

**UCHWAŁA NR 602/2013**  
**PEŁNIĄCEGO FUNKCJE ORGANÓW MIASTA ELBLĄG DZIAŁAJĄCEGO ZA RADĘ**  
**MIEJSKĄ**

z dnia 22 maja 2013 r.

**w sprawie zmiany Statusu jednostki budżetowej Gminy Miasta Elbląg - Elbląskiego Parku**  
**Technologicznego w Elblągu przy ul. Stanisława Sulimy 1**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz.1203;Nr 167,poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441;Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458 z 2009 r., Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz.230, Nr 106 poz. 675;z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz.679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz.887, Nr 217, poz. 1281;z 2012 r. poz.567; z 2013 r. poz. 153) i art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28 poz.146, Nr 123 poz. 835,Nr 152 poz.1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726; z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183,Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz.1429, Nr 291, poz. 1707, z 2012 r. poz.1456, 1530, 1548), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Statut jednostki budżetowej Elbląski Park Technologiczny nadany Uchwałą Nr XXX/708/2010 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 16 września 2010 r., w sprawie utworzenia jednostki budżetowej „Elbląski Park Technologiczny”, zmienionej Uchwałą Nr II/23/2010 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29 grudnia 2010 r., zmienionej Uchwałą Nr XVIII/489/2012 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 października 2012 r., otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Pełniącemu Funkcje Organów Miasta Elbląg Działającemu za Prezidenta.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Pełniący Funkcje Organów  
Miasta Elbląg Działający za  
Radę Miejską

**Marek Bojarski**

Załącznik do Uchwały Nr 602/2013  
Pełniącego funkcje organów miasta Elbląg działającego  
za Radę Miejską  
z dnia 22 maja 2013 r.

## **STATUT ELBLĄSKIEGO PARKU TECHNOLOGICZNEGO**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Elbląski Park Technologiczny jest samorządową jednostką organizacyjną, zwaną dalej „EPT”, wykonującą zadania publiczne na rzecz społeczności elbląskiej.

§ 2. 1. Statut Elbląskiego Parku Technologicznego, zwany dalej „Statutem”, określa przedmiot i zasady działania Elbląskiego Parku Technologicznego.

§ 3. Elbląski Park Technologiczny działa na podstawie:

- 1) przepisów o samorządzie gminnym,
- 2) przepisów o finansach publicznych,
- 3) niniejszego Statutu,
- 4) innych przepisów regulujących funkcjonowanie parków technologicznych.

§ 4. 1. EPT jest jednostką budżetową Gminy Miasta Elbląg.

2. Terenem działalności EPT jest Gmina Miasto Elbląg.

3. Siedzibą EPT jest budynek Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji.

### **Rozdział 2. Zasady organizacji Elbląskiego Parku Technologicznego**

§ 5. 1. EPT kieruje Dyrektor, a w czasie jego nieobecności wyznaczony przez Dyrektora pracownik tej jednostki. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy podległych mu pracowników.

2. Dyrektor zapewnia sprawne funkcjonowanie EPT i tworzy odpowiednie warunki do jego działania.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Elbląga.

### **Rozdział 3. Struktura i organizacja Elbląskiego Parku Technologicznego**

§ 6. 1. Strukturę organizacyjną, podział czynności i odpowiedzialności zatrudnionych osób określa Regulamin Organizacyjny EPT.

2. Regulamin Organizacyjny zatwierdza Prezydent Miasta Elbląg na wniosek Dyrektora EPT. Projekt regulaminu przedkłada Prezydentowi Miasta Elbląg Dyrektor EPT.

§ 7. 1. Dyrektor EPT kieruje i zarządza całokształtem działalności EPT oraz reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor EPT zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa odpowiedzialny jest za:

- 1) należyte i terminowe wykonanie zadań wynikających z przyjętych planów rzeczowo-finansowych, Uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta oraz zaleceń Skarbnika Miasta,
- 2) właściwe wykorzystanie przyznaných środków finansowych,
- 3) organizację pracy, strukturę zatrudnienia i należyte funkcjonowanie podległej administracji,
- 4) zabezpieczenie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) opracowanie, wdrożenie i egzekwowanie regulaminu organizacyjnego, regulaminu pracy i regulaminu użytkowników EPT,
- 6) prawidłową eksploatację i racjonalne wykorzystanie powierzonego majątku.

3. Dyrektor EPT, zgodnie z zakresem swoich praw i obowiązków, ma prawo w szczególności do:

- 1) dysponowania majątkiem, przyznanymi funduszami i środkami obrotowymi,

2) prowadzenia polityki kadrowej i płacowej podległej administracji, w ramach określonego przez Prezydenta Miasta funduszu płac.

