

Regulamin przyznawania Nagrody Artystycznej Prezydenta Miasta Elbląga

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Nagrodę Artystyczną Prezydenta Miasta Elbląga, zwaną dalej Nagrodą przyznaje się młodym twórcom, zamieszkującym lub działającym na terenie Elbląga za wybitne osiągnięcia artystyczne, podejmującym działania o wysokich walorach artystycznych.

§ 2. Nagroda Artystyczna przyznawana jest w szczególności w kategoriach:

- 1) artystycznej - za dokonania twórcze w następujących dziedzinach sztuki:
 - a) film,
 - b) fotografia,
 - c) muzyka,
 - d) plastyka, grafika, malarstwo, rzeźba,
 - e) taniec,
 - f) teatr,
 - g) literatura i poezja.
- 2) organizatorskiej - za pomysły i organizację wydarzeń kulturalnych w mieście.

§ 3. Nagrodę Artystyczną przyznaje Prezydent Miasta Elbląga po zasięgnięciu opinii Komisji do spraw przyznania stypendiów i nagród w dziedzinie kultury i sztuki zwanej dalej Komisją.

§ 4. Prezydent Miasta Elbląga przyznaje Nagrodę Artystyczną raz w roku.

§ 5. Wysokość Nagrody Artystycznej ustala się w kwocie 4.000 zł

§ 6. Prezydentowi Miasta Elbląga przysługuje prawo nieprzyznania Nagrody Artystycznej w danym roku kalendarzowym.

Rozdział 2. Tryb przyznawania Nagrody Artystycznej

§ 7. Przyznanie Nagrody następuje z inicjatywy Prezydenta Miasta Elbląga lub na wniosek:

- 1) instytucji kultury lub organizacji pozarządowej,
- 2) szkoły lub uczelni wyższej,
- 3) innej osoby prawnej działające w sferze kultury.

§ 8. Wniosek o przyznanie Nagrody Artystycznej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu powinien w szczególności zawierać:

- 1) informacje o kandydacie,
- 2) kategorię, w której ma być przyznana Nagroda,
- 3) uzasadnienie wniosku (opis dorobku artystycznego /dokonań twórczych kandydata).

2. Do wniosku o Nagrodę należy w szczególności załączyć następujące dokumenty:

- 1) co najmniej jedną rekomendację od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury,
- 2) życiorys zawierający opis dorobku twórczego kandydata do nagrody lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury,
- 3) dokumentację potwierdzającą dorobek twórczy kandydata do nagrody lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury (w tym w szczególności: katalogi wystaw indywidualnych,

recenzje, opinie, kopie utworów lub dzieł, nagrania audio video, książki, katalogi i inne publikacje, dyplomy, wyróżnienia itp.),

- 4) oświadczenie wnioskodawcy na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 5) oświadczenie kandydata do nagrody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 9. Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu oraz w departamencie Urzędu Miejskiego, właściwym ds. kultury.

§ 10. Wnioski o przyznanie Nagrody wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w departamencie właściwym ds. kultury Urzędu Miejskiego w Elblągu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie do edycji w terminie do 15 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 11. W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą o dochowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego.

§ 12. Jeżeli ostatni dzień składania wniosków przypada na dzień uznany ustawowo za dzień wolny od pracy, terminem obowiązującym jest pierwszy dzień roboczy następujący po tej dacie.

§ 13. Wnioski niekompletne, złożone po terminie lub niezgodne z regulaminem nie będą rozpatrywane.

Rozdział 3. Komisja

§ 14. 1. Oceny wniosków o przyznanie Nagrody Artystycznej dokonuje Komisja, o której mowa w § 3. niniejszego Regulaminu, w składzie 9 osobowym.

2. Szczegółowy zakres działania oraz tryb pracy Komisji określa Prezydent Miasta Elbląga w drodze odrębnego zarządzenia

3. Propozycję członków Komisji przedstawia departament Urzędu Miejskiego właściwy ds. kultury i przekazuje do akceptacji Prezydentowi Miasta Elbląga.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 15. Procedura przyznania Nagrody nie może trwać dłużej niż 60 dni roboczych od końcowego terminu składania wniosków.

§ 16. Wysokość Nagrody zależy od środków finansowych zagwarantowanych na ten cel w budżecie Gminy Miasta Elbląga.

§ 17. Informację o laureacie Nagrody Artystycznej zamieszcza się na stronie internetowej Miasta Elbląga.