

[Handwritten signature]

**MIEJSKI OŚRODEK
 POMOCY SPOŁECZNEJ**
 82-300 ELBLĄG, ul. Winna 9

Załącznik nr 1 do procedury postępowania w sprawie
 sprawdzania realizacji decyzji inspektorów pracy oraz
 postępowania przedegzekucyjnego i egzekucyjnego

.....
 (pieczęć zakładu pracy)

Elbląg....., dnia *31.01.2014*
 (miejscowość)

Nr rej. *B.131.1.1.2014.EK*.....

~~Państwowa Inspekcja Pracy
 Okręgowy Inspektorat Pracy
 82-300 Elbląg~~

Dot.: odpowiedzi na nakaz

Nr rej.: *10097_K 076_NK 091_13*
- 5301

Informuję o wykonaniu następujących zarządzeń nakazowych:

Nr zarządzenia nakazowego	Data wykonania decyzji	Liczba pracowników, których decyzja dotyczyła	U w a g i
<i>10097_K 3</i>	<i>XI. 2013</i>	<i>9 osób</i>	<i>Wykonano w 2 pomieszczeniach we II ZPS 8-g ul. Szwedzka 8 wentylacji mechanicznej (zgodnie z projektem "Zaluzo" w szklarni)</i>
<i>2</i>	<i>I. 2014</i>	<i>7 osób</i>	<i>Wykonano w 1 pomieszczeniu II ZPS 8-g ul. Mylińska 20 wentylacji mechanicznej (zgodnie z BV. w szklarni)</i>
<i>5</i>	<i>I. 2014</i>	<i>1 osoba</i>	<i>Okno w pomieszczeniu K-10 II ZPS 8-g ul. Mylińska wyposażone w przedziałkę przeciwdziałającą spadaniu go z poziomu podłogi</i>

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
[Signature]
 mgr *[Signature]* (pieczęć i podpis pracodawcy)

UWAGA:
 - opis sposobu wykonania zarządzenia nakazowego należy dołączyć w załączniku wykazując w polu „uwagi” numer i pozycję załącznika

