

ZARZĄDZENIE NR 170/2014
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 18 kwietnia 2014 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady dofinansowania wyjazdowego wypoczynku
dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i letnich organizowanego przez szkoły i placówki
oświatowe prowadzone przez Gminę Miasto Elbląg**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, 10, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 1, 8, art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 w związku z art. 92 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013.595, z późn. zm.) oraz art. 1 pkt. 15, art. 92a pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 z 2004 r. poz. 2572 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

- § 1. Ustala się regulamin określający zasady dofinansowania wyjazdowego wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i letnich organizowanego przez szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Miasto Elbląg
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



Regulamin dofinansowania do wyjazdowego wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i letnich organizowanego przez szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Miasto Elbląg

§ 1. Gmina Miasto Elbląg może udzielić dofinansowania uczniom w ramach wypoczynku wyjazdowego w czasie wolnym od zajęć szkolnych, tj. ferii zimowych bądź letnich.

Organizatorem wypoczynku wyjazdowego zimowego lub letniego jest szkoła, placówka oświatowa prowadzona przez Gminę Miasto Elbląg.

§ 2. Środki finansowe na dofinansowanie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii szkolnych zimowych i letnich są zabezpieczone corocznie w budżecie miasta w dziale 85412 – edukacyjna opieka wychowawcza, rozdz. 85412 – kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej.

§ 3. Nadzór nad realizacją zadania w ramach dofinansowania organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej w okresie ferii szkolnych sprawuje Departament Edukacji.

§ 4. Z dofinansowania do wypoczynku w okresie ferii szkolnych mogą korzystać dzieci i młodzież realizujące obowiązek szkolny w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg.

§ 5. Prawo do ubiegania się o dofinansowanie do wypoczynku w okresie ferii szkolnych przysługuje wyłącznie szkołom i placówkom oświatowym, dla których Miasto Elbląg jest organem prowadzącym.

Organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej składają do Departamentu Edukacji wnioski oraz odpowiednią dokumentację w zakresie organizowanego wypoczynku, a w szczególności:

- 1) harmonogram wypoczynku (określający termin i miejsce organizowanego wypoczynku, liczbę uczniów, liczbę kadry pedagogicznej),
- 2) program opiekuńczo-wychowawczy realizowany podczas trwania wypoczynku,
- 3) wniosek o dofinansowanie wypoczynku (załącznik nr 1 do regulaminu),
- 4) preliminarz kosztów (załącznik nr 2 do regulaminu),
- 5) listę uczestników,
- 6) potwierdzenie zgłoszenia wypoczynku do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie (po dokonaniu rejestracji)

§ 6. Wysokość stawki dofinansowania do wypoczynku wyjazdowego dla ucznia będzie określana odrębnie na okres ferii zimowych i letnich w zależności od wysokości środków zabezpieczonych corocznie w budżecie miasta.

§ 7. Termin składania wniosków, o których mowa w § 5, będzie uzależniony od organizacji danego roku szkolnego, tj. okresu rozpoczęcia ferii szkolnych. Przyjmuje się, że wnioski winny być złożone nie później niż:

- a) do dnia 15 listopada roku kalendarzowego poprzedzającego okres ferii zimowych,
- b) do dnia 15 maja każdego roku kalendarzowego – dotyczy wypoczynku letniego.

§ 8. Środki na dopłatę do kosztów wypoczynku w okresie ferii szkolnych, przyznane zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie, będą przekazane szkołom i placówkom oświatowym w formie zwiększenia planu finansowego.

§ 9. 1 Ustala się następujące zasady uczestnictwa w wypoczynku wyjazdowym:

1) czas trwania wypoczynku wyjazdowego w okresie ferii zimowych i letnich nie może być krótszy niż 6 dni;

2) dofinansowanie do wypoczynku w formie wyjazdowej może być przyznane na ucznia tylko raz w roku (w okresie ferii zimowych lub ferii letnich);

2. Dofinansowanie do wypoczynku określa się w wysokości do 30 % całkowitych kosztów letniego lub zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży organizowanego przez szkoły prowadzone przez Gminę Miasto Elbląg, w zależności od wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie Departamentu Edukacji.

O dofinansowanie mogą ubiegać się rodzice (opiekunowie prawni):

- 1) uczestnicy Programu „Karta Dużej Rodziny”.

