

**ZARZĄDZENIE NR 244/2004**  
**PREZYDENTA MIASTA ELBLĄGA**  
**Z DNIA 19 października 2004r.**  
**w sprawie organizacji zimowego utrzymania Gminy -**  
**Miasto Elbląg**  
**w sezonie 2004/2005**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Celem zapewnienia prawidłowej koordynacji zimowego utrzymania Gminy - Miasto Elbląg **powołuje się Komitet ds. organizacji zimowego utrzymania Gminy – Miasto Elbląg w sezonie 2004/2005**, zwany dalej Komitetem, w następującym składzie:

- |     |                       |  |
|-----|-----------------------|--|
| 1.  | Przewodniczący        | - Wiceprezydent Miasta Elbląga                       |
| 2.  | Z-ca Przewodniczącego | - Naczelnik WZKiOL UM                                |
| 3.  | Z-ca Przewodniczącego | - Naczelnik Zarządu Dróg UM                          |
| 4.  | Z-ca Przewodniczącego | - Naczelnik WGKiOŚ UM                                |
| 5.  | Członek               | - Komendant Straży Miejskiej w Elblągu               |
| 6.  | Członek               | - Dyrektor EPWiK Sp. z o.o. w Elblągu                |
| 7.  | Członek               | - Dyrektor EPEC Sp. z o.o. w Elblągu                 |
| 8.  | Członek               | - Dyrektor ZKM Sp. z o.o. w Elblągu                  |
| 9.  | Członek               | - Dyrektor PZM Sp. z o.o. w Elblągu                  |
| 10. | Członek               | - Dyrektor ZBK w Elblągu                             |
| 11. | Członek               | - przedstawiciel Komendy Miejskiej Policji w Elblągu |
| 12. | Członek               | - Naczelnik WMKiSM UM                                |
| 13. | Członek               | - Rzecznik Prasowy Prezydenta Miasta                 |

**§ 2**

**Zadania Komitetu:**

1. Koordynowanie działań zimowego utrzymania Miasta Elbląga.
2. Ocena stanu zimowego utrzymania Miasta Elbląga.
3. Przygotowywanie informacji o przebiegu działań zimowego utrzymania Miasta.
4. Przygotowywanie wniosków w sprawie uznania intensywnych opadów śniegu za klęskę żywiołową, celem podjęcia działań zgodnie z uregulowaniami prawnymi ustawy z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. Nr 62, poz. 558, z późn. zmianami)).

**§ 3**

1. **Zadania jednostek organizacyjnych i spółek gminy wiodących w realizacji zadań zimowego utrzymania Miasta:**

- 1) STRAŻ MIEJSKA na bieżąco kontroluje i egzekwuje realizację zadań zimowego utrzymania przez właścicieli nieruchomości [w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622, z późn. zmianami)], przyjmuje interwencje dotyczące nie wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków w zakresie zimowego utrzymania i prowadzi postępowania wyjaśniające.
- 2) ZARZĄD DRÓG URZĘDU MIEJSKIEGO w Elblągu, sprawujący funkcje techniczne zarządcy dróg publicznych oraz zarządcy dróg wewnętrznych Miasta nie przekazanych innym zarządom terenu odpowiada za zimowe utrzymanie ww. dróg. Odpowiedzialność ta nie obejmuje chodników dróg publicznych położonych wzdłuż nieruchomości innych właścicieli [zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622, z późn. zmianami)].

Do zadań Zarządu Dróg należy:

  - Opracowanie planu zimowego utrzymania na zarządzanych drogach z uwzględnieniem warunków umowy na zimowe utrzymanie dróg i przedłożenie go do zatwierdzenia Przewodniczącemu Komitetu ds. organizacji zimowego utrzymania Gminy – Miasto Elbląg w sezonie 2004/2005.
  - Zapewnienie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań zimowego utrzymania na zarządzanych drogach.
  - Utrzymywanie w należyłym stanie miejsca składowania śniegu wyznaczonego przez WMKiSM dla Zarządu Dróg.
  - Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących zimowego utrzymania zarządzanych dróg.
- 3) PRZEDSIĘBIORSTWO ZIELENI MIEJSKIEJ Sp. z o.o. w Elblągu realizuje plan zimowego utrzymania na terenach zielonych, uzgodniony z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska UM.
- 4) ZARZĄD BUDYNKÓW KOMUNALNYCH w Elblągu odpowiada za przygotowanie budynków gminnych do zimy oraz za zimowe utrzymanie terenów gminnych przekazanych ZBK w administrowanie, a także chodników dróg publicznych przylegających do tych terenów.
- 5) ELBLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o. w Elblągu odpowiada za utrzymanie w pełnej sprawności systemu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz sieci kanalizacji deszczowej zapewniającej w okresie roztopów należyty spływ wody z jezdni, chodników, placów i parkingów.
- 6) ELBLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ Sp. z o.o. w Elblągu odpowiada za utrzymanie w pełnej sprawności sieci i urządzeń centralnego ogrzewania.
- 7) ZARZĄD KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o. w Elblągu odpowiada za wyegzekwowanie od przewoźników autobusowych przygotowania taboru autobusowego do zimy, a także za uprzątnięcie i pozbywanie się śniegu oraz zapobieganie gołolodzi na zarządzanych przystankach komunikacji miejskiej i pętlach autobusowych.
- 8) TRAMWAJE ELBLĄSKIE Sp. z o.o. w Elblągu zapewnia sprawność taboru i trakcji tramwajowych w okresie zimowym, a także odpowiada za uprzątnięcie i pozbywanie się śniegu oraz zapobieganie gołolodzi na zarządzanych torowiskach i przystankach tramwajowych.
- 9) ZAKŁAD UTYLIZACJI ODPADÓW Sp. z o.o. w Elblągu utrzymuje w pełnej sprawności ZUO oraz zabezpiecza regularny odbiór odpadów z punktów selektywnej

