UMOWA NR /2012

zawarta w dniu ..... 2012 roku pomiędzy **Gminą – Miasto Elbląg**, z siedzibą w Elblągu, przy ul. Łączności 1, NIP:578-305-14-46, REGON: 170747715, reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Elbląg – Grzegorza Nowaczyka

zwaną dalej **„Zamawiającym"**

a

.....

z siedzibą .....

NIP .....; REGON .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadania pt.:

„Rozbudowa systemu monitoringu wizyjnego IP".

Zamawiający oświadcza, że na podstawie art.4 pkt.8 nw. ustawy, do zamówienia objętego niniejszą umową nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych" (Dz.U. z 2010r. nr 113 poz. 759, z późn. zm.).

2. Na zakres prac objętych niniejszą umową składa się opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie "Rozbudowy systemu monitoringu wizyjnego IP" zgodnie z wytycznymi określonymi w **Założeniach Technicznych**, stanowiących **załącznik nr 1 do umowy**, w niezbędnym zakresie wszystkich koniecznych branż w tym:

   2.1. wykonanie koncepcji technicznej, zawierającej projekt przebiegu przyłączy telekomunikacyjnych (kanalizacji kablowej) do szaf sterowniczych sygnalizacji świetlnej i punktów kamerowych, na mapie do celów informacyjnych lub do celów projektowych, z uzbrojeniem terenu, uzgodnionej z Departamentem Innowacji i Informatyki pod względem zgodności z ZAŁOŻENIAMI TECHNICZNYMI;

   2.2. opracowanie odrębnych, kompleksowych dokumentacji projektowych: przyłączy telekomunikacyjnych (kanalizacji kablowej) do szaf sterowniczych sygnalizacji świetlnej i punktów kamerowych (z uwzględnieniem niezbędnego zasilania elektroenergetycznego), łączników teletechnicznych pomiędzy kanalizacja sygnalizacji świetlnej i kanalizacją kablową MSS, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;

   2.3. uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnych decyzji o przyjęciu bez sprzeciwu zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub prawomocnych decyzji o pozwoleniu na budowę;

   2.4. opracowanie odrębnych projektów technicznych (wykonawczych) przyłączy telekomunikacyjnych (kanalizacji kablowej) do szaf sterowniczych sygnalizacji świetlnej i punktów kamerowych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;

2.5. opracowanie odrębnych projektów technicznych (wykonawczych) wymiany istniejących szaf sterowniczych sygnalizacji świetlnej na szafy przystosowane do potrzeb istniejących urządzeń sygnalizacji oraz potrzeb związanych z projektowanymi urządzeniami monitoringu wizyjnego IP.

2.6. opracowanie odrębnych projektów technicznych (wykonawczych) na budowę przyłączy kablowych optotelekomunikacyjnych w kanalizacji kablowej do szaf sterowniczych sygnalizacji świetlnej oraz do punktów kamerowych, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;

2.7. opracowanie projektu technicznego (wykonawczego) rozbudowy istniejącego systemu monitoringu wizyjnego IP Miasta Elbląga wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w tym opracowanie odrębnych projektów technicznych (wykonawczych) na budowę 3 punktów kamerowych z uwzględnieniem potrzebnego okablowania oraz zasilania elektroenergetycznego;

2.8. opracowanie projektu technicznego (wykonawczego) na rozbudowę istniejącego systemu monitoringu wizyjnego IP Urzędu Miejskiego w Elblągu (w tym budowy 3 punktów kamerowych), wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;

2.9. uzyskanie w imieniu Zamawiającego innych dokumentów związanych z realizacją projektu, a wymaganych prawem - pozwoleń, porozumień, warunków realizacyjnych i uzgodnień;

2.10. opracowanie odrębnych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót;

2.11. opracowanie odrębnych Przedmiarów Robót w formie arkuszy kalkulacyjnych, w układzie specyfikacyjnym, sporządzonych w oparciu o wykonane Specyfikacje Techniczne;

2.12. opracowanie odrębnych Kosztorysów Inwestorskich zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie formy i metod sporządzania kosztorysu inwestorskiego;

2.13. opracowanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów;

2.14. uzyskanie w imieniu Zamawiającego zgody właścicieli działek na dysponowanie nieruchomością w celu realizacji robót budowlanych (tzw. „prawo drogi"), objętych przedmiotem Umowy, bez zaciągania zobowiązań finansowych;

