

	KARTA USŁUGI	KU-35/DSO
<u>Sporządzenie aktu małżeństwa</u>		Obowiązuje od: 13.10.2022 r.

Opis sprawy	Przyjęcie zapewnień o braku przeciwwskazań do zawarcia małżeństwa, ustalenie daty ślubu, bądź wydanie zaświadczeń do ślubu wyznaniowego.
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	Do ślubu cywilnego oraz do ślubu wyznaniowego: – dowody osobiste, ▪ gdy jedną z osób jest cudzoziemiec: – odpis aktu urodzenia wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego, – dowód ustania poprzedniego małżeństwa (dla osób rozwiedzionych lub wdowców) wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego, – zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa wydane przez właściwy organ w kraju cudzoziemca lub przedstawicielstwo dyplomatyczne albo postanowienie sądu rejonowego zwalniające od obowiązku przedłożenia zaświadczenia o zdolności prawnej, – dowody tożsamości: paszport; w przypadku zamieszkania w Polsce na stałe – karta pobytu; w przypadku pobytu czasowego – ważna wiza lub inny dokument uprawniający do pobytu w Polsce w przypadku możliwości wjazdu na zasadach bezwizowych. – jeśli cudzoziemiec nie posługuje się językiem polskim do zgłoszenia ślubu i do zawarcia małżeństwa obowiązkowa jest obecność tłumacza.
Sposób wypełnienia dokumentów	▪ wzór wypełnionego formularza dot. umiejscowienia AM KU-35/DSO/Z1 – załącznik KU-35/DSO/Z3 ▪ wzór wypełnionego formularza dot. zaświadczenia KU-35/DSO/Z2 – załącznik KU-35/DSO/Z4
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	– 84 zł – za sporządzenie aktu małżeństwa – 39 zł – za wydanie odpisu zupełnego aktu małżeństwa po dokonaniu odtworzenia – 50 zł – za wydanie odpisu zupełnego aktu małżeństwa po dokonaniu transkrypcji – 39 zł – w przypadku konieczności uzupełnienia aktu małżeństwa – 39 zł – w przypadku konieczności sprostowania aktu małżeństwa – 38 zł – zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo – 17 zł – za pełnomocnictwo – 1.000 zł – opłata dodatkowa za przyjęcie oświadczeń w wstąpieniu w związek małżeński poza Urzędem Stanu Cywilnego Opłatę można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1 – pokój 122 (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8.00 – 15.00, wtorek 8.00 – 16.00, piątek 8.00 – 14.00) lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu: PKO BP 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161 (tytułem opłata skarbową).
Terminy składania dokumentów	Termin dogodny dla nupturientów
Miejsce składania dokumentów	Departament Spraw Obywatelskich, ul. Łączności 2 (budynek D) 82-300 Elbląg Urząd Stanu Cywilnego, pokój 3, tel. (+48) 55 239 30 81, (+48) 55 239 30 82 e-mail: usc@umelblag.pl godziny pracy: 7³⁰ - 15³⁰ poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰ - 16³⁰ wtorek 7³⁰ - 14³⁰ piątek
Sposób i termin załatwienia	Małżeństwo przed Kierownikiem USC może być zawarte po upływie miesiąca, od dnia, w którym osoby mające je zawrzeć, złożyły przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego pisemne zapewnienie o nie istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, akt małżeństwa sporządza się niezwłocznie po jego zawarciu. Wydanie zaświadczenia do ślubu wyznaniowego – niezwłocznie, nie później niż miesiąc. Zaświadczenie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa ważne jest sześć miesięcy od daty jego wystawienia. W obu przypadkach wymagana jest obecność obojga przyszłych małżonków w USC.

Tryb odwoławczy	Odwołanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej. Wniosek do Sądu Rejonowego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma Kierownika USC o przyczynach odmowy.
Informacje dodatkowe	Akt małżeństwa zawartego za granicą można wpisać do polskich ksiąg stanu cywilnego na podstawie: – oryginału aktu małżeństwa, – tłumaczenia oryginału dokonanego przez tłumacza przysięgłego, – dowodu osobistego , Wniosek o rejestrację zdarzenia do wybranego kierownika usc może złożyć osoba, której zdarzenie dotyczy, lub jej przedstawiciel ustawowy, inna osoba, która wykaże interes prawny w rejestracji zdarzenia lub interes faktyczny w rejestracji małżeństwa – KU-35/DSO/Z1 W celu zawarcia małżeństwa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, obywatel polski może otrzymać zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim może zawrzeć małżeństwo. Dokumentami wymaganymi do jego otrzymania są: – podanie – KU-35/DSO/Z2 – dowód osobisty, – zaświadczenie o stanie cywilnym przyszłego małżonka Wymagana jest obecność osoby, której zaświadczenie dotyczy.
Podstawa prawna	▪ Art. 1 § 1, 2, 3, art. 3 – 15 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359), ▪ Art. 76 – 89, 35, 37, 99, 102, 104, 109 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1681), ▪ Art. 10 Konkordatu między Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską podpisany w Warszawie dnia 28 lipca 1993 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 51, poz. 318), ▪ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000), ▪ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn.zm.), ▪ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22 stycznia 2015 r. w sprawie opłaty dodatkowej za przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza urzędem stanu cywilnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 180).