

Dyrektor Biblioteki Elbląskiej im. Cypriana Norwida w Elblągu ogłasza nabór na wolne stanowisko

Administrator sieci – 1 etat

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe kierunkowe,
- minimum 3 letni udokumentowany staż pracy na podobnym stanowisku,
- umiejętność organizacji pracy własnej,

2. Wymagania dodatkowe:

- Znajomość sieci komputerowych,
- Znajomość systemów Windows, Linux, Mac,
- Podyplomowe studia kierunkowe, dodatkowe kursy i uprawnienia;
- Prawo jazdy kat.B

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego oraz oprogramowania,
- Administracja systemem Linux,
- Archiwizacja danych oraz zabezpieczenie ich przed nieautoryzowanym dostępem,
- Konserwacja sprzętu komputerowego oraz usuwanie awarii,
- Planowanie, konfigurowanie i zarządzanie wszystkimi elementami sieci,

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- kopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia.

Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą na adres:

Biblioteka Elbląska im. Cypriana Norwida, ul. św. Ducha 3-7, 82-300 Elbląg

lub składać osobiście w sekretariacie Biblioteki w Elblągu ul. św. Ducha 3-7 w terminie od 01 sierpnia 2011 r. do 16 sierpnia 2011 r.

Dokumenty, które wpłyną do Biblioteki po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu /www.umelblag.pl/ oraz na stronie internetowej Biblioteki /www.bibliotekaelblaska.pl/.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz 926) oraz Ustawą z dn. 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r., Nr 223, poz. 1458)

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Marcin Jacek Kownacki

Data udostępniania: 04.08.2011 12:57

Data ostatniej modyfikacji:

Liczba wyświetleń: 1967

Artykuł pobrano z serwisu: um-elblag.samorzady.pl

Dane zapisane w dniu: 2025-06-05 22:16:01