

**REGULAMIN PRYZYNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW
NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH**

dla uczniów gimnazjów

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów gimnazjów przez MIASTO ELBLĄG.

§ 1.

1. Przyznawanie pomocy stypendialnej gimnazjalistom ma na celu wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży oraz naukę alternatywnego spędzania czasu wolnego.

2. O przyznanie Stypendium mogą ubiegać się uczniowie elbląskich gimnazjów, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) wykazują się osiągnięciami dydaktycznymi na szczeblu lokalnym, krajowym,
- 2) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej,
- 3) mają średnią z przedmiotów na świadectwie z poprzedniego roku szkolnego 4,0 lub wyższą,
- 4) realizuje obowiązek szkolny i obowiązek nauki.

§ 2.

1. Wniosek o przyznanie stypendium w imieniu ucznia niepełnoletniego składa rodzic lub opiekun prawny, zwany dalej *Wnioskodawcą*. Uczeń pełnoletni składa wniosek we własnym imieniu.

2. Wniosek składany jest do pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kopię świadectwa z poprzedniego roku szkolnego poświadczoną przez Szkołę,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez wystawcę dokumentu lub Szkołę,
- 3) w przypadku ucznia niepełnosprawnego – kopię orzeczenia o niepełnosprawności potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę dokumentu lub Szkołę.

§ 3.

1. Osoby składające wnioski, ponoszą odpowiedzialność prawną za prawdziwość danych podanych w dokumentach wymienionych w § 2 ust. 4.

2. Trudna sytuacja materialna i rodzinna musi zostać potwierdzona przez pracownika socjalnego właściwego dla miejsca zamieszkania Wnioskodawcy.

§ 4.

1. Stypendium jest wypłacane w formie jednorazowego wsparcia, na okres jednego semestru.

2. Stypendium wypłacane jest na konto wnioskodawcy lub opiekuna. Stypendium może być wypłacane na konto instytucji, organizacji wskazanej przez *Wnioskodawcę*.

§ 5.

1. Stypendia przyznawane są na pisemny wniosek Wnioskodawcy przez Komisję Stypendialną, powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Elbląg.
2. W skład Komisji wchodzi od trzech do pięciu członków.
3. Komisja przygotowuje listę stypendystów, listę rezerwową oraz ustala wysokość stypendium na dany semestr.
4. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

§ 6.

1. Wnioski o stypendia na dany rok szkolny *Wnioskodawcy* składają w terminie:
 - 1) I semestr do 31 października każdego roku
 - 2) II semestr do 15 lutego każdego roku
2. Wnioski o przyznanie stypendium, złożone po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne z załączonymi wszystkimi wymaganymi dokumentami.
4. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie będą zwracane.

§ 7.

1. Stypendia ustala się w oparciu o skalę punktową, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Pierwszeństwo uzyskania stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie.
3. Komisja podczas przyznawania stypendiów w przypadku jednakowego dochodu wnioskodawców będzie kierowała się następującymi kryteriami:
 - a) pochodzenie z rodzin wielodzietnych,
 - b) pozostawanie pod opieką rodzica zastępczego,
 - c) pozostawanie pod opieką rodzica samotnie wychowującego dzieci,
 - d) pochodzenie z rodzin, w których jest dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością,
 - e) zagrożenie marginalizacją i wykluczeniem społecznym.

§ 8.

1. Rozpatrzenie wniosków na I semestr nastąpi do dnia 15 listopada każdego roku.
2. Rozpatrzenie wniosków na II semestr nastąpi do dnia 01 marca każdego roku.

§ 9.

1. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie Umowy Stypendialnej.
2. Stypendium będzie przekazywane na rachunek bankowy wskazany we wniosku stypendialnym zgodnie § 4 ust. 2.

§ 10.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 od dnia wystąpienia okoliczności, do poinformowania jednostkę do obowiązków, której należeć będzie obsługa programu stypendialnego o istotnych zmianach w sytuacji materialnej, rodzinnej i innych powodujących zaprzestanie spełniania kryteriów wskazanych w § 1 ust. 2.
2. Komisja może wstrzymać wypłatę stypendium, w następujących przypadkach:

- 1)wnioskodawca przedstawił niezgodne z prawdą dokumenty i oświadczenia, na podstawie których przyznano stypendium,
- 2)uczeń zaprzestał kontynuowania nauki .
- 3.Stypendia wypłacone na podstawie nieprawdziwych danych lub wypłacone pomimo zaistniałych zdarzeń, o których mowa w ust.2 podlegają zwrotowi od momentu zaistnienia ww. okoliczności na rachunek wskazany przez jednostkę do obowiązków, której należeć będzie obsługa programu stypendialnego.

§ 11.

W sprawach nie ujętych w niniejszym regulaminie decyduje KOMISJA STYPENDIALNA.