



**Ogłoszenie o zamówieniu publicznym o wartości nie przekraczającej
kwoty 30.000 EUR**

Według Zarządzenia nr 16/2014 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP 578-305-14-46

II. OPIS PRZEDMIOTY ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa w formie fizycznej ochrony zabytkowego wagonu tramwajowego i tablic informacyjnych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony wagonu tramwajowego oraz tablic informacyjnych w terminie od 09.06.2014r. do 30.09.2014r. w godzinach od 20:00 do 10:00 (7 dni w tygodniu).

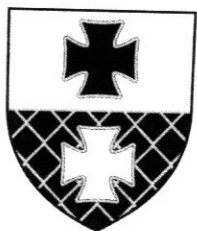
III. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług o wartości co najmniej 5.000,00 zł brutto, która polegała na fizycznej ochronie obiektów.

IV. Kryteria wyboru oferty: 100% cena

V. Termin, miejsce składania ofert:

1. Oferty należy złożyć do dnia 22.05.2014r. do godz. 12.00.



- 1.1 w formie pisemnej w Referacie Promocji Biura Prezydenta Miasta w pokoju 202, w budynku głównym Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg z dopiskiem „Oferta na ochronę wagonu tramwajowego”
- 1.2 lub pocztą elektroniczną na adres marzena.pol@umelblag.pl oznaczoną w temacie jako: „Oferta na ochronę wagonu tramwajowego”.
2. Sposób otwarcia ofert: złożone oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu 22.05.2014r. o godz. 12.30, w pokoju 202, w budynku głównym Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszej dokumentacji wraz z czytelnym podpisem osoby składającej ofertę.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych zamkniętych kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie: „Oferta na ochronę wagonu tramwajowego”. Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
5. W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną wymagane są podpisane skany dokumentów. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie, na wezwanie Zamawiającego, do przesłania oryginału oferty w terminie nie późniejszym niż dzień zawarcia umowy.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub inne osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do ogłoszenia;
 - Zestawienie wykonanych usług wg załącznika nr 2 do ogłoszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały zrealizowane należycie.



Urząd Miejski w Elblągu

- VII. Zamawiający informuje, że złożona oferta stanowi ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
- VIII. Składający ofertę poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- IX. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Marzena Pol, tel. 55 237 47 94, mail: marzena.pol@umelblag.pl
- X. Zamawiający informuje, że wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (w Biuletynie Informacji Publicznej – w zakładce: Postępowania w pozostałych trybach udzielania zamówień).
- XI. Załączniki do ogłoszenia:
 - 1. Wzór formularza ofertowego
 - 2. Zestawienie usług

DYREKTOR BIURA

Hanna Laska-Weinszmidt