

## Skargi i wnioski

### Podstawa prawna:

Organizację oraz tryb rozpatrywania skarg w Urzędzie Miejskim w Elblągu regulują n/w przepisy prawne:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku wraz ze zm.- Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2018. poz.2096 ze zm.),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. z 2002 r. Nr 5, poz.46),
- Zarządzenie Prezydenta Miasta Nr 212/2015 z dnia 1 czerwca 2015 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

**Skargi mogą być wnoszone:** pisemnie, faxem, pocztą elektroniczną, ustnie do protokołu.

### Interesantów w sprawach skarg przyjmują:

- **Prezydent Miasta, Wiceprezydenci Miasta, Sekretarz Miasta oraz Skarbnik Miasta** w sprawach skarg przyjmują w każdy wtorek w godzinach od 11.00 do 17.00.
- **Termin spotkania z Prezydentem Miasta, Wiceprezydentami Miasta należy uprzednio ustalić z pracownikiem Biura Prezydenta Miasta.** (ul. Łączności 1, pok.210 tel. (55) 239 33 33 lub 239 32 07. Sekretariat p. Witolda Wróblewskiego - Prezydenta Miasta, pok.210 tel. (55) 239 33 33 lub 239 32 11 Sekretariat p. Janusza Nowaka - Wiceprezydenta Miasta, (pok.210) tel. (55) 239 32 07 pracownik Biura wyznacza dokładną datę i godzinę spotkania.
- **Termin spotkania ze Skarbnikiem Miasta należy ustalić z pracownikiem Departamentu Skarbnika Miasta** (ul. Łączności 1, pok.423 tel. (55) 239 32 29). Pracownik wyznacza dokładną datę i godzinę spotkania.
- **Termin spotkania z Sekretarzem Miasta należy ustalić z pracownikiem Departamentu Organizacyjnego** (ul. Łączności 1, pok.216 tel. (55) 239 33 04). Pracownik wyznacza dokładną datę i godzinę spotkania.
- Warunkiem spotkania z Prezydentem Miasta Elbląga i jego zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta jest wyczerpanie uprzednio drogi służbowej tj. uzyskanie stanowiska Dyrektora merytorycznego Departamentu lub miejskiej jednostki organizacyjnej w przedmiotowej sprawie.
- Dyrektorzy/Kierownicy i pracownicy komórek organizacyjnych przyjmują obywateli w sprawach skarg w godzinach pracy Urzędu.

### Załatwianie skarg i wniosków:

- Prezydenta Miasta Elbląga załatwia skargi w ramach swojej właściwości udzielając zainteresowanemu odpowiedzi na wskazany przez niego adres, nie później niż w ciągu miesiąca. W razie niezłatwienia sprawy w terminie jednego miesiąca informuje się wnoszącego o przyczynie niedotrzymania przepisane terminu i wskazuje nowy termin załatwienia sprawy.
- O sposobie załatwienia skargi zawiadamia się Wnoszącego.
- Jeżeli Prezydent Miasta Elbląga nie jest właściwy do rozpatrzenia wniesionej skargi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni, przekazuje skargę właściwemu organowi, zawiadamiając o tym Wnoszącego.
- Skargi nie zawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu Wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania.

### Opłaty:

- Skargi i wnioski nie podlegają opłacie skarbowej.

### Informacje o artykule

#### Autor:

**Zredagował(a):** Marcin Jacek Kownacki

**Data udostępniania:** 07.01.2014 15:17

**Data ostatniej modyfikacji:** 04.01.2019 12:42

**Liczba wyświetleń:** 3167

**Artykuł pobrano z serwisu:** um-elblag.samorzady.pl

**Dane zapisane w dniu:** 2025-07-01 21:00:30