

**UCHWAŁA NR XXII/572/2013
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 11 marca 2013 r.

nadająca statut Bibliotece Elbląskiej im. Cypriana Norwida

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642); art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406); oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230 z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887; z 2012 r. Nr 567), uchwała się, co następuje:

§ 1. Bibliotece Elbląskiej im. C. Norwida nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/97/2007 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 24 maja 2007 r. w sprawie statutu Biblioteki Elbląskiej im. Cypriana Norwida w Elblągu; uchwała Nr IX/139/2007 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 20 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie statutu Biblioteki Elbląskiej im. Cypriana Norwida w Elblągu; uchwała Nr XXIV/525/2009 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 19 listopada 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie statutu Biblioteki Elbląskiej im. Cypriana Norwida w Elblągu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Jerzy Wcisła

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/572/2013
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 11 marca 2013 r.

STATUT

Biblioteki Elbląskiej im. Cypriana Norwida

Rozdział 1. **Przepisy ogólne**

§ 1. Biblioteka Elbląska im. Cypriana Norwida, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r., poz. 642);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Elblągu przy ul. Św. Ducha 3-7.

2. Terenem działania Biblioteki jest miasto Elbląg.

§ 3. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasto Elbląg, zaś nadzór nad Biblioteką sprawuje Prezydent Miasta Elbląg.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką Elbląską sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie, współdziałając, zgodnie z art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

§ 4. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Elbląg.

§ 5. Biblioteka używa pieczęci podłużnej, zawierającej pełną nazwę oraz dane teled adresowe.

Rozdział 2. **Cele i zadania Biblioteki**

§ 6. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych, informacyjnych i naukowych mieszkańców miasta Elbląga oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 7. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych i naukowych zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy, gospodarczy;

- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu organizacji i rozmieszczenia Biblioteki oraz formułowanie i przedstawianie organizatorowi propozycji zmian w tym zakresie;
- 4) udzielanie pomocy merytorycznej określonym bibliotekom powiatu elbląskiego;
- 5) współpraca, także międzynarodowa, z bibliotekami innych typów, redakcjami czasopism, instytucjami naukowymi, organizacjami i stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, naukowych, i kulturalnych społeczeństwa;
- 6) ochrona i konserwacja zbiorów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem zbiorów zabytkowych;
- 7) działalność z zakresu popularyzacji czytelnictwa, nauki i edukacji kulturalnej;
- 8) prowadzenie działalności wystawienniczej, wydawniczej, edukacyjnej i naukowej;
- 9) organizowanie imprez służących popularyzacji czytelnictwa, sztuki, nauki oraz dorobku kulturalnego miasta;
- 10) prowadzenie Elbląskiej Biblioteki Cyfrowej;
- 11) prowadzenie portalu internetowego w oparciu o własne zbiory.

§ 8. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb i realizacji krajowej polityki bibliotecznej oraz inne działania dla zaspokojenia społecznych potrzeb mieszkańców Elbląga i realizacji zadań polityki kulturalnej miasta i państwa.

§ 9. W realizacji celów statutowych Biblioteka może działać samodzielnie, bądź we współpracy z osobami fizycznymi i prawnymi na podstawie odrębnych umów.

Rozdział 3. Organy zarządzające i doradcze Biblioteki

§ 10. 1. Dyrektor zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor organizuje pracę Biblioteki oraz odpowiada za całokształt jej działalności.

§ 11. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Elbląg w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej na okres siedmiu lat.

2. Dyrektor zarządza Biblioteką przy pomocy zastępcy dyrektora, którego powołuje i odwołuje po uzyskaniu zgody Prezydenta Miasta Elbląg.

§ 12. 1. Organem opiniodawczym i doradczym właściwym dla spraw związanych z działalnością Biblioteki jest Kolegium.

