Ogłoszenie o zamówieniu publicznym
o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro

Według Zarządzenia nr 164/2014 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 16 kwietnia 2014r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP 578-305-14-46

II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest zakup aparatu fotograficznego na potrzeby prowadzenia dokumentacji fotograficznej projektu: „Europejska kadra w elbląskiej oświacie" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:
„Europejska kadra w elbląskiej oświacie" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Kod CPV: **38650000-6**
Nazewnictwo wg CPV: **sprzęt fotograficzny**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zmówienia:

Specyfikacja produktu:
Rozdzielczość: min. 16 mln pikseli
Zbliżenie optyczne: min. 34 x
Zbliżenie cyfrowe: min. 2 x
Wielkość ekranu LCD: min. 3 cale
Wbudowana pamięć: min. 15 MB
Zapis na kartach pamięci: SD, SDHC, SDXC
Karta pamięci zew.: min. 16 GB
Nagrywanie filmów z dźwiękiem: tak
Menu w języku polskim: tak
Złącze USB 2.0: tak
Wyjście AV: tak
Wyposażenie: akumulator, oprogramowanie, pasek, pokrywa na obiektyw, kabel USB, kabel AV, zasilacz sieciowy, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna
Gwarancja: 12 miesięcy

III.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa aparatu fotograficznego w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

IV. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszej dokumentacji wraz z czytelnym podpisem osoby składającej ofertę.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

V.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia) wypełniony w całości, podpisany przez osobę składającą ofertę należy przesłać, złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego na biurze podawczym - Urząd Miejski ul. Łączności 1 82-300 Elbląg lub przesłać drogą emailową na adres pulawska@umelblag.pl z dopiskiem: „Oferta – Aparat fotograficzny".
2. Termin składania ofert upływa dnia **21 lipca 2014r. o godz. 13.00.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21 lipca 2014r. o godz. 13.30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 314.

VI.OCENA OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
Cena - 100%

VII.INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.umelblag.pl.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.

ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU

Krzysztof Guzek

Załącznik nr 1

OFERTA

na dostawę aparatu fotograficznego do prowadzenia dokumentacji fotograficznej projektu **„Europejska kadra w elbląskiej oświacie" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

dla
GMINY MIASTO ELBLĄG
ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg

WYKONAWCA :
nazwa:.....

adres: .....

nr telefonu: ..... nr faxu.....

NIP ..... REGON.....
Ja niżej podpisany oświadczam, że:
1) zapoznałem sie z treścią niniejszego ogłoszenia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią ogłoszenia,
3) cena oferty za realizację zamówienia zgodnie z wymogami ogłoszenia wynosi:
   Kwota brutto*: ..... zł
   (słownie zł: .....)
   Kwota netto: ..... zł
   Podatek VAT.....%: ..... zł

* Oferowana cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie, z dwoma miejscami po przecinku. Powinna również obejmować wszystkie elementy zamówienia.

4) oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie wskazanym w ogłoszeniu,
5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni i stanowi ofertę handlową w myśl art.66 Kodeksu Cywilnego,
6) akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy w tym warunki płatności tam określone oraz terminy realizacji zamówienia, w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję sie zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
7) oświadczam, że tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach: (jeśli dotyczy):
   1).....
   2).....

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej cześć są następujące dokumenty:
1) Specyfikacja techniczna aparatu, model aparatu.
2) .....

.....dnia.....

.....
(czytelny podpis osoby składającej ofertę)

Załącznik nr 2

UMOWA Nr .....
umowa zawarta z wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

W dniu ..... roku w Elblągu pomiędzy Gminą Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Jerzego Wilka - Prezydenta Miasta Elbląg
a .....
mającą/ym siedzibę: .....
zwaną/ym dalej Wykonawcą
w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia aparatu fotograficznego zakupionego do prowadzenia dokumentacji fotograficznej projektu „Europejska kadra w elbląskiej oświacie" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do Zamawiającego sprzętu fabrycznie nowego wraz z zainstalowanym oprogramowaniem oraz zgodnie z kryteriami i parametrami technicznymi podanymi w złożonej ofercie z dnia ....., zaś Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu dostawy oraz do zapłaty umówionej ceny.

§ 2

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy na własny koszt.
3. Wydanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w siedzibie Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od przyjęcia zgłoszenia.
2. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odbioru aparatu fotograficznego podlegającego naprawie gwarancyjnej i jego zwrotu do Zamawiającego na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu równoważnego sprzętu zastępczego na czas trwania naprawy, w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od przyjęcia zgłoszenia, jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 7 dni roboczych.

§ 4

Z czynności odbioru dostawy Wykonawca sporządzi końcowy protokół, który zostanie podpisany przez obie strony w dniu odbioru dostawy.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 12 mc-y gwarancji na aparat fotograficzny.

Mstysław Biłyj
RADCA PRAWNY
Nr Gd/E 91

Krzysztof Guzek
ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia cenę określoną w kalkulacji podanej w ofercie Wykonawcy w kwocie:
   Kwota brutto: ..... (słownie: .....)
   Kwota netto: .....
   Podatek VAT - ....%: .....
2. Kwota określona w §6 pkt. 1 płatna będzie w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury.
3. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu końcowego z czynności odbioru wykonania dostawy.
4. Faktura winna być wystawiona na nabywcę:
   Gmina Miasto Elbląg, 82-300 Elbląg ul. Łączności 1, NIP 578-305-14-46

§ 7

Kwota określona w § 6 pkt. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

§ 8

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu - kary umowne:
   a) w wysokości 10% wartości umownej dostawy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
   b) w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki przy dostawie liczony od upływu terminu dostawy lub terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
   c) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za odstąpienie wykonania dostawy przez Wykonawcę.

§ 9

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Krzysztof Chuzen

Mstysław Rityj
RADCA PRAWNY
Nr Gd/E-91