2.15. opracowanie dokumentacji geodezyjno-kartograficznych i geologiczno-inżynierskich na potrzeby opracowania dokumentacji projektowych;

2.16. wniesienie opłat za uzgodnienia branżowe, opinie, ekspertyzy itp.;

2.17. wniesienie opłat za decyzje i pozwolenia administracyjne;

2.18. opracowanie niezbędnych dokumentacji technicznych tj.: operaty wodno-prawne, skrzyżowania z infrastrukturą PKP itp.;

2.19. opracowanie inwentaryzacji budowlanej, architektonicznej i konstrukcyjnej niezbędnej do opracowania projektów budowlanych i wykonawczych;

2.20. poniesienie wszystkich innych kosztów związanych z opracowaniem kompleksowej dokumentacji projektowej.

2.21. pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia. Nadzór autorski obejmuje 10 pobytów.
Stawka za 1 pobyt - .....zł. netto bez względu na ilość osób w zespole.

§ 2

1. Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:
   - Wykonanie koncepcji technicznej – 10 dni od dnia podpisania umowy;
   - Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej – 45 dni od dnia podpisania umowy;
   - Złożenie kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji o Pozwoleniu na Budowę lub wniosku zgłoszenia zamiaru wykonania robót – 60 dni od dnia podpisania umowy;

- Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową z Wykonawcą robót do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych objętych umową, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru do dnia podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.

§ 3

1. Opracowania stanowiące zakres wskazany w § 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w następujących ilościach;
   a) Projekty budowlane i projekty wykonawcze we wszystkich branżach - w 3 egz.
   b) Przedmiary robót we wszystkich branżach - w 5 egz.
   c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 3 egz.
   d) Kosztorys inwestorski - w 3 egz.
   e) Zbiorcze Zestawienie Kosztów (ZZK) - w 3 egz.

   Projekty branżowe należy wykonać w odrębnych opracowaniach.
2. Wszystkie kompletne projekty należy opracować dodatkowo w formie elektronicznej na płycie CD: rysunki w formacie dwg (AutoCad) oraz dodatkowo każdy rysunek osobno w formacie Tiff lub JPG, opis projektów w formacie doc (WORD), przedmiary w formacie PDF (lub Tiff, JPG).
3. Dokumentacja w wersji numerycznej musi ściśle odpowiadać wersji tradycyjnej (papierowej), tak co do formy jak i treści.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy dodatkowo egzemplarze za oddzielnym wynagrodzeniem stanowiącym wyłącznie koszt wydruku i papieru.

§ 4

Umowa została sporządzona na podstawie oferty Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z zakresem objętym umową, a także zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych dla tego obiektu lub robót opinii, sprawdzeń i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i późniejszego użytkowania zgodnie ze szczegółowymi przepisami. Dokumentacja projektowa musi posiadać klauzulę zespołu sprawdzającego (w przypadku takiego wymogu) i oświadczenie o kompletności.
2. Przyjęte rozwiązania odpowiadać będą zasadom wiedzy technicznej, obowiązującym Polskim Normom i przepisom techniczno-budowlanym.
3. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z 2004 r. ze zm) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z 2004 r.).
4. Zamawiający stawia wymóg pełnej zgodności miedzy rozwiązaniami zawartymi w projektach, a częścią kosztorysową. Projekt winien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach, jak również zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.

Część kosztorysowa po jej wykonaniu musi być sprawdzona i zatwierdzona pod względem rzeczowym i prawidłowością jej wykonania przez Wykonawcę.

5. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót oraz zaproponowane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej i w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych rozwiązania, Wykonawca będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny"(wówczas Wykonawca przykładowo poda kilka nazw i określi wymagane parametry techniczne w celu wskazania dopuszczalnego zakresu równoważności).

6. Wykonawca przekaże protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z:
a) pisemnym oświadczeniem, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

b) pisemnym oświadczeniem, iż opis przedmiotu umowy nie narusza art. 29 ust. 2 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawca przekaże ZZK i kosztorysy inwestorskie bezpośrednio do Departamentu Innowacji i Informatyki Urzędu Miejskiego w Elblągu, pokój nr 223.

