

2004-09-28 14:16:28

## WNOSZENIE WADIUM

### **Podstawa prawna: art. 45, 53, 64, 76 ustawy - Prawo zamówień publicznych**

Wadium należy wnosić w terminie i wysokości wskazanej w SIWZ. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Wadium wnoszone w pieniądzu** wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;

**Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu** należy zdeponować w sekretariacie Referatu Księgowości Jednostki Budżetowej Departamentu Skarbnika Miasta Urzędu Miejskiego w Elblągu - pok. 414.

### **Informacje o artykule**

**Autor:** Katarzyna Maciejczyk

**Zredagował(a):** Katarzyna Maciejczyk

**Data udostępniania:** 28.09.2004 14:16

**Data ostatniej modyfikacji:** 17.09.2015 09:56

**Liczba wyświetleń:** 3469

**Artykuł pobrano z serwisu:** um-elblag.samorzady.pl

**Dane zapisane w dniu:** 2026-05-31 07:12:46