

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU DO 30 000 EURO

Postępowanie prowadzone na podstawie ZARZĄDZENIA NR 360/2016 PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

Gmina Miasto Elbląg zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia polegającego na:
Opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa placu zabaw na osiedlu przy ul. Żyrardowskiej” w ramach Budżetu Obywatelskiego 2017

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIASTO ELBLĄG
82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zagospodarowania terenu położonego na osiedlu przy ul. Żyrardowskiej, działki nr 432/26, 432/29 obręb 4, poprzez utworzenie placu zabaw dla dzieci.
2. Na zakres prac objętych zamówieniem składa się:
 - 1) pozyskanie mapy do celów projektowych w formie papierowej (poświadczonej przez ośrodek dokumentacji) oraz na płycie CD w formie mapy numerycznej,
 - 2) opracowanie projektów budowlanych i projektów wykonawczych, we wszystkich niezbędnych branżach, budowy placu zabaw dla dzieci wyposażonego w:
 - a. urządzenia zabawowe:
 - stół do ping-ponga,
 - zestaw wielofunkcyjny, integracyjny ze zjeżdżalnią,
 - zestaw wspinaczkowy,
 - tor przeszkód (z tunelem i mostkiem ruchomym ze szczebelkami),
 - huśtawki, w tym huśtawka bocianie gniazdo,
 - huśtawkę wahadło, wieloosobową na słupach z liną do balansowania,
 - trampolinę,
 - piaskownicę,
 - bujaki pojedyncze dla małych dzieci (motyw zwierzęcy).
 - b. nawierzchnię bezpieczną
 - c. elementy małej architektury: ławki, kosze na śmieci,
 - d. ogrodzenie,
 - e. oświetlenie,
 - f. monitoring,
 - g. ciągi komunikacyjne.
 - 3) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 4) opracowanie przedmiarów robót we wszystkich branżach w układzie specyfikacyjnym,
 - 5) wykonanie uproszczonego kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie formy i metod sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
 - 6) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK),
 - 7) uzyskanie zgód właścicieli urządzeń technicznych i sieci, właścicieli działek na udostępnienie terenu oraz innych dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia, a wymaganych obowiązującymi przepisami prawa: decyzji, pozwoleń, odstąpień, porozumień, warunków technicznych, warunków realizacyjnych, uzgodnień sanitarno-higienicznych w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
 - 8) złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę, jeżeli jest ono wymagane lub złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o zamiarze wykonania robót budowlanych,
 - 9) pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

data rozpoczęcia – data udzielenia zamówienia
data zakończenia – 08 maja 2017 r.

IV. PRZEWIDYWANE ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANY BĘDZIE WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. przedłużenia terminu umownego z powodu:
 - a) działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
 - b) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) zmiany przepisów, które skutkują koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz, itp.
2. W przypadku żądania przez Wykonawcę przedłużenia terminu umownego z powodów określonych w ust. 1 zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - a) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 7 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
 - b) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę (brutto) oferty, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W formularzu OFERTA należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT.
3. W formularzu OFERTA Wykonawca musi także podać ceny bez VAT wykonania zamówienia za pełnienie nadzoru autorskiego obejmującego 3 pobyty, bez względu na ilość osób w zespole, w oparciu o cenę 1 pobytu.
4. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją prac będących przedmiotem zamówienia, w tym m.in. koszt uzgodnień dokumentacji oraz obowiązki określone w § 5 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ogłoszeniu o zamówieniu do 30 000 euro.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium o następującym znaczeniu: (1) **cena (brutto) - 100 %**
3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana w przyjętym kryterium oceny ofert: $X_c \times 100\%$

Sposób obliczenia X_c :

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

VII. MIEJSCE, TERMIN, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **10 marca 2017 r.** do godziny **09:00**
2. Oferty można składać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną:
 - a) oferty składane w formie pisemnej:
 - oferty w zamkniętej kopercie należy składać w Urzędzie Miejskim w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Departamencie Inwestycji - pokój nr 229,
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, na zamkniętej kopercie z ofertą zaleca się umieścić opis:
OFERTA W POSTĘPOWANIU: ZP-87/2017
„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa placu zabaw na osiedlu przy ul. Żyrardowskiej” w ramach Budżetu Obywatelskiego 2017”
 - b) oferty składane drogą elektroniczną:
 - oferty należy przesyłać na adres mailowy: di@umelblag.pl

- o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty na podany wyżej adres mailowy (oferty przesłane na inny adres mailowy nie będą rozpatrywane),
- oferta musi być w formie skanu oryginału i musi zawierać podpis osoby składającej ofertę,
- w temacie wiadomości zaleca się umieścić opis:

OFERTA W POSTĘPOWANIU: ZP-87/2017

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa placu zabaw na osiedlu przy ul. Żyrardowskiej” w ramach Budżetu Obywatelskiego 2017”

3. Oferta musi:
 - a) zawierać oznaczenie nazwy (firmy) oraz adresu lub imienia i nazwiska oraz adresu Wykonawcy,
 - b) być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzona pieczęciami imiennymi osób upoważnionych (w przypadku braku pieczęci imiennych podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo.
7. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert za pomocą faksu.
8. Składana oferta musi zawierać wypełniony formularz OFERTA, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia.

VII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **10 marca 2017 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Departamencie Inwestycji w pokoju nr 229. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Wiesława Grzymska-Kercz – Departament Inwestycji, Urząd Miejski w Elblągu, pok. 230, telefon 55 239 32 82, e-mail: rpi@umelblag.pl

Wszelka korespondencja musi być przekazywana w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

IX. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ALBO OGÓLNE WARUNKI UMOWY OKREŚLAJĄCE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄ ZMIANOM

Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający wymaga, aby złożona przez Wykonawcę oferta stanowiła ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający informuje, że zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego ogłoszenia przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – formularz OFERTA
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Wypis z rejestru gruntów + mapa ewidencyjna

Z up. PREZYBENTA MIASTA

Elżbieta Gieda
DYREKTOR

DEPARTAMENTU INWESTYCJI