



## Ogłoszenie o zamówieniu publicznym o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro

Według Zarządzenia nr 232/2014 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 16 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu oraz Regulaminu udzielania w Urzędzie Miejskim zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8a i 8b ustawy Prawo zamówień publicznych

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP 578-305-14-46

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:

„ Safe School- system współpracy samorządu lokalnego i policji na rzecz szkół i placówek oświatowych w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego i sytuacji kryzysowych” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu "Erasmus+".

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV: **55300000-3**

Nazewnictwo wg CPV: **usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie miejsca spotkań w Elblągu (lub okolicach max. odległość 5 km od Elbląga) wraz z usługą restauracyjną na potrzeby spotkań: Zespołu Koordynacji Projektu oraz partnerów projektu pn. „ Safe School- system współpracy samorządu lokalnego i policji na rzecz szkół i placówek oświatowych w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego i sytuacji kryzysowych” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu "Erasmus+".

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usługi restauracyjnej oraz miejsca spotkań. Spotkania odbywać się będą na wolnym powietrzu (w okresie letnim) oraz w sali mieszczącej się w lokalu zaproponowanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność obu typów miejsc. Proponowane standardy obu miejsc będą podlegały ocenie Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje dwa rodzaje spotkań:

1. spotkania Zespołu Koordynacji Projektu- 4 spotkania,

Podczas spotkania Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- przerwę kawową w formie bufetowej: kawa z ekspresu świeżo parzona, herbata (co najmniej 2 rodzaje herbat w torebkach), mleko/śmietanka podane w dzbankach, cukier, cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana (co najmniej 0,5 l na osobę), kruche drobne ciastka, obsługa;
- obiad w formie zasiadanej: w menu przystawka, zupa, II danie (danie główne), deser, woda mineralna gazowana i niegazowana (0,5 l na osobę), napoje gazowane typu cola, sprite, fanta (0,5 l na osobę), sok (co najmniej dwa rodzaje, 0,5 l na osobę), obsługa.

2. spotkania partnerów projektu- 4 spotkania,

Podczas spotkania Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- kolację w formie zasiadanej: zestaw przekąsek biesiadnych min. 4 na osobę, 2 rodzaje zup do wyboru (w tym zupa krem), 2 rodzaje dań głównych do wyboru (w tym mięsne), 2 rodzaje deseru do wyboru (w tym lody), woda mineralna gazowana i niegazowana (0,5 l na osobę), napoje gazowane typu cola, sprite, fanta (0,5 l na osobę), sok (co najmniej dwa rodzaje, 0,5 l na osobę), owoce min. 2 rodzaje, kawa z ekspresu świeżo parzona, herbata (co najmniej 2 rodzaje herbat w torebkach), mleko/śmietanka podane w dzbankach, cukier, cytryna, obsługa.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywana liczba spotkań zamieszczona jest w poniższej tabeli:

Typ spotkania	Liczba spotkań	Liczba uczestników	Liczba sal/miejsc na wolnym powietrzu	Planowany termin
spotkania Zespołu Koordynacji Projektu	4	7	1	XII 2015 II 2016 IX 2016 II 2017
spotkania partnerów projektu	4	20	1	XII 2015 IV 2016 X 2016 V 2017

Sprawy organizacyjne:

Menu będzie ustalane z Zamawiającym na 5 dni kalendarzowych przed spotkaniem.

Zamawiający na minimum 3 tygodnie przed planowanym terminem spotkania poinformuje Wykonawcę o dokładnej dacie planowanego wydarzenia.

### IV. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszej dokumentacji wraz z czytelnym podpisem osoby składającej ofertę.
2. Oferta stanowi ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia) wypełniony w całości, podpisany przez osobę składającą ofertę należy przesłać, złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg lub przesłać drogą e-mail na adres [pulawska@umelblag.pl](mailto:pulawska@umelblag.pl) z dopiskiem: „Oferta – Usługa restauracyjna”.
2. Termin składania ofert upływa dnia **30 października 2015r. o godz. 13.00.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30 października 2015r. o godz. 13.30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 314.

## VI. OCENA OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

**Cena - 70%**, sposób oceny: minimalizacja

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą dla ceny zaś oferta z ceną wyższą, liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{oferta najkorzystniejsza}}{\text{oferta porównywana}} \times 70$$

Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt).

## Rodzaj menu, dostępność i standard lokalu- 30%,

Wykonawca przedstawi w ofercie dwa przykładowe menu oraz dołączy informację o lokalu i proponowanych miejscach spotkań (wewnątrz lokalu i na wolnym powietrzu).

Zamawiający przyzna od 1 do 30 pkt.

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.umelblag.pl](http://www.umelblag.pl).
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w niniejszym zapytaniu oraz uzyska największą liczbę punktów.

## VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.

p. o. D Y R E K T O R A

*Małgorzata Sowicka*  
Departament Edukacji, Sportu i Turystyki

STANISŁAW JAROSZ  
MARSZAŁEK MIASTA  
WILSZA  
*Wojciech Pater*



**OFERTA**

Usługa restauracyjna

dla

**GMINY MIASTO ELBLĄG**  
ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg

**WYKONAWCA :**

nazwa:.....

adres: .....

nr telefonu: ..... nr faxu.....