2) dzieci i młodzieży kwalifikującej się do świadczeń z pomocy społecznej (miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się dofinansowanie do wypoczynku nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.)

3) uczniów wyróżniających się:

a) bardzo dobrymi wynikami w nauce (średnia ocen powyżej 4,75)

b) finalistów i laureatów konkursów, olimpiad, zawodów, turniejów na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym.

3. Zbieg tytułów do dofinansowania do wypoczynku nie ma wpływu na wysokość przyznanego dofinansowania.

4. Osoby kwalifikujące się do otrzymywania świadczeń z pomocy społecznej mogą ubiegać się o dodatkowo o dofinansowanie wyżywienia podczas wypoczynku, składając odpowiedni wniosek w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Elblągu.

5. Weryfikacji spełnienia przez uczniów warunków dofinansowania wymienionych w ust.2 dokonuje szkoła organizująca wypoczynek.

§ 10. Organizatorzy wypoczynku w terminie 14 dni od terminu zakończenia wypoczynku zimowego lub letniego są zobowiązani do złożenia do Departamentu Edukacji sprawozdania z organizacji wypoczynku, w tym:

1) potwierdzenia realizacji programu opiekuńczo - wychowawczego.

2) rozliczenia, w formie wykazu faktur i rachunków, środków finansowych przyznaných w ramach dofinansowania do wypoczynku.

3) zwrotu niewykorzystanych środków z powodu rezygnacji uczestnika z wypoczynku wyjazdowego.

Dokumentację merytoryczną i finansową z realizacji wypoczynku szkoła, placówka zobowiązana jest przechowywać przez okres 5 lat.

tytuł : Wniosek o dofinansowanie

.....
pieczęć szkoły /placówki

Departament Edukacji
Urząd Miejski
w Elblągu

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie organizacji wypoczynku zimowego / letniego
w formie.....

zimowiska, kolonii, obozu sportowego, inne podać jakie

w kwocie (zgodnie z załączonym preliminarzem).....

słownie:.....

co stanowi% kosztów całkowitych organizacji wypoczynku.

Zobowiązuję się do zorganizowania odpowiedniej opieki oraz spełnienia wszystkich wymogów prawnych ciążących na organizatorze wypoczynku dla dzieci i młodzieży, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. 2009 nr 218 poz. 1696)

.....
Dyrektor szkoły /placówki

Decyzja dysponenta środków w sprawie dofinansowania

Wniosek /nie/ został rozpatrzony pozytywnie – dofinansowanie zł.....

słownie:.....

.....
Akceptacja Dyrektora Departamentu

tytuł : Preliminarz kosztów

Elbląg, dnia

PRELIMINARZ KOSZTÓW

Rodzaj zadania.....
/ w załączeniu harmonogram oraz program wypoczynku /

Termin realizacji zadania.....

Miejsce.....

Hość uczestników

Osoba odpowiedzialna (kierownik)

I. Przewidywane koszty:

1. Koszty wyżywieniazł

2. Zakwaterowaniezł

3. Transport /PKS.PKP, bilety komunikacji miejskiej/zł

4. Bilety wstępu (kino, teatr, itp.)zł

5. Wynajem obiektów (sportowych, innych)zł

6. Inne.....zł

7. Inne.....zł

Koszty ogółemzł

II. Źródła finansowania zadania:

1. Środki własne- wymienić:.....
budżet, Rada Rodziców, wpłaty uczestników, inne)

w wysokościzł

2. Dofinansowanie UM Elblągzł

3. Inne źródła finansowania (wymienić)zł

Razem:zł

.....
podpis osoby odpowiedzialnej
za finanse placówki

.....
podpis wnioskodawcy
dyrektor szkoły/placówki

.....
podpis osoby odpowiedzialnej
za organizację zadania

UZASADNIENIE

Corocznie w planie wydatków w budżecie Miasta Elbląga zabezpiecza się środki finansowe na dofinansowanie zorganizowanego w czasie ferii szkolnych wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej uczęszczającej do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg.

W celu określenia zasad gospodarowania i zapewnienia prawidłowego wykorzystania wyżej wymienionych środków, zabezpieczonych w planie wydatków w budżecie Gminy Miasto Elbląg, w dziale 854 – „Edukacyjna opieka wychowawcza” w rozdziale 85412 – „Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży”, proponuje się wprowadzenie w życie niniejszego Zarządzenia Prezydenta Miasta Elbląga.

