

ZARZĄDZENIE NR 590./2012
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG
z dnia 24 grudnia 2012 r.

w sprawie realizacji projektu pt. „Opracowania studyjno-koncepcyjne dla terenów inwestycyjnych Modrzewiny Południe w Elblągu”

Na podstawie § 44 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 181/2012 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawiam tymczasową organizację wewnętrzną Urzędu Miejskiego w Elblągu w celu realizacji i monitoringu projektu pt. **„Opracowania studyjno-koncepcyjne dla terenów inwestycyjnych Modrzewiny Południe w Elblągu”**, w następujący sposób:

powołuję:

1. Komitet Sterujący do realizacji zarządzania strategicznego

w składzie:

Przewodniczący:	Adam Witek	- Wiceprezydent Miasta
Członkowie:	Rozalia Grynys	- Zastępca Skarbnika Miasta
	Robert Rajkiewicz	- Dyrektor Departamentu Rozwoju, Inwestycji i Dróg

2. Kierownika Projektu do realizacji zarządzania operacyjnego

Krystyna Dziurdź	- Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju, Inwestycji i Dróg ds. zarządzania drogami
------------------	---

3. Zespół do dostarczania produktów w składzie:

Kierownik	Piotr Tarczyński	- Główny Specjalista ds. przygotowania i realizacji inwestycji drogowych w DRID
-----------	------------------	--

Członkowie:

- | | |
|---------------------------|--|
| Marek Kuna - | - Kierownik Referatu ds. przygotowania i realizacji inwestycji drogowych w Departamencie Rozwoju, Inwestycji i Dróg |
| Wiesława Grzymska - Kercz | - Kierownik Referatu Przygotowania i Realizacji Inwestycji w Departamencie Rozwoju, Inwestycji i Dróg |
| Andrzej Kosacki | - Inspektor ds. zieleni, ochrony przyrody, leśnictwa, łowiectwa w Referacie Ochrony Środowiska Departamentu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska |
| Krzysztof Pazio | - Podinspektor ds. utrzymania urządzeń wodno-ściekowych w Referacie Gospodarki Komunalnej Departamentu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska |
| Andrzej Demczuk | - Główny Specjalista ds. opracowań przyrodniczych i informacji przestrzennej w Referacie Planowania Przestrzennego Departamentu Urbanistyki i Architektury |
| Alicja Łepkowicz | - Inspektor ds. przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Referacie Zamówień Publicznych Departamentu Organizacji i Nadzoru |
| Katarzyna Kisielewska | - Inspektor ds. rozliczania projektów unijnych w Referacie jednostki samorządu terytorialnego Departamentu Księgowości |
| Katarzyna Poturała | - Główny Specjalista ds. rozliczeń w Biurze ds. rozliczeń Departamentu Rozwoju, Inwestycji i Dróg |

4. Zespół wsparcia projektu do realizacji zarządzania ryzykiem i konfiguracją w składzie:

- | | |
|-----------------------------|--|
| Kierownik Bartosz Babraj | - Kierownik Referatu ds. funduszy unijnych i rozwoju Departamentu Rozwoju, Inwestycji i Dróg |
|-----------------------------|--|

Członkowie:

Anita Pawlak

- Kierownik Biura Obsługi Inwestorów w Departamencie Rozwoju, Inwestycji i Dróg

Justyna Kowalczyk

- Inspektor ds. koordynacji projektów finansowych z funduszy unijnych i krajowych w Referacie ds. funduszy unijnych i rozwoju Departamentu Rozwoju, Inwestycji i Dróg

Marzena Maj

- Inspektor ds. promocji marki i komunikacji społecznej w Departamencie Komunikacji Społecznej

5. Zespół nadzoru projektu

Anna Zielińska

- Inspektor ds. monitoringu i kontroli wewnętrznej w Biurze Kontroli i Monitoringu Departamentu Organizacji i Nadzoru

Joanna Zakrzewska

- Specjalista ds. monitoringu i kontroli wewnętrznej w Biurze Kontroli i Monitoringu Departamentu Organizacji i Nadzoru

6. Głównego Użytkownika

Beata Kunc

- Kierownik Referatu Sprzedaży Nieruchomości w Departamencie Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji

§2

1. Przewodniczący Komitetu Sterującego kieruje pracą Komitetu Sterującego.
2. Przewodniczący Komitetu Sterującego kieruje i nadzoruje pracą Kierownika Projektu, w tym zatwierdza miesięczne raporty składane przez Kierownika Projektu, zezwala na realizację poszczególnych etapów projektu.

§3

1. Kierownik Projektu zobowiązany jest określić zadania poszczególnych Zespołów oraz sposób funkcjonowania komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz przedłożyć te dokumenty do zatwierdzenia przewodniczącemu Komitetu Sterującego w ciągu 14 dni od dnia wydania niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku nieobecności Kierownika Projektu zastępuje go Kierownik Zespołu do dostarczania produktów.

§4

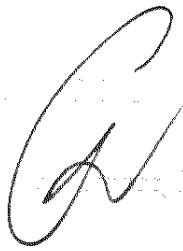
Kierownik Projektu ma prawo do zapraszania do współpracy z głosem doradczym przedstawicieli innych instytucji, związków, organów rządowych, samorządowych itp. celem zapewnienia optymalizacji realizacji projektu.

§5

W zakresie obsługi finansowej oraz monitoringu organizacji tymczasowej zastosowanie mają procedury obowiązujące w tym zakresie w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

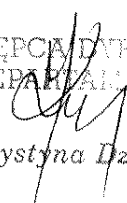


UZASADNIENIE

Niniejsze zarządzenie wydaje się w celu zapewnienia prawidłowego przygotowania, realizacji oraz monitoringu projektu pt. „Opracowania studyjno-koncepcyjne dla terenów inwestycyjnych Modrzewiny Południe w Elblągu” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, poprzez ustanowienie tymczasowej organizacji wewnętrznej Urzędu Miejskiego w Elblągu.

Zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.

ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU


Krystyna Dziurdź