zbiórki, a także odpowiada za uprzątnięcie i pozbywanie się śniegu oraz zapobieganie gołolodzie na drodze dojazdowej do składowiska ZUO.

- 10) MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO OCZYSZCZANIA Sp. z o.o. w Elblągu odpowiada za przygotowanie do zimy Schroniska dla Zwierząt w Elblągu oraz za utrzymanie w pełnej sprawności sprzętu zabezpieczającego prawidłowe wykonywanie świadczonych usług publicznych.

## **2. Zadania właścicieli nieruchomości:**

- 1) Zgodnie z *ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622, z późn. zmianami)*, przez właścicieli nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 2) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wykonywania obowiązków określonych w ww. ustawie oraz Uchwale Nr XIX/616/2000 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29.12.2000r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Elbląga, obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe oraz zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (z późn. zmianami).
- 3) Właściciele nieruchomości, do których przylegają chodniki dróg publicznych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia, zobowiązani są do zimowego utrzymania tych chodników zgodnie z poniższymi standardami:
  - chodniki w centrum Miasta - drożność chodników należy zapewnić w czasie 3 godz. od chwili ustania opadów,
  - pozostałe chodniki - drożność chodników należy zapewnić w czasie 6 godz. od chwili ustania opadów.
- 4) Właściciele nieruchomości, do których przylegają chodniki dróg publicznych nie wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia, zobowiązani są do zapewnienia możliwości bezpiecznego poruszania się pieszych.
- 5) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do składowania śniegu uprzątniętego ze swojej nieruchomości na terenie swojej nieruchomości. W przypadku, gdy wywóz śniegu będzie konieczny w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Miasta, zostanie wyznaczone i podane do publicznej wiadomości miejsce składowania śniegu.

## **3. Zadania Wydziałów Urzędu Miejskiego w Elblągu:**

- 1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska:
  - Monitorowanie zimowego utrzymania Miasta i przekazywanie uwag i wniosków do właściwych jednostek realizujących zadania zimowego utrzymania Miasta.
  - Nadzorowanie realizacji zadań zimowego utrzymania w parkach i na cmentarzach komunalnych.
  - Utrzymywanie w należyłym stanie miejsca składowania śniegu wyznaczonego przez Wydział Mienia Komunalnego i Spraw Mieszkaniowych UM dla właścicieli nieruchomości w sytuacji, gdy wywóz śniegu będzie konieczny w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Miasta.
  - Przyjmowanie oraz rozpatrywanie interwencji i wniosków dotyczących niewłaściwego zimowego utrzymania infrastruktury miejskiej przez spółki komunalne.
- 2) Wydział Mienia Komunalnego i Spraw Mieszkaniowych:
  - Zimowe utrzymywanie administrowanych nieruchomości.
  - Wyznaczenie w terminie do dnia 20 października 2004r, miejsc składowania śniegu, spełniających wymagania przepisów o ochronie środowiska. Należy wyznaczyć odrębnie miejsca składowania śniegu przeznaczone dla Zarządu Dróg oraz odrębnie dla właścicieli nieruchomości.

- Przyjmowanie i rozpatrywanie interwencji i wniosków dotyczących niewłaściwego zimowego utrzymania budynków i nieruchomości przez Zarząd Budynków Komunalnych.

3) Wydział Kultury i Sportu:

- Wyznaczenie i zorganizowania, w terminie do 30 listopada 2004r, miejsc przeznaczonych do zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży. Informację o lokalizacji tych miejsc należy podać do publicznej wiadomości.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.