

06. Sprzedaż garażu na rzecz najemcy

MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wniosek należy złożyć we właściwym ze względu na miejsce położenia Punkcie Obsługi Najemców ZBK.

WYMAGANE OD INTERESANTA DOKUMENTY

- Wypełniony wniosek – wg druku wniosku o nabycie garażu komunalnego **wniosek do pobrania**
- Kopie umów najmu garażu obejmujące okres co najmniej 5 lat, w tym umowy aktualