrowotne 26 Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu załącznika I do dyrektywy 2009/81/WE.

2 Z wyjątkiem usług badawczych i rozwojowych, o których mowa w art. 13 lit. j) dyrektywy 2009/81/WE.

3 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i concyliacyjnych.

4 Kategorie usług w rozumieniu załącznika II do dyrektywy 2004/18/WE.

5 Z wyjątkiem umów o pracę.

Załącznik D1 – Zamówienia ogólne

Uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (Dz.U..UE)

Poniżej proszę podać uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Uzasadnienie to musi być zgodne z wymogami dyrektywy 2004/18/WE (proszę zaznaczyć poniżej właściwe pole (pola) oraz udostępnić dodatkowe informacje)

1) Uzasadnienie wyboru procedury negocjacyjnej bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE zgodnie z art. 31 dyrektywy 2004/18/WE

Brak ofert lub brak odpowiednich ofert w odpowiedzi na:

- ☐ procedurę otwartą,
- ☐ procedurę ograniczoną.

☐ Produkty będące przedmiotem zamówienia są wytwarzane wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z warunkami określonymi w dyrektywie. (wyłącznie dla dostaw)

Roboty budowlane/towary/usługi mogą być zrealizowane lub dostarczone tylko przez określonego oferenta z przyczyn:

- ☐ technicznych,
- ☐ artystycznych,
- ☒ związanych z ochroną wyłącznych praw.

☐ Ze względu na wystąpienie pilnej konieczności spowodowanej wydarzeniami, których instytucja zamawiająca nie mogła przewidzieć oraz zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Dodatkowe roboty budowlane/dostawy/usługi są zamawiane zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Nowe roboty budowlane/usługi, będące powtórzeniem robót budowlanych/usług oraz zamówione zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Zamówienie na usługi udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców przeprowadzonego konkursu.

☐ Dostawy towarów notowanych i nabywanych na giełdzie towarowej.

Nabywanie dostaw na szczególnie korzystnych warunkach:

- ☐ od dostawcy, który ostatecznie likwiduje swoją działalność,
- ☐ od syndyków masy upadłości lub likwidatorów, umowa z wierzycielami lub podobna procedura.

☐ Wszystkie oferty przedłożone w odpowiedzi na procedurę otwartą, procedurę ograniczoną lub dialog konkurencyjny były nieprawidłowe lub niemożliwe do przyjęcia. Do procedury negocjacyjnej zostali dopuszczeni wyłącznie oferenci, którzy spełnili kryteria kwalifikacji podmiotowej.

2) Inne uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE

- ☐ Przedmiotem zamówienia są usługi wymienione w załączniku IIB do dyrektywy.
- ☐ Zamówienie nie wchodzi w zakres stosowania dyrektywy.

Aby skorzystać ze wspomnianej wyżej możliwości skrócenia terminu, oprócz zaznaczenia odpowiedniego pola (odpowiednich pól) powyżej, proszę w jasny i wyczerpujący sposób wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jest zgodne z przepisami, podając przy tym odpowiednie fakty i, w stosownych przypadkach, konkluzje prawne zgodnie z dyrektywą 2004/18/WE: (maksymalnie 500 słów)

Wykonawcą rozbudowy Elbląskiego Systemu Informacji Przestrzennej - ESIP może być jedynie OPEGIEKA Sp. z o. o., Al. Tysiąclecia 11, 82-300 Elbląg (poprzednia nazwa: Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne OPEGIEKA Sp. z o. o., Al. Tysiąclecia 11, 82-300 Elbląg) z uwagi na to, że jest jedynym właścicielem praw autorskich do oprogramowania oraz nie wyraża zgody na przeniesienie praw autorskich, praw majątkowych oraz kodów źródłowych i co za tym idzie jest z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze jedynym Wykonawcą mogącym dokonać rozbudowy ESIP.

OPEGIEKA Sp. z o. o. w roku 2000 wygrała pierwszy przetarg dwustopniowy na Założenie Systemu Zarządzania Informacją Przestrzenną Miasta w oparciu o mapę numeryczną oraz dane ewidencji gruntów i budynków – zwanego dalej ESIP. Od roku 2004 ESIP jest narzędziem powszechnie stosowanym w Urzędzie Miejskim – doskonale wpisującym się w codzienne prace związane z realizacją zadań jednostki samorządowej.

PL Formularz standardowy 15 – Ogłoszenie o dobrowolnej przejrzystości ex ante

ESIP stworzony przez firmę OPEGIEKA w Elblągu jest dużym przedsięwzięciem, realizowanym konsekwentnie wg spójnej koncepcji przez wiele lat. Praktycznie jest to system tworzony „na życzenie” i wdrażany etapowo w Urzędzie Miejskim w Elblągu. Dzięki takiemu podejściu w kolejnych etapach dokonano kompleksowej informatyzacji zadań realizowanych przez Urząd. W ramach ESIP na poziomie hurtowni danych zintegrowano ze sobą szereg zasobów opisowych i graficznych gromadzonych i prowadzonych w różnych wydziałach Urzędu. Wprowadzenie hurtowni danych oraz powiązań przez współrzędne, punkty adresowe lub inne identyfikatory przestrzenne danych zasobu geodezyjnego i kartograficznego z danymi z Urzędu, umożliwiło wizualizację i analizy na mapie tych danych, dla których lokalizacja przestrzenna nie była dotychczas bezpośrednio określana i umiejscawiana.

Rozbudowa systemu ESIP jest na tyle złożonym przedsięwzięciem, integrującym zasoby wielu systemów, że wykonanie w nim zmian wymaga bardzo starannego podejścia i rozważania konsekwencji w kontekście współdziałania systemów teleinformatycznych wielu jednostek. Wprowadzenie zmian w ESIP przez osoby nie posiadające pełnej wiedzy, a tym bardziej przez wiele różnych jednostek może doprowadzić do utraty kontroli nad przepływem danych pomiędzy systemami, utraty kontroli nad całym rozwiązaniem lub awarią całego systemu w skali całego miasta.

Ingerencja w system przez jednostkę zewnętrzną może spowodować utratę odpowiedzialności za system oraz gwarantowanie jego działania przez autora systemu. Taki poziom usług w zakresie utrzymania systemu w ruchu i jego bezawaryjności jest obecnie gwarantowany przez OPEGIEKA jako jednostkę integrującą systemy różnych autorów oraz dbającą o spójność wszystkich komponentów i baz danych, a także gwarantującą bezpieczeństwo systemu i jego skuteczną modyfikację. W przypadku, gdy inne podmioty dokonają modyfikacji nie będzie jednostki odpowiedzialnej za całość rozwiązania, a jedynie za jego komponenty. Do takiego stanu Urząd Miejski w Elblągu nie może dopuścić. Nie mówimy tu bowiem o jednym oprogramowaniu wykonanym przez OPEGIEKA, ale o kilkuletniej działalności dotyczącej powiązania danych z bardzo różnych systemów ze sobą.

Istotne jest też, że Urząd Miejski posiada licencję otwartą bez limitu stanowisk i użytkowników na system ESIP, w związku z tym nie ponosi kosztów zakupu licencji w przypadku przyłączania dodatkowych użytkowników w ramach Urzędu Miasta.

Mając na uwadze również uwarunkowania ekonomiczne, organizacyjne i techniczne w interesie Urzędu Miejskiego leży dalsza rozbudowa istniejącego systemu – budowanego na życzenie – przez firmę elbląską jaką jest OPEGIEKA.

Załącznik D2 – Zamówienia sektorowe

Uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (Dz.U..UE)

Poniżej proszę podać uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Uzasadnienie to musi być zgodne z wymogami dyrektywy 2004/17/WE (proszę zaznaczyć poniżej właściwe pole (pola) oraz udostępnić dodatkowe informacje)

1) Uzasadnienie wyboru procedury negocjacyjnej bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE zgodnie z art. 40 dyrektywy 2004/17/WE

Brak ofert lub brak odpowiednich ofert w odpowiedzi na:

- ☐ procedurę otwartą,
- ☐ procedurę ograniczoną,
- ☐ procedurę negocjacyjną z uprzednim ogłoszeniem.

☐ Przedmiotowe zamówienie służy wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z warunkami określonymi w dyrektywie.

Roboty budowlane/towary/usługi mogą być zrealizowane lub dostarczone tylko przez określonego oferenta z przyczyn:

- ☐ technicznych,
- ☐ artystycznych,
- ☐ związanych z ochroną wyłącznych praw.

☐ Ze względu na wystąpienie pilnej konieczności spowodowanej wydarzeniami, których podmiot zamawiający nie mógł przewidzieć oraz zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Dodatkowe roboty budowlane/dostawy/usługi są zamawiane zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Nowe roboty budowlane/usługi, będące powtórzeniem robót budowlanych/usług oraz zamówione zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Zamówienie na usługi udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców przeprowadzonego konkursu.

☐ Dostawy towarów notowanych i nabywanych na giełdzie towarowej.

Nabycie dostaw na szczególnie korzystnych warunkach:

- ☐ od dostawcy, który ostatecznie likwiduje swoją działalność,
- ☐ od syndyków masy upadłości lub likwidatorów, umowa z wierzycielami lub podobna procedura.

☐ Zamówienia udzielane w ramach umowy ramowej zgodnie z dyrektywą.

2) Inne uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE

☐ Przedmiotem zamówienia są usługi wymienione w załączniku XVII B do dyrektywy.

☐ Zamówienie nie wchodzi w zakres stosowania dyrektywy.

Aby skorzystać ze wspomnianej wyżej możliwości skrócenia terminu, oprócz zaznaczenia odpowiedniego pola (odpowiednich pól) powyżej, proszę w jasny i wyczerpujący sposób wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jest zgodne z przepisami, podając przy tym odpowiednie fakty i, w stosownych przypadkach, konkluzje prawne zgodnie z dyrektywą 2004/17/WE: (maksymalnie 500 słów)

Załącznik D3 – Obronność i bezpieczeństwo

Uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (Dz.U..UE)

Poniżej proszę podać uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Uzasadnienie to musi być zgodne z wymogami dyrektywy 2009/81/WE (proszę zaznaczyć poniżej właściwe pole (pola) oraz udostępnić dodatkowe informacje)

1) Uzasadnienie wyboru procedury negocjacyjnej bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE zgodnie z art. 28 dyrektywy 2009/81/WE

Brak ofert lub brak odpowiednich ofert w odpowiedzi na:

- ☐ procedurę otwartą,
- ☐ procedurę negocjacyjną z uprzednią publikacją ogłoszenia o zamówieniu,
- ☐ Dialog konkurencyjny.

☐ Wszystkie oferty przedłożone w odpowiedzi na procedurę ograniczoną, procedurę negocjacyjną z uprzednią publikacją ogłoszenia o zamówieniu lub dialog konkurencyjny były nieprawidłowe lub niemożliwe do przyjęcia. Do procedury negocjacyjnej zostali dopuszczeni wyłącznie oferenci, którzy spełnili kryteria kwalifikacji podmiotowej.

☒ Pilnej konieczności wynikającej z sytuacji kryzysowej nie da się pogodzić z terminami przewidzianymi dla procedury ograniczonej lub negocjacyjnej poprzedzonej publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

☐ Ze względu na wystąpienie pilnej konieczności spowodowanej wydarzeniami, których instytucja zamawiająca (podmiot zamawiający) nie mogła (nie mógł) przewidzieć, oraz zgodnie z warunkami ściśle określonymi we właściwej dyrektywie.

Roboty budowlane/towary/usługi mogą być zrealizowane lub dostarczone tylko przez określonego oferenta z przyczyn:

- ☐ technicznych,
- ☐ związanych z ochroną wyłącznych praw.

☐ Zamówienie dotyczy usług badawczych i rozwojowych innych niż te, o których mowa w art. 13 dyrektywy 2009/18/WE. (wyłącznie dla usług i dostaw)

☐ Produkty będące przedmiotem zamówienia są wytwarzane wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z warunkami określonymi w dyrektywie. (wyłącznie dla usług i dostaw)

☐ Dodatkowe roboty budowlane/dostawy/usługi są zamawiane zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Dostawy towarów notowanych i nabywanych na giełdzie towarowej.

Nabycie dostaw na szczególnie korzystnych warunkach:

- ☐ od dostawcy, który ostatecznie likwiduje swoją działalność,
- ☐ od syndyków masy upadłościowej lub likwidatorów, umowa z wierzycielami lub podobna procedura.

☐ Nowe roboty budowlane/usługi, będące powtórzeniem robót budowlanych/usług oraz zamówione zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie.

☐ Zamówienie związane ze świadczeniem usług transportu lotniczego i morskiego dla sił zbrojnych państwa członkowskiego uczestniczącego lub mającego uczestniczyć w misji zagranicznej, zgodnie z warunkami ściśle określonymi w dyrektywie

2) Inne uzasadnienie udzielenia zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.. UE

☐ Przedmiotem zamówienia są usługi wymienione w załączniku IIB do dyrektywy.

☐ Zamówienie nie wchodzi w zakres stosowania dyrektywy.

Aby skorzystać ze wspomnianej wyżej możliwości skrócenia terminu, oprócz zaznaczenia odpowiedniego pola (odpowiednich pól) powyżej, proszę w jasny i wyczerpujący sposób wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jest zgodne z przepisami, podając przy tym odpowiednie fakty i, w stosownych przypadkach, konkluzje prawne zgodnie z dyrektywą 2009/81/WE: (maksymalnie 500 słów)