8. Potwierdzeniem odbioru dokumentacji jest obustronnie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy z załączonym spisem zawartości poszczególnych opracowań i teczek.

9. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wydanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

10. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwą dokumentację, ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia Wykonawcy w pracach komisji przetargowej zmierzającej do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, w szczególności poprzez odpowiadanie na zapytania Wykonawców dotyczące przetargu.

12. W przypadku pytań składanych przez Wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych oraz w przypadku stwierdzenia występowania wad w dokumentacji projektowej na etapie realizacji robót budowlanych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad w terminach krótszych niż 14 dni, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

13. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie przedmiotem zamówienia bez ograniczeń i zrzeka się dochodzenia z tego tytułu swoich majątkowych praw autorskich. Wykonawca wyraża zgodę na nieskrępowane wykorzystanie przedmiotowego opracowania na następujących polach eksploatacji:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowania;

- w zakresie obrotu opracowaniem i jego rozpowszechniania.

14. Wykonawca w ramach realizacji obowiązków związanych z prowadzoną przez niego kontrolą kosztów inwestycji, zobowiązany jest do:
- rzetelnego analizowania kosztów budowy w ramach kolejnych faz prac projektowych poprzedzających wybór wykonawcy i uwzględniania wyników tych analiz w projektowaniu;
- rzetelnego i kompletnego sporządzenia projektu będącego podstawą określenia kosztu budowy;
- rzetelnej kontroli zakresu wykonywanych robót, ich standardów technicznych i jakości w trakcie trwania budowy;
- informowania Zamawiającego o wszelkich aspektach przebiegu procesu projektowania i budowy, które mogą mieć wpływ na koszty.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za koszty budowy z tytułu dodatkowych robót budowlanych wynikających z niepełnego lub błędnego sporządzenia dokumentacji projektowej.

16. Odpowiedzialność finansowa za koszt budowy w przypadku nierzetelnego sporządzenia dokumentacji lub jej niekompletności, będzie ponoszona przez Wykonawcę tylko wtedy, jeśli będzie dotyczyć kosztów budowy z tytułu dodatkowych robót budowlanych, które nie wynikają ze zmian wprowadzonych w trakcie realizacji inwestycji na życzenie Zamawiającego powodujących zmianę zakresu, standardu lub harmonogramu prowadzenia robót.
17. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dokumentacji technicznej wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

cena netto: - **.....,00 zł**

+ VAT w wysokości 23 %, tj.: - **.....00 zł**

cena brutto: - **.....,00 zł**

słownie brutto: ..... zł 00/100

w tym:

za pełnienie nadzoru autorskiego obejmującego 10 pobytów, bez względu na ilość osób w zespole, w oparciu o cenę 1 pobytu (tj. ..... zł/pobyt):

za cenę bez VAT: - .....,00 zł

2. Wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac będących przedmiotem umowy, w tym m.in. koszty uzgodnień dokumentacji.
3. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę.
4. Faktury płatne będą w ciągu **30 dni** od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z konta Zamawiającego.

§ 7

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost zakresu rzeczowego prac o wielkość do 50 % aktualnego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te prace na podstawie dodatkowego zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia dodatkowego z wolnej ręki na prace, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 8

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

   a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia.

b) opóźnienie w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy.

d) za opóźnienie w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku określonym w § 5 pkt. 11, w wysokości 5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych za czas zwłoki.

3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają strat poniesionych przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości.

4. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy w następujących przypadkach:

a) Wykonawca nie zachował właściwej jakości opracowania bądź wykonał projekt w sposób niestaranny,

b) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

§ 10

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

2. Wnioski o wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy będą składane w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury zatwierdzającej zmiany umowy, lecz nie później niż 14 dni przed upływem terminu zakończenia umowy.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy, w szczególności w przypadku:

a) konieczności przedłużenia terminu umownego:
   1) z powodu działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
   2) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   3) zmiany przepisów, które skutkują koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,

b) ograniczenia zakresu zamówienia wynikające z braku środków finansowych Zamawiającego,

c) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.

3. W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zostanie przeprowadzona następująca procedura:

- Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.

4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 14

Integralną część umowy stanowią załączniki:
- Założenia Techniczne, o których mowa w § 1 ust. 2.

Wykonawca: **Zamawiający:**

DYREKTOR DEPARTAMENTU

Jacek Boruszka

GDiEM 37