NIP ..... REGON.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią niniejszego ogłoszenia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią ogłoszenia,
- 3) cena oferty za realizację zamówienia zgodnie z wymogami ogłoszenia wynosi:

**Kwota brutto\*:** ..... zł  
(słownie zł: .....

Kwota netto: ..... zł

Podatek VAT.....%: ..... zł

\* Oferowana cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie, z dwoma miejscami po przecinku. Powinna również obejmować wszystkie elementy zamówienia.

- 4) oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie wskazanym w ogłoszeniu,
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni i stanowi ofertę handlową w myśl art.66 Kodeksu Cywilnego,
- 6) akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy w tym warunki płatności tam określone oraz terminy realizacji zamówienia, w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) oświadczam, że tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach: (jeśli dotyczy):
  - 1).....
  - 2).....

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są następujące dokumenty:

- 1) **Dwa przykładowe menu.**
- 2) **Informacja o lokalu, miejsca spotkań- wewnątrz lokalu i na wolnym powietrzu.**

.....dnia.....

.....  
(czytelny podpis osoby składającej ofertę)

**UMOWA Nr .....**

umowa zawarta z wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,  
którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

W dniu ..... roku w Elblągu pomiędzy Gminą Miasto Elbląg,  
ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym,  
reprezentowaną przez:

**Witolda Wróblewskiego** - Prezydenta Miasta Elbląg

a .....  
mającą/ym siedzibę: .....  
zwaną/ym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia miejsca spotkań w Elblągu (lub okolicach max. odległość 5 km od Elbląga) wraz z usługą restauracyjną na potrzeby spotkań: Zespołu Koordynacji Projektu oraz partnerów projektu pn. „Safe School- system współpracy samorządu lokalnego i policji na rzecz szkół i placówek oświatowych w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego i sytuacji kryzysowych” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu "Erasmus+".

**§ 2**

1. Spotkania odbywać się będą na wolnym powietrzu lub w sali mieszczącej się w lokalu wskazanym przez Wykonawcę w ofercie i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający na minimum 3 tygodnie przed planowanym terminem spotkania poinformuje Wykonawcę o dokładnej dacie planowanego wydarzenia.
3. Menu będzie ustalane z Zamawiającym na 5 dni kalendarzowych przed spotkaniem.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia miejsca i usługi restauracyjnej dwóch rodzajów spotkań:

- a) spotkanie Zespołu Koordynacji Projektu- 4 spotkania, podczas spotkania Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przerwę kawową w formie bufetowej: kawa z ekspresu świeżo parzona, herbata (co najmniej 2 rodzaje herbat w torebkach), mleko/śmietanka podane w dzbankach, cukier, cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana (co najmniej 0,5 l na osobę), kruche drobne ciastka, obsługa; oraz obiad w formie zasiadanej: w menu przystawka, zupa, II danie (danie główne), deser, woda mineralna gazowana i niegazowana (0,5 l na osobę), napoje gazowane typu cola, sprite, fanta (0,5 l na osobę), sok (co najmniej dwa rodzaje, 0,5 l na osobę), obsługa.
- b) spotkanie partnerów projektu- 4 spotkania, podczas spotkania Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kolację w formie zasiadanej: zestaw przekąsek biesiadnych min.4 na osobę, 2 rodzaje zup do wyboru (w tym zupa krem), 2 rodzaje dań głównych do wyboru (w tym mięsne), 2 rodzaje deseru do wyboru (w tym lody), woda mineralna gazowana i niegazowana (0,5 l na osobę), napoje gazowane typu cola, sprite, fanta (0,5 l na osobę), sok (co najmniej dwa rodzaje, 0,5 l na osobę), owoce min. 2 rodzaje, kawa z ekspresu świeżo parzona,

herbata (co najmniej 2 rodzaje herbat w torebkach), mleko/śmietanka podane w dzbankach, cukier, cytryna, obsługa.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia cenę określoną w kalkulacji podanej w ofercie Wykonawcy w kwocie:

**Kwota brutto:**..... (słownie:....)

**Kwota netto:** .....

**Podatek VAT:** .....

2. Kwota, o której mowa w pkt. 1 jest sumą kwot należną za organizację 8 spotkań. Płatność za każde spotkanie płatne będzie po zakończonym spotkaniu, po wystawieniu faktury z określoną kwotą wydatkowaną na dane spotkanie.

3. Suma kwot, o których mowa w pkt. 2 nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w pkt.1

4. Faktura winna być wystawiona na nabywcę:

Gmina Miasto Elbląg, 82-300 Elbląg ul. Łączności 1, NIP 578-305-14-46

#### § 5

Kwota określona w § 4 pkt. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### § 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu - kary umowne:

a) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

b) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za odstąpienie wykonania usługi przez Wykonawcę.

#### § 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**