2. Skład osobowy, zasady i tryb działania Kolegium ustala Dyrektor Biblioteki.

3. Kolegium rozpatruje sprawy związane z:

- 1) rozwojem Biblioteki i czytelnictwa;
- 2) planami działalności ze szczególnym uwzględnieniem zakupu materiałów bibliotecznych;
- 3) organizacją Biblioteki.

4. Szczegółowe zasady odbywania posiedzeń określa Regulamin Kolegium nadany przez Dyrektora Biblioteki.

§ 13. 1. W Bibliotece może działać Rada Naukowa jako organ inicjujący, opiniotwórczy i doradczy w zakresie działalności naukowej.

2. Członków Rady Naukowej w liczbie do 12 osób, spośród przedstawicieli nauki i kultury oraz pracowników Biblioteki, powołuje na okres 4 lat Dyrektor Biblioteki.

3. Do zadań Rady Naukowej należy opiniowanie:

- 1) programów naukowo badawczych;
- 2) planów wydawniczych;
- 3) zasad współdziałania z innymi instytucjami naukowymi.

4. Posiedzenia Rady Naukowej odbywają się przynajmniej raz w roku, pierwsze posiedzenie zwołuje Dyrektor Biblioteki, a następne Przewodniczący Rady.

5. Uchwały Rady w sprawach, o których mowa w ust. 3 zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

6. Szczegółowe zasady odbywania posiedzeń określa Regulamin uchwalony przez Radę.

§ 14. W skład Biblioteki wchodzi następujące działy, samodzielne stanowiska i filie biblioteczne:

1) Działy:

- a) Gromadzenia, Opracowania i Kontroli Zbiorów,
- b) Finansowo – Księgowy,
- c) Administracyjno – Gospodarczy,
- d) Zbiorów Audiowizualnych Gotycka. PL,
- e) Zbiorów Zabytkowych,
- f) Komunikacji Społecznej,
- g) Literatury Naukowej i Zbiorów Regionalnych,
- h) Literatury Młodzieżowej,
- i) Literatury dla Dorosłych (Biblioteka Literacka),
- j) Elbląska Biblioteka Cyfrowa;

2) Samodzielne stanowiska:

- a) Główny specjalista ds. kadr;

3) Filie:

- a) Filia nr 1 ul. Brzeska 5,
- b) Filia nr 3 ul. Piłsudskiego 17,
- c) Filia nr 4 ul. Ogólna 59,
- d) Filia nr 5 ul. Rodziny Nalazków 20,
- e) Filia nr 6 ul. Słoneczna 29-31,
- f) Filia nr 7 ul. Hetmańska 16,
- g) Filia nr 8 ul. Mielczarskiego 22-74.

§ 15. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii organizatora oraz działających związków zawodowych i stowarzyszeń twórczych.

§ 16. Szczegółowe zasady działania Biblioteki w zakresie świadczenia usług biblioteczno-informatycznych określa regulamin nadany przez dyrektora biblioteki.

§ 17. Przy Bibliotece mogą działać stowarzyszenia, instytuty i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 18. 1. Za gospodarkę finansową Biblioteki odpowiada Dyrektor.

2. Biblioteka jest samorządową jednostką finansów publicznych.

3. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

4. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez dyrektora zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

5. Biblioteka sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

6. Sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Elbląg.

§ 19. 1. Biblioteka pokrywa koszty bieżące działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

2. Przychodami Biblioteki są przychody z prowadzonej działalności, sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa i/lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł w szczególności środki pochodzące z Unii Europejskiej oraz z programów operacyjnych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

3. Organizator ustala wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki.

4. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi i wydawnictwa, a wpływy przeznaczać na działalność statutową.

5. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przeznaczając dochód na działalność statutową.

§ 20. Wartość majątku Biblioteki odzwierciedla fundusz Biblioteki, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla Biblioteki.

§ 21. 1. Biblioteka tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Biblioteka może tworzyć z zysków oraz z innych środków przekazanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz załogi z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych oraz inne fundusze. Zasady gospodarowania tymi funduszami określają odrębne regulaminy Biblioteki.

Postanowienia końcowe

§ 22. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.