

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a
(Imię i Nazwisko przedsiębiorcy) (NIP – przedsiębiorcy)

zamieszkały/a.....
(adres)

legitymujący/a się.....seria nr.....
(dokument tożsamości) .

upoważniam Pana/Panią.....
(Imię i Nazwisko pełnomocnika) (stopień pokrewieństwa)

zamieszkały/a.....
(adres)

legitymujący/a się.....seria nr.....
(dokument tożsamości)

do złożenia wniosku w moim imieniu o:

- ☐ wpis do CEIDG przedsiębiorcy
- ☐ zmianę wpisu w CEIDG oraz innych danych
- ☐ zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej
- ☐ wznowienie wykonywania działalności gospodarczej
- ☐ wykreślenie przedsiębiorcy z CEIDG
- ☐ wydanie zaświadczenia/duplikatu

.....
(czytelny podpis przedsiębiorcy)

Pouczenie:

• Zgodnie z art. 33 § 1 KPA pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
• Zgodnie z art. 33 § 3 KPA pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.
• Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej dokument ten podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. W przypadku, gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dzieci), zstępnemu (dziadkowie, wnuki) lub rodzeństwu dokument taki podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej. • Opłatę można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1, pok. 122 lub na konto bankowe Urzędu: PKO BP S.A. 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161 (tytułem opłaty skarbowej).