

## **Prezydent Miasta Elbląga ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Elblągu ul. Łączności 1**

Audyt Wewnętrzny  
**Prezydent Miasta Elbląga**  
ogłasza nabór  
na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze  
w Urzędzie Miejskim w Elblągu ul. Łączności 1  
**1. Określenie stanowiska urzędniczego:**

### **Audyt Wewnętrzny**

#### **2. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe,
- zdany przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów egzamin na audytora wewnętrznego,
- co najmniej dwuletni staż pracy na stanowiskach urzędniczych w administracji samorządowej lub państwowej albo służbie cywilnej,
- znajomość prawa ze szczególnym uwzględnieniem problematyki samorządu terytorialnego oraz istoty procesów zarządzania i administrowania,
- znajomość zasad, procedur i praktyki księgowości, zagadnień mikroekonomii, procedur audytu w tym analizy obszarów ryzyka w jednostkach samorządowych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych i niekaralność za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, nieposzlakowana opinia,
- dobry stan zdrowia,
- dobra znajomość obsługi komputera.

#### **3. Wymagania dodatkowe:**

- Cechy osobowe: obiektywizm, bezstronność, rzetelność, staranność, uczciwość, kreatywność, dokładność, obowiązkowość.

#### **4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- przygotowywanie planu audytu wewnętrznego,
- badanie wiarygodności sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu przez następce sprawdzenia określone w przepisach,
- dokonywanie oceny adekwatności, efektywności i skuteczności systemów kontroli, w tym przestrzegania procedur określonych w ustawie o finansach publicznych, zarządzania ryzykiem i kierowania jednostką sektora finansów publicznych,
- dokonywanie oceny przestrzegania zasady celowości i oszczędności w dokonywaniu wydatków, uzyskiwania możliwie najlepszych efektów w ramach posiadanych środków oraz przestrzegania terminów realizacji zadań i zaciągniętych zobowiązań.
- prowadzenie dokumentacji dot. audytu.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- dokument poświadczający wykształcenie wyższe / kserokopia dyplomu ukończenia studiów lub zaświadczenie o odbytych studiach/,
- kopia zaświadczenia Ministra Finansów o pozytywnym złożeniu egzaminu na audytora wewnętrznego
- kopie świadectw pracy, w tym potwierdzających staż pracy wymagany w pkt 2,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, opinie, referencje.

#### **Wymagane dokumenty należy przysyłać pocztą na adres:**

Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg

lub składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Łączności 1 - w holu głównym w Punkcie Informacyjnym **w terminie od 12 października 2006r. do 30 listopada 2006r. w zamkniętych kopertach z następującą adnotacją: „Nabór na kierownicze stanowisko urzędnicze Audyt Wewnętrzny w terminie do dnia 30.11. 2006r.”**

**Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu /[www.umelblag.pl/](http://www.umelblag.pl/) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu przy ul. Łączności 1.

.....  
Wymagane dokumenty : list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późn. zmianami)”.

#### **Informacje o artykule**

**Autor:**

**Zredagował(a):** Marcin Jacek Kownacki

**Data udostępniania:** 12.10.2006 11:55  
**Data ostatniej modyfikacji:** 12.10.2006 11:55  
**Liczba wyświetleń:** 1228  
**Artykuł pobrano z serwisu:** um-elblag.samorzady.pl  
**Dane zapisane w dniu:** 2025-07-01 20:48:25