

**Załącznik Nr 1**  
do uchwały Nr IX/232/2011  
z dnia 27 października 2011 r.

# **S T A T U T**

## **ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 2 W ELBLĄGU**

## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Żłobek Miejski Nr 2 w Elblągu zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Miasto Elbląg.

#### **§ 2**

Organem założycielskim Żłobka jest Rada Miejska w Elblągu.

#### **§ 3**

1. Żłobek stanowi jednostkę budżetową Gminy Miasto Elbląg.
2. Siedziba Żłobka mieści się w Elblągu przy ul. Adama Asnyka 4
3. Obszar działania Żłobka obejmuje miasto Elbląg.

#### **§ 4**

Podstawą działania Żłobka jest:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).
- 2) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235).
- 3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zmianami).
- 4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zmianami).
- 5) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zmianami).
- 6) Inne przepisy jednostek budżetowych.
- 7) Niniejszy statut.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i zadania oraz sposób ich realizacji**

#### **§ 5**

Żłobek w ramach opieki realizuje funkcje:

- 1) opiekuńczą;
- 2) wychowawczą;
- 3) edukacyjną.

#### **§ 6**

Do zadań Żłobka w szczególności należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;

- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i ewentualnego stopnia niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) współpraca z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, wspomaganie ich w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby.

#### **§ 7**

Żłobek może realizować również inne nie wymienione w § 6 zadania, zgodnie z celem jego działalności i specyfiką danej placówki.

### **ROZDZIAŁ III** **Warunki przyjmowania dzieci**

#### **§ 8**

1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.
2. Opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

#### **§ 9**

1. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w miarę wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.
2. Z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:
  - 1) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem pracują zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy lub uczą się w systemie dziennym;
  - 2) których przynajmniej jeden z rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, jest osobą niepełnosprawną natomiast drugi pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym;
  - 3) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem znajdują się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej lub samotnie wychowują dziecko;
  - 4) umieszczone w rodzinie zastępczej;
  - 5) posiadające rodzeństwo w Żłobku.
4. Przyjęć do Żłobka dokonuje się na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz oświadczenia o braku przeciwwskazań w przyjęciu do Żłobka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego odrębnego zaświadczenia poradni specjalistycznej.
5. Listę dzieci przyjętych do Żłobka na kolejny rok szkolny ustala się co roku do końca czerwca.

**ROZDZIAŁ IV**  
**Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie**

**§ 10**

1. Rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienia dziecka w Żłobku.
2. Wysokość opłaty za pobyt, opłaty dodatkowej za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w Elblągu.
3. Dyrektor Zarządzeniem wewnętrznym wprowadza obowiązującą dzienną stawkę żywieniową, ustaloną w oparciu o rzeczywistą analizę kosztów żywienia.
4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:
  - 1) opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności;
  - 2) rodzicom, opiekunom prawnym oraz innym osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

**ROZDZIAŁ V**  
**Organizacja wewnętrzna i struktura organizacyjna**

**§ 11**

1. Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przerwy wakacyjnej.
2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

**§ 12**

1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Z Dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Elbląg.
3. Dyrektor Żłobka podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka w rozumieniu przepisów prawa pracy.

**§ 13**

Strukturę organizacyjną tworzą:

- 1) Dyrektor Żłobka;
- 2) Dział Administracyjno – Gospodarczy;
- 3) Trzy oddziały żłobkowe (grupy dziecięce) z ogólną liczbą miejsc - 85.

**§ 14**

Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez Dyrektora Żłobka.

**DZIAŁ VI**  
**Zasady gospodarki finansowej, nadzór**

**§ 15**

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, zwany „Planem finansowym jednostki budżetowej”.
3. Żłobek może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Nadzór nad działalnością Żłobka, w szczególności w zakresie gospodarki finansowej, sprawuje Prezydent Miasta Elbląg, dokonując okresowych kontroli i oceny działalności.

**ROZDZIAŁ VII**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 16**

1. Dyrektor Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.
2. Zmiana postanowień statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.