

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
w Gminie Miasto Elbląg oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Miasto Elbląg, zwanego w dalszej części „Zespołem” jest:
  - 1) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).
  - 2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.)
  - 3) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zm.)
2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych.
3. Zespół realizuje zadania określone w ustawach, o których mowa w ust. 1, w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także w programach celowych pomocy społecznej i innych uchwalonych na poziomie lokalnym oraz rządowym.

**Rozdział II**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
w Gminie Miasto Elbląg**

**§ 2**

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:
  - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
  - 3) Policji;
  - 4) oświaty;
  - 5) ochrony zdrowia;
  - 6) organizacji pozarządowych;
  - 7) kuratorzy sądowi.
2. W skład Zespołu mogą wchodzić
  - 1) prokuratorzy;
  - 2) przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust.1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Elbląg, w formie zarządzenia.

4. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności, Członek Zespołu składa przed Prezydentem Miasta Elbląg oświadczenie, o treści określonej w art. 9 c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem.
5. Prezydent Miasta Elbląg odwołuje Członka Zespołu:
  - 1) na jego wniosek;
  - 2) w przypadku zakończenia pełnienia funkcji w instytucji, z której został delegowany;
  - 3) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Uzupełnienie składu osobowego odbywa się w terminie 30 dni od dnia odwołania.
7. Zmiany personalne w składzie Zespołu dokonywane są w formie zarządzenia Prezydenta.

### **Rozdział III**

#### **Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Miasto Elbląg**

##### **§ 3**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Prezydent Miasta Elbląg.
2. Członkowie Zespołu wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego Członków, zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
3. Przewodniczący wybrany zostaje na okres 3 lat.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego, zastępuje go Zastępca.
5. Przewodniczący oraz Zastępca mogą zostać odwołani na podstawie:
  - 1) uzasadnionego pisemnego wniosku, któregośkolwiek z Członków Zespołu w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów;
  - 2) pisemnej rezygnacji;
  - 3) uzasadnionego wniosku Prezydenta Miasta Elbląg.
6. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący, z własnej inicjatywy lub na wniosek innego z Członków, w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
7. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Zespołu przekazywane są Członkom i innym osobom zaproszonym w formie pisemnej lub telefonicznej.
8. Członkowie są zobowiązani osobiście lub telefonicznie potwierdzić Przewodniczącemu swój udział w posiedzeniu Zespołu.
9. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych, korzystają ze zwolnień w pracy, w celu uczestniczenia w posiedzeniach Zespołu. Członkom Zespołu nie przysługuje zwrot kosztów podróży oraz kosztów uczestnictwa w posiedzeniach.
10. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół zawierający omawianą tematykę, opis działań do podjęcia i listę obecności. Odpis protokołu dostarczany jest Członkom Zespołu w terminie 14 dni od daty zakończenia posiedzenia.
11. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu oraz Protokolant.
12. Do protokołu załącza się w szczególności projekty programów, projekty socjalne oraz inne dokumenty, mające wpływ na politykę prowadzą przez Gminę Miasto Elbląg w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.
13. Zespół może wnioskować do Prezydenta Miasta Elbląg o zlecenie przeprowadzenia usług, badań, opracowywania ekspertyz, itp. w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

14. Decyzje Zespołu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

#### § 4

1. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze do pomocy w indywidualnych przypadkach osób dotkniętych przemocą.
2. W skład grup roboczych wchodzi:
  - 1) przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
  - 3) Policji;
  - 4) oświaty;
  - 5) ochrony zdrowia.
3. W skład grup roboczych mogą wchodzić:
  - 1) kuratorzy sądowi;
  - 2) przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. Regulamin funkcjonowania grup roboczych, wzory dokumentów, którymi będą się posługiwać w swojej pracy, określa Zespół.

#### § 5

Przewodniczący Zespołu do 31 marca każdego roku składa Prezydentowi Miasta Elbląg sprawozdanie z działalności Zespołu, ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności i efektywności pracy.

#### § 6

1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Elblągu, ul. Winna 9, 82-300 Elbląg.
2. Zespół używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: „Zespół Interdyscyplinarny w Elblągu, ul. Winna 9, 82-300 Elbląg, Tel. 55 230 60 00, Fax. 55 230 60 02”.

### **Rozdział IV Postanowienia końcowe**

#### § 7

1. Z niniejszym Regulaminem zostają zapoznani wszyscy Członkowie Zespołu, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.