

	KARTA USŁUGI	KU-83/DSO
<u>Wydawanie zezwoleń oraz zmian do zezwoleń wraz z wypisami na wykonywanie regularnych przewozów osób oraz regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym</u>		Obowiązuje od: 09.02.2022

Opis sprawy	<p>Prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na wykonywaniu przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym wymaga uzyskania zezwolenia. Przez regularny przewóz w krajowym transporcie drogowym należy rozumieć publiczny przewóz osób i ich bagażu w określonych odstępach czasu i określonymi trasami. Przewóz odbywa się autobusami zarejestrowanymi w kraju, przy czym jazda pojazdu, miejsce rozpoczęcia lub zakończenia podróży, a także droga przejazdu, znajdują się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>Przewóz regularny specjalny to niepubliczny przewóz regularny określonej grupy osób, z wyłączeniem innych osób.</p> <p>Warunkiem ubiegania się o wyżej wymienione zezwolenia jest posiadanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego (kopię tego zezwolenia należy załączyć do wniosku).</p> <p>Zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych wydaje Prezydent Miasta Elbląg w zależności od zasięgu przewozów, na obszar wykraczający poza granice miasta i nie wykraczający poza granicę powiatu.</p> <p>Zezwolenie wydaje się w drodze decyzji na okres nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2022 r.</p>
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	<p>REGULARNY PRZEWÓZ OSÓB</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wniosek (załącznik) – KU-83/DSO/Z1 lub KU-83/DSO/Z2, ▪ kopia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji, ▪ proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy, ▪ schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami, w skali umożliwiającej jednoznaczne zlokalizowanie przystanków i dworców autobusowych, ▪ potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonane go z ich właścicielami lub zarządzającymi, ▪ zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdu na tabliczkach przystankowych na przystankach, ▪ cennik, ▪ wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy – KU-83/DSO/Z3, ▪ aktualny dowód osobisty. <p>REGULARNY SPECJALNY PRZEWÓZ OSÓB</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wniosek (załącznik) – KU-83/DSO/Z1 lub KU-83/DSO/Z2, ▪ kopia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji, ▪ informacja określająca grupę osób, która będzie uprawniona do korzystania z przewozu, ▪ proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległości między przystankami, oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy, ▪ schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami, ▪ potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z przystanków położonych w granicach administracyjnych miast i obiektów dworcowych dokonane z ich właścicielami lub zarządzającymi, ▪ aktualny dowód osobisty.
Sposób wypełnienia dokumentów	Dokumenty należy wypełnić czytelnie, a dane w nim zawarte potwierdzić podpisem. Należy również złożyć komplet wymaganych dokumentów.

Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	<ul style="list-style-type: none"> PRZEWÓZ REGULARNY 																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Okres ważności zezwolenia</th> <th colspan="2">Opłata w zł</th> </tr> <tr> <th>Obszar gminy</th> <th>Obszar powiatu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>do 1 roku</td> <td>100</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>do 2 lat</td> <td>150</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>do 3 lat</td> <td>200</td> <td>350</td> </tr> <tr> <td>do 4 lat</td> <td>250</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>do 5 lat</td> <td>300</td> <td>550</td> </tr> </tbody> </table>	Okres ważności zezwolenia	Opłata w zł		Obszar gminy	Obszar powiatu	do 1 roku	100	250	do 2 lat	150	300	do 3 lat	200	350	do 4 lat	250	450	do 5 lat	300	550
	Okres ważności zezwolenia		Opłata w zł																		
		Obszar gminy	Obszar powiatu																		
do 1 roku	100	250																			
do 2 lat	150	300																			
do 3 lat	200	350																			
do 4 lat	250	450																			
do 5 lat	300	550																			
<ul style="list-style-type: none"> PRZEWÓZ REGULARNY SPECJALNY 																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Okres ważności zezwolenia</th> <th colspan="2">Opłata w zł</th> </tr> <tr> <th>Obszar gminy</th> <th>Obszar powiatu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>do 1 roku</td> <td>50</td> <td>125</td> </tr> <tr> <td>do 2 lat</td> <td>75</td> <td>150</td> </tr> <tr> <td>do 3 lat</td> <td>100</td> <td>175</td> </tr> <tr> <td>do 4 lat</td> <td>125</td> <td>225</td> </tr> <tr> <td>do 5 lat</td> <td>150</td> <td>275</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> W przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty jak za wydanie zezwolenia. Za wydanie wypisu z zezwolenia dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty jak za wydanie zezwolenia. Za wydanie wypisu z w przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty jak za wydanie zezwolenia. <p>Powyższe opłaty można uiścić w opłatomacie znajdującym się w Referacie Obsługi Kierowców, ul. Plac Dworcowy 4 lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161</p>	Okres ważności zezwolenia	Opłata w zł		Obszar gminy	Obszar powiatu	do 1 roku	50	125	do 2 lat	75	150	do 3 lat	100	175	do 4 lat	125	225	do 5 lat	150	275	
Okres ważności zezwolenia		Opłata w zł																			
	Obszar gminy	Obszar powiatu																			
do 1 roku	50	125																			
do 2 lat	75	150																			
do 3 lat	100	175																			
do 4 lat	125	225																			
do 5 lat	150	275																			
Terminy składania dokumentów	Brak																				
Miejsce składania dokumentów	<p>Departament Spraw Obywatelskich, Plac Dworcowy 4 82-300 Elbląg Referat Obsługi Kierowców, pokój nr 3a, tel. (+48) 55 239 31 22, (+48) 55 239 31 72 fax (+48) 55 237 47 70 e-mail: dso.rok@umelblag.pl godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰</p>																				
Sposób i termin załatwienia	<p>W terminie 30 dni. Udzielenie zezwolenia na wykonywanie regularnych/regularnych specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym. Decyzja o zmianie zezwolenia na wykonywanie regularnych/regularnych specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym. Decyzja o odmowie udzielenia zezwolenia na wykonywanie regularnych/regularnych specjalnych przewozów w krajowym transporcie drogowym. Wypis z zezwolenia na wykonywanie regularnych/regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.</p>																				
Tryb odwoławczy	Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.																				
Informacje dodatkowe	Zgodnie z treścią art. 22b ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił zezwolenia, wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich powstania. Jeżeli zmiany obejmują dane zawarte w zezwoleniu, przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę zezwolenia.																				
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> art. 22 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.), § 11, 13, 14, 15, 16, 17 - rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1220), art. 41-42,44 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 marca 2014 r. w sprawie wzorów zezwoleń na wykonywanie krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych osób oraz wypisów z zezwoleń (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1605), rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 202), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.). 																				