4. Dyrektor EPT koordynuje działania, o których mowa w rozdziale Statutu.

**§ 8.** Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników określają przepisy o pracownikach samorządowych.

#### **Rozdział 4.**

##### **Rada Naukowa Elbląskiego Parku Technologicznego**

**§ 9. 1.** Rada Naukowa Elbląskiego Parku Technologicznego jest organem o charakterze doradczym.

2. Przewodniczącą Rady oraz jej członków powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Elbląga.

3. Zadania Rady oraz sposób powołania i odwołania jej członków określi Regulamin nadany przez Prezydenta Miasta Elbląga.

#### **Rozdział 5.**

##### **Zadania Elbląskiego Parku Technologicznego**

**§ 10. 1.** Przedmiotem działania EPT jest realizacja zadań związanych z poprawą warunków dla prowadzenia działalności gospodarczej poprzez rozwój i dyfuzję przedsięwzięć innowacyjnych.

2. Do zadań Elbląskiego Parku Technologicznego należy w szczególności:

- 1) tworzenie i zapewnienie dogodnych warunków infrastruktury technicznej oraz doradztwa dla realizacji przedsięwzięć innowacyjnych rozumianych zgodnie z „Oslo Manual”, według zasad gromadzenia i interpretacji danych dotyczących innowacji,
- 2) działalność badawczo-rozwojowa i współpraca z uczelniami wyższymi oraz innymi ośrodkami badawczo-rozwojowymi w Polsce i za granicą,
- 3) współpraca z innymi inkubatorami przedsiębiorczości oraz parkami technologicznymi,
- 4) kreowanie i stymulowanie szeroko rozumianej współpracy między przedsiębiorcami,
- 5) współpraca z podmiotami z sektora prywatnego oraz instytucjami naukowymi w celu promowania i aktywizacji przedsięwzięć innowacyjnych,
- 6) transfer technologii do sektora prywatnego- pomoc w komercjalizacji badań rozwojowych,
- 7) pomoc przedsiębiorcom przy zgłaszaniu patentów, wynalazków i wzorów użytkowych,
- 8) działania na rzecz zwiększenia konkurencyjności przedsiębiorców funkcjonujących w budynku Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji oraz na obszarze Modrzewiny Południe,
- 9) współpraca z przedsiębiorstwami oraz instytucjami świadczącymi usługi na rzecz rozwoju biznesu (doradztwo podatkowe i księgowość, doradztwo w zakresie pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowych, rozwoju eksportu, zgłoszeń wynalazków), pozyskiwanie kadr,
- 10) nawiązanie współpracy z instytucjami finansowymi (banki, fundusze typu venture capital, seed capital),
- 11) pozyskiwanie przedsiębiorców i inwestorów do budynku Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji oraz terenów Modrzewiny Południe poprzez aktywną promocję i lobbing oraz współdziałanie w tym zakresie z Warmińsko-Mazurską Specjalną Strefą Ekonomiczną i innymi Instytucjami Otoczenia Biznesu,
- 12) pozyskiwanie środków zewnętrznych na prowadzenie działalności statutowej oraz rozwój,
- 13) inicjowanie i pomoc przy sporządzaniu wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć związanych ze wsparciem rozwoju przedsiębiorczości, a w szczególności z wdrażaniem innowacyjnych rozwiązań, ze środków zewnętrznych, w tym funduszy unijnych,
- 14) wsparcie oraz promocja inwestycji i projektów prowadzonych przez przedsiębiorców w budynku Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji oraz na terenie Modrzewiny Południe,
- 15) zarządzanie budynkiem Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji oraz majątkiem EPT a także dbałość o powierzone mienie,
- 16) zawieranie umów związanych z wynajmem powierzchni oraz dzierżawą infrastruktury technicznej z podmiotami działającymi w ramach EPT,
- 17) przeprowadzanie naboru przedsiębiorców do Elbląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości,
- 18) aktywna promocja Elbląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości,

- 19) prowadzenie edukacji pozaszkolnej,
- 20) realizacja zadań wynikających z prowadzenia instytucji szkoleniowej,
- 21) prowadzenie działalności polegającej na świadczeniu usług w ramach Agencji zatrudnienia,
- 22) wspieranie edukacji i różnych form aktywności zawodowej, technicznej i działalności gospodarczej.

#### **Rozdział 6.**

##### **Gospodarka finansowa i mienie jednostki**

§ 11. 1. Podstawą gospodarki finansowej EPT jest plan finansowy jednostki budżetowej, ujęty w uchwale budżetowej Gminy Miasta Elbląga.

2. EPT pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

3. EPT prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

4. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiedzialny jest Dyrektor EPT.

§ 12. Nadzór nad działalnością EPT i gospodarką finansową sprawuje Prezydent Miasta Elbląga.

§ 13. 1. Mienie EPT jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się przepisy o samorządzie gminnym.

2. EPT gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia ochronę i należyte wykorzystanie.

#### **Rozdział 7.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 14. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska w Elblągu.

§ 15. Dyrektor EPT ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.