

Wnioski i załączniki do pobrania (Rodzina 500 plus)

WNIOSKI BĘDĄ PRZYJMOWANE OD DNIA 1 KWIETNIA 2016 ROK

Wniosek zawiera szczegółowe pouczenia oraz informacje dotyczące jego wypełnienia.

Wniosek należy przeczytać uważnie i stosować się do wskazówek w nim zawartych.

1. [Wniosek o ustalenie prawa do ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO \(RODZINA 500 PLUS\)](#) - załącznik nr 1

Załączniki do wniosku w przypadku ubiegania się o świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko:

- a) [oświadczenie członka rodziny o dochodach osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalane jest prawo do świadczenia wychowawczego, innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych](#) (oświadczenie wypełnia i podpisuje każdy członek rodziny, który osiągnął ww. dochód) - załącznik nr 1a
- b) [oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym](#) (oświadczenie wypełnia i podpisuje każdy członek rodziny, który osiągnął ww. dochód) - załącznik nr 1b
- c) [oświadczenie członka rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego](#) (oświadczenie wypełnia i podpisuje każdy członek rodziny, który posiada gospodarstwo rolne) - załącznik nr 1c
- d) [W przypadku gdy członek rodziny przebywa za granicą należy wypełnić formularz \(oświadczenie\) dla potrzeb ustalenia ustawodawstwa do wypłaty świadczenia wychowawczego](#) - załącznik nr 1d

Załatwiał sprawy urzędowe przez internet

Wniosek i załączniki do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego mogą być składane również drogą elektroniczną przede wszystkim:

1. za pomocą systemu teleinformatycznego

www.empatia.mrpips.gov.pl /czyli za pośrednictwem tzw. emp@atii

Droga ta umożliwia przeprowadzenie całego postępowania administracyjnego drogą elektroniczną.

a) Załóż konto <http://epuap.gov.pl/wps/portal>

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

b) Potwierdź profil zaufany

Profil Zaufany to Twój darmowy, mobilny podpis elektroniczny do kontaktu z administracją. Zaloguj się na konto ePUAP i złóż wniosek o potwierdzenie Profilu Zaufanego. Udaj się do najbliższego punktu potwierdzającego, **tj. ZUS Oddział w Elblągu ul. Teatralna 4; Urząd Skarbowy w Elblągu ul. Mickiewicza 43; Starostwo Powiatowe w Elblągu ul. Saperów 14A; IDEA Bank S.A. o/Elbląg ul. Armii Krajowej 7-8 z dowodem osobistym lub paszportem** w ciągu 14 dni od daty wysłania wniosku. Po upływie 14 dni od daty wysłania, wniosek zostanie automatycznie odrzucony przez system. Profil Zaufany trzeba przedłużyć **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny (certyfikat kwalifikowany) możesz potwierdzić swój Profil Zaufany samodzielnie bez wychodzenia z domu. Używaj Profilu Zaufanego do elektronicznego wnoszenia podań i wniosków do urzędów. Autoryzacja czynności odbywa się przy użyciu kodów SMS.

2. za pomocą systemu teleinformatycznego: udostępnianego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych

www.zus.pl /czyli przy pomocy Platformy Usług Elektronicznych – PUE – jeśli tą drogą dana osoba złoży wniosek o świadczenie wychowawcze z ewentualnymi załącznikami, **wniosek ten zostanie przekierowany do systemu dziedzicznego danej gminy,**

która zobowiązana będzie wniosek dalej rozpatrywać w tradycyjnej formie pisemnej

3. banków krajowych świadczących usługi drogą elektroniczną spełniających wymogi określone w informacji zamieszczonej na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw rodziny po uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw informatyzacji – jeśli tą drogą dana osoba złoży wniosek o świadczenie wychowawcze z ewentualnymi załącznikami, **wniosek ten zostanie przekierowany do systemu dziedzinnego danej gminy, która zobowiązana będzie wniosek dalej rozpatrywać w tradycyjnej formie pisemnej**

4. innego systemu wskazanego w informacji zamieszczonej na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw rodziny po uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw informatyzacji – jeśli zostanie wprowadzony taki, inny niż wyżej wymienione systemy składania wniosków drogą elektroniczną, to informacja o szczegółach tego rozwiązania zostanie przekazana organom właściwym realizującym świadczenie wychowawcze.

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Elżbieta Buława

Data udostępniania: 23.02.2016 12:32

Data ostatniej modyfikacji: 25.04.2016 11:36

Liczba wyświetleń: 7042

Artykuł pobrano z serwisu: um-elblag.samorzady.pl

Dane zapisane w dniu: 2025-04-24 09:37:28