

## WNOSZENIE WADIUM

**Podstawa prawna:** art. 45, 53, 64, 76 Ustawy - Prawo zamówień publicznych

Wadium należy wnosić w terminie i wysokości wskazanej w SIWZ. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Wadium wnoszone w pieniądzu** wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;

**Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu** należy zdeponować w sekretariacie Wydziału Finansowo – Budżetowego Urzędu Miejskiego w Elblągu - pok. 229.

### Informacje o artykule

<b>Autor:</b>	Wioletta Sinkiewicz
<b>Zredagował(a):</b>	Wioletta Sinkiewicz
<b>Data udostępniania:</b>	28.09.2004 14:16
<b>Data ostatniej modyfikacji:</b>	22.06.2006 15:50
<b>Liczba wyświetleń:</b>	1912
<b>Artykuł pobrano z serwisu:</b>	um-elblag.samorzady.pl
<b>Dane zapisane w dniu:</b>	2025-04-08 17:37:14