

ZARZĄDZENIE NR 519/2012
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 13 listopada 2012 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej materiałów w magazynach Urzędu Miejskiego
w Elblągu**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zmianami) oraz § 44 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 181/2012 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (z późniejszymi zmianami) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 505/2011 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 7 listopada 2011 r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miejskiego w Elblągu, zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się inwentaryzację okresową materiałów w magazynach Urzędu Miejskiego w Elblągu według stanu na 30.11.2012 r.

§ 2. Inwentaryzacja w formie spisu z natury zostanie przeprowadzona w:

- a) magazynie głównym w budynku Urzędu Miejskiego ul. Łączności 1
- b) magazynie Departamentu Sportu w budynku przy ul. Czerwonego Krzyża 2
- c) magazynie Departamentu Kultury w budynku przy ul. Czerwonego Krzyża 2
- d) magazynie Departamentu Rozwoju, Inwestycji i Dróg w Nowinie.

§ 3. Termin rozpoczęcia spisu z natury wyznacza się na dzień 04.12.2012 roku, a zakończenia na dzień 06.12.2012 r.

§ 4. Powołuje się 4 zespoły spisowe, do przeprowadzenia spisu z natury, w składzie:

1. Zespół Nr 1 – do spisu w magazynie głównym:

Krystyna Bućko – inspektor w Departamencie Organizacji i Nadzoru
Bożena Karnecka - inspektor w Departamencie Organizacji i Nadzoru

2. Zespół Nr 2 – do spisu w Departamencie Sportu:

Anna Fedyk – inspektor w Departamencie Sportu
Marek Kamm – inspektor w Departamencie Sportu

3. Zespół Nr 3 – do spisu w Departamencie Kultury:

Agata Prystupa – inspektor w Departamencie Kultury
Sylwia Maurowska-Kielboń – podinspektor w Departamencie Kultury

4. Zespół Nr 4 – do spisu w Nowinie:

Barbara Wiczorek – inspektor w Departamencie Rozwoju, Inwestycji i Dróg
Irena Majzner - inspektor w Departamencie Rozwoju, Inwestycji i Dróg.

§ 5. Do zadań zespołów spisowych należy:

1. Ustalenie rzeczywistej ilości poszczególnych składników znajdujących się w magazynach poprzez ich przeliczenie, zważenie, zmierzenie, oszacowanie.

2. Ujęcie ustalonej ilości w arkuszach spisu z natury.

§ 6. Harmonogram czynności inwentaryzacyjnych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Grzegorz Nowaczyk

