

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU DO 30 000 EURO

Postępowanie przeprowadzone na podstawie ZARZĄDZENIA NR 232/2015 PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG z dnia 16 czerwca 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu oraz Regulaminu udzielania w Urzędzie Miejskim w Elblągu zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8a i 8b ustawy Prawo zamówień publicznych

RZP.271.61.2015.KI Zakup i dostawa wyposażenia dla Żłobka Miejskiego nr 2 w Elblągu w ramach zadania „Przebudowa Żłobka Miejskiego nr 2 przy ul. A. Asnyka 4 w Elblągu”**I. ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA – MIASTO ELBLĄG
82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje zakup, dostawę i niezbędny montaż wyposażenia żłobka. Szczegóły dostawy określa specyfikacja wyposażenia i zabawek, stanowiąca Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu do 30 000 euro.

Miejsce dostawy: Żłobek Miejski Nr 2 przy ul. A. Asnyka 4 w Elblągu

2. Zamówienie dotyczy projektu dofinansowanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach programu MALUCH edycja 2015.

3. Zamawiający wymaga, aby wyposażenie dostarczone w ramach realizacji zamówienia było fabrycznie nowe, nieużywane wcześniej.

4. Zamawiający wymaga, aby wyposażenie będące przedmiotem zamówienia zostało zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski, co oznacza, że posiada stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Unii Europejskiej.

5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił 36 miesięcy gwarancji na dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego dostaw.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy.

Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian:

- zmiany wyposażenia, w przypadku gdy sprzęt przedstawiony w ofercie w momencie dostawy:

- nie będzie dostępny na rynku,
- będzie wycofany ze sprzedaży przez producenta,
- producent wprowadzi nowszy model,

pod warunkiem, że parametry techniczne wyposażenia będą spełniały wymagania określone w specyfikacji wyposażenia i zabawek.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości dostawy wyposażenia równoważnego, innego niż określonego w Specyfikacji wyposażenia i zabawek stanowiącej Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu do 30 000 euro.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

termin wykonania zamówienia: do 15.11.2015 r.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

NR 13 1030 1218 0000 0000 9030 1632

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w Referacie Księgowości Jednostki Budżetowej w Departamencie Skarbnika Miasta Urzędu Miejskiego w Elblągu.

8. Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera wzór umowy – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu do 30 000 euro.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć wypełniając druk **WYKAZ CEN**, który stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1a do Ogłoszenia o zamówieniu do 30 000 euro.
2. W formularzu oferty należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę/stawki i kwotę VAT.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i montażu przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ogłoszeniu o zamówieniu do 30 000 euro.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium o następującym znaczeniu:

(1) **cena (brutto) - 100 %**

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana w przyjętym kryterium oceny ofert:

$$X_c \times 100\%$$

Sposób obliczenia X_c :

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

VII. MIEJSCE, TERMIN, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **18 września 2015 r.** do godziny **9:30**
2. Oferty można składać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną:
 - a) oferty składane w formie pisemnej:
 - oferty w zamkniętej kopercie należy składać w Urzędzie Miejskim w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Referacie Zamówień Publicznych - pokój nr 403,
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, na zamkniętej kopercie z ofertą zaleca się umieścić opis:

OFERTA W POSTĘPOWANIU:

RZP.271.61.2015.KI Zakup i dostawa wyposażenia dla Żłobka Miejskiego nr 2 w Elblągu w ramach zadania „Przebudowa Żłobka Miejskiego nr 2 przy ul. A. Asnyka 4 w Elblągu”

- b) oferty składane drogą elektroniczną:
 - oferty należy przysyłać na adres mailowy: rzp@umelblag.pl
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty na podany wyżej adres mailowy (oferty przesłane na inny adres mailowy nie będą rozpatrywane),
 - oferta musi być w formie skanu oryginału i musi zawierać podpis osoby składającej ofertę,

- w temacie wiadomości zaleca się umieścić opis: OFERTA W POSTĘPOWANIU: RZP.271.61.2015.KI Zakup i dostawa wyposażenia dla Żłobka Miejskiego nr 2 w Elblągu w ramach zadania „Przebudowa Żłobka Miejskiego nr 2 przy ul. A. Asnyka 4 w Elblągu”
3. Oferta musi:
 - a) zawierać oznaczenie nazwy (firmy) oraz adresu lub imienia i nazwiska oraz adresu Wykonawcy,
 - b) być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzona pieczęciami imiennymi osób upoważnionych (w przypadku braku pieczęci imiennych podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
 4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 5. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane.
 6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo.
 7. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert za pomocą faksu.
 8. Składana oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz OFERTA, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia,
 - b) wypełniony WYKAZ CEN, którego wzór stanowi Załącznik nr 1a do ogłoszenia,

VIII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **18 września 2015 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Referacie Zamówień Publicznych w pokoju nr 402. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Alicja Siemiętkowska – Referat Zamówień Publicznych, Urząd Miejski w Elblągu, pok. 404, telefon 55 239 31 78, e-mail: rzp@umelblag.pl

Wszelka korespondencja może być przekazywana w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

X. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ALBO OGÓLNE WARUNKI UMOWY OKREŚLAJĄCE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄ ZMIANOM

Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający wymaga, aby złożona przez Wykonawcę oferta stanowiła ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający informuje, że zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego ogłoszenia przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - formularz OFERTA
2. Załącznik nr 1a - WYKAZ CEN
3. Załącznik nr 2 - wzór umowy
4. Załącznik nr 3 - Specyfikacja wyposażenia i zabawek dla żłobka przy ul. Asnyka 4 w Elblągu

KIEROWNIK REFERATU

Agata Kosiorek
Agata Kosiorek

DYREKTOR DEPARTAMENTU

Elżbieta Giedda
Elżbieta Giedda