

	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>KU-161/DZD</b>
<u>Lokalizacja w pasie drogowym urządzeń obcych oraz reklam</u>		Obowiązuje od: 15.11.2022

Opis sprawy	<p>Procedura dotyczy uzyskania zgody (decyzji administracyjnej) na lokalizację w pasie drogowym urządzeń obcych oraz reklam (kanalizacja deszczowa, sanitarna, gazociąg, linia energetyczna, sieć telekomunikacyjna, przyłącza w/w sieci, schody itp.).</p> <p>Decyzja administracyjna zezwalająca na umieszczenie urządzenia obcego oraz reklamy w pasie drogowym wymagana jest w każdym przypadku, jeżeli budowa przedmiotowego urządzenia obcego wiąże się z umieszczeniem go „pod”, „na” lub „nad” terenem pasa drogowego wymaga uzyskania pozwolenia na budowę lub zgody organu wydającego pozwolenie na budowę*. (Departament Urbanistyki i Architektury)</p> <p>Stroną decyzji administracyjnej jest zawsze inwestor. W imieniu inwestora, wniosek o wydanie decyzji może złożyć osoba lub podmiot przez niego upoważniony.</p>
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	<p><a href="#">Wniosek</a> zawierający: nazwę, dokładny adres, NIP i numer telefonu wnioskodawcy, nazwę i miejsce inwestycji, nazwę i adres inwestora.</p> <p>Do wniosku należy dołączyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mapa do celów projektowych z proponowaną trasą przebiegu sieci wraz z opisem przedmiotowej sieci oraz technologią wykonania – 2 egz. (zostanie dołączona do decyzji). Załączniki muszą być podpisane przez wnioskodawcę i potwierdzone za zgodność z oryginałem.</li> <li>2. W przypadku lokalizacji reklam: plan sytuacyjny – wysokościowy z zaznaczeniem proponowanej lokalizacji, wzór graficzny oraz sposób jej montażu – 2 egz.</li> <li>3. W przypadku ustanowienia przez Inwestora pełnomocnika: <ul style="list-style-type: none"> <li>– <a href="#">pełnomocnictwo</a> do załatwiania spraw formalno-prawnych w zakresie prowadzenia przed zarządcą drogi procedury związanej z lokalizacją w pasie drogowym obiektów lub urządzeń nie związanych z gospodarką drogową lub obsługą ruchu,</li> <li>– dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł od złożenia dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika,</li> <li>– dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 5 zł, w przypadku dołączenia kserokopii pełnomocnictwa.</li> </ul> </li> <li>4. Kopię dokumentów, o których mowa w pkt 4 wniosku w przypadku, gdy zostały one wydane przez organ inny niż Prezydent Miasta Elbląga – 1 egz.</li> </ol>
Sposób wypełnienia dokumentów	<p>Dokumenty należy wypełnić czytelnie i prawidłowość danych potwierdzić własnoręcznym podpisem, podpisać załączniki, kserokopie wymaganych dokumentów potwierdzić za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem.</p>
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	<p>Opłaty skarbowe związane z udzielonym pełnomocnictwem można uiścić gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1 (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00-15:00, wtorek w godz. 8:00-16:00, piątek 8:00-14:00).</p> <p>lub przelewem na rachunek bankowy nr 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161</p>
Terminy składania dokumentów	<p>Dokumenty należy złożyć w dogodnym terminie z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem przed złożeniem wniosku na zajęcie pasa drogowego.</p>
Miejsce składania dokumentów	<p>Biuro Podawcze Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg lub Sekretariat Departament Zarząd Dróg Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Czerwonego Krzyża 2, 82-300 Elbląg (czynne w poniedziałek, środa, czwartek. w godz. 7.30 – 15.30, wtorek w godz. 7.30 – 16.30, piątek w godz. 7.30 - 14.30)</p> <p>lub przesłać za pośrednictwem poczty na jeden z wyżej wskazanych adresów lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej e-PUAP Urzędu Miejskiego</p>
Sposób i termin załatwienia	<p>Wydanie zezwolenia na lokalizację lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie do 1 miesiąca od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów.</p> <p>Brak wymaganych załączników skutkuje wystawieniem postanowienia o uzupełnienie wniosku.</p>
Tryb odwoławczy	<p>Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.</p> <p>Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląg.</p>

Informacje dodatkowe	Przedmiotowa decyzja jest wymagana do otrzymania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ (zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego). Nie upoważnia ona do rozpoczęcia robót budowlanych (patrz.: Zajęcie pasa drogowego - roboty w pasie drogowym).Ważność przedmiotowej decyzji: w okresie ważności decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego) lub w terminie określonym przez DZD w przypadku jej braku.
Podstawa prawna	Art.39 ust.3, ust.5 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1693 z późn. zm.). Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.). Art.1 ust.1 pkt 2 w związku z częścią IV oraz II pkt 4 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.).