

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU DO 30 000 EURO

Postępowania prowadzone na podstawie ZARZĄDZENIA NR 164/2014 PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu

DON-ZP.271.84.2014.KI Rozszerzenie istniejącej macierzy (DSA-N2E6X2-12AT) o moduł dodatkowych dysków DSX-N1D6X2-12AT

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA – MIASTO ELBLĄG
82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa istniejącej macierzy rejestrującej zdarzenia o moduł dodatkowych dysków „DSX-N1D6X2-12AT”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego.
3. Dostarczony sprzęt będzie pochodził z kanału dystrybucji na rynek polski.
4. Wykonawca zainstaluje i skonfiguruje dostarczone urządzenie.
5. Warunki realizacji oraz zakres zamówienia zostały określone we wzorze umowy - Załączniku nr 2 do ogłoszenia.

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy na własny koszt w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, Departament Innowacji i Informatyki.

IV. WYMAGANA GWARANCJA

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 36 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W formularzu oferty należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ogłoszeniu o zamówieniu do 30 000 euro.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium o następującym znaczeniu:

(1) **cena (brutto) - 100 %**

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana w przyjętym kryterium oceny ofert:

$$X_c \times 100\%$$

Sposób obliczenia X_c :

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) \textbf{najniższa}} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) \textbf{badanej}} \text{ oferty}}$$

VII. MIEJSCE, TERMIN, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **22 października 2014 r.** do godziny **9:30**
2. Oferty można składać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną:
 - a) oferty składane w formie pisemnej:
 - oferty w zamkniętej kopercie należy składać w Urzędzie Miejskim w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Departamencie Organizacji i Nadzoru Referacie Zamówień Publicznych - pokój nr 403,
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, na zamkniętej kopercie z ofertą zaleca się umieścić opis:
OFERTA W POSTĘPOWANIU: DON-ZP.271.84.2014.KI Rozszerzenie istniejącej macierzy (DSA-N2E6X2-12AT) o moduł dodatkowych dysków DSX-N1D6X2-12AT
 - b) oferty składane drogą elektroniczną:
 - oferty należy przysyłać na adres mailowy: rzp@umelblag.pl
 - o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty na podany wyżej adres mailowy (oferty przesłane na inny adres mailowy nie będą rozpatrywane),
 - oferta musi być w formie skanu oryginału i musi zawierać podpis osoby składającej ofertę,
 - w temacie wiadomości zaleca się umieścić opis: OFERTA W POSTĘPOWANIU: DON-ZP.271.84.2014.KI Rozszerzenie istniejącej macierzy (DSA-N2E6X2-12AT) o moduł dodatkowych dysków DSX-N1D6X2-12AT
3. Oferta musi:
 - a) zawierać oznaczenie nazwy (firmy) oraz adresu lub imienia i nazwiska oraz adresu Wykonawcy,
 - b) być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzona pieczęciami imiennymi osób upoważnionych (w przypadku braku pieczęci imiennych podpisana czytelnie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo.
7. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert za pomocą faksu.
8. Składana oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz OFERTA, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia.

VIII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **22 października 2014 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1, w Departamencie Organizacji i Nadzoru Referacie Zamówień Publicznych w pokoju nr 402. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Katarzyna Iskra – Departament Organizacji i Nadzoru Referat Zamówień Publicznych, Urząd Miejski w Elblągu, pok. 406, telefon 55 239 31 74, e-mail: rzp@umelblag.pl
Wszelka korespondencja może być przekazywana w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

X. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ALBO OGÓLNE WARUNKI UMOWY OKREŚLAJĄCE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄ ZMIANOM

Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający wymaga, aby złożona przez Wykonawcę oferta stanowiła ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający informuje, że zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego ogłoszenia przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - formularz OFERTA
2. Załącznik nr 2 - wzór umowy

ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU

Jerzy Wiadrowski

ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU

Cezary Miron