


| | | |
|--|---------------------|------------------------------|
|  | KARTA USŁUGI | KU-166/DZD |
| <u>Zajęcie pasa drogowego celem umieszczenia w pasie drogowym innych urządzeń obcych (obiekty)</u> | | Obowiązuje od: 15.11.2022 |

| | |
|--|---|
| Opis sprawy | Procedura uzyskania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń obcych innych niż wymienione w art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy o drogach publicznych (np. obiekty handlowe/usługowe, schody, podjazdy, obudowy śmietników, pozostałe obiekty). |
| Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia | <p>Wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego celem umieszczenia urządzenia obcego niezwiązanego funkcjonalnie z drogą lub ruchem drogowym następuje po uzyskaniu pozwolenia na jego umieszczenie, wydawanego na podstawie art. 39 ust. 3 ustawy o drogach publicznych oraz po uzyskaniu decyzji zezwalającej na prowadzenie robót w pasie drogowym wydawanej na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy o drogach publicznych.</p> <p>Stroną postępowania, a co za tym idzie wnioskodawcą może być tylko i wyłącznie Właściciel obiektu. W imieniu Właściciela obiektu, wniosek o wydanie decyzji może złożyć osoba lub podmiot przez niego upoważniony.</p> <p>W celu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, konieczne jest złożenie stosownego wniosku zawierającego m.in.: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, numer telefonu i numer NIP (PESEL), powierzchnię zajęcia pasa drogowego, lokalizację obiektu/urządzenia, ilość urządzeń/obiektów, termin zajęcia pasa drogowego.</p> <p>Wzór wniosku do pobrania: KU-166/DZD/Z1 – wniosek o zajęcie pasa drogowego celem umieszczenia innych urządzeń obcych (obiekty).</p> <p>Do wniosku należy dołączyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik graficzny – 2 egzemplarze, w postaci planu sytuacyjnego w skali 1:500 lub 1:1000, z zaznaczeniem proponowanej lokalizacji obiektu/urządzenia. Załącznik musi być podpisany przez Wnioskodawcę. W przypadku kserokopii zgodność załącznika z oryginałem należy potwierdzić czytelnym podpisem. 2. W przypadku ustanowienia przez Stronę pełnomocnika: <ul style="list-style-type: none"> - pełnomocnictwo do załatwiania spraw formalno-prawnych w zakresie prowadzenia przed zarządcą drogi procedury związanej z zajęciem pasa drogowego, - dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł od złożenia dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, - dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 5 zł, w przypadku dołączenia kserokopii pełnomocnictwa, niepoświadczonej za zgodność z oryginałem. 3. Inne załączniki określone w decyzji lokalizacyjnej, wydawanej na podstawie art. 39 ust. 3 ustawy o drogach publicznych. |
| Sposób wypełnienia dokumentów | Dokumenty należy wypełnić czytelnie, prawidłowość danych potwierdzić własnoręcznym podpisem, podpisać załączniki, kserokopie wymaganych dokumentów potwierdzić za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem. |
| Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia | <p>Wydanie decyzji na zajęcie pasa drogowego nie podlega opłacie skarbowej.</p> <p>W przypadku, gdy do wniosku konieczne jest dołączenie pełnomocnictwa, podlega ono opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł.</p> <p>Opłata skarbową płać w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Łączności 1 (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00 - 15:00, wtorek w godz. 8:00 - 16:00, piątek w godz. 8:00 - 14:00) lub przelewem na rachunek bankowy nr : 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161</p> <p>Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłatę. Naliczoną opłatę należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego lub na numer konta wskazany w treści decyzji w ciągu 14 dni od dnia w którym stała się ona ostateczna.</p> |
| Terminy składania dokumentów | Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem przed planowanym terminem jego zajęcia. |

| | |
|------------------------------|--|
| Miejsce składania dokumentów | <p>Biuro Podawcze Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg lub Sekretariat Departament Zarząd Dróg Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Czerwonego Krzyża 2, 82-300 Elbląg (czynne w poniedziałek, środa, czwartek. w godz. 7.30 – 15.30, wtorek w godz. 7.30 – 16.30, piątek w godz. 7.30 - 14.30) lub przesłać za pośrednictwem poczty na jeden z wyżej wskazanych adresów lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej e-PUAP Urzędu Miejskiego</p> |
| Sposób i termin załatwienia | <p>Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie 1 miesiąca od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów. Brak wymaganych załączników skutkuje wezwaniem do uzupełnienia wniosku.</p> |
| Tryb odwoławczy | <p>Od decyzji przysługuje Stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląg.</p> |
| Informacje dodatkowe | <ol style="list-style-type: none"> 1. Złożenie wniosku nie uprawnia do zajęcia pasa drogowego, które może nastąpić jedynie po uzyskaniu przez Stronę stosownej decyzji administracyjnej wydanej przez zarządcę drogi. 2. W przypadku jeżeli obiekt ma być umieszczony był w pasie drogowym dłużej, niż termin określony w posiadanej decyzji, opisaną powyżej procedurę należy powtórzyć - składając komplet w/w dokumentów na 1 miesiąc przed terminem kończącej się decyzji. 3. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządca drogi nakłada karę pieniężną w wysokości dziesięciokrotnej wielkości należnej opłaty, na podstawie art. 40 ust. 12 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. |
| Podstawa prawna | <p>Art. 20 pkt 8, art. 40 Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1693 z późn. zm.). Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 01 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1264). Uchwała Nr XI/305/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg publicznych w granicach administracyjnych miasta Elbląga (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2020 r. poz. 3924). Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.). Art. 1 ust. 1 pkt 2 w związku z częścią IV oraz II pkt 4 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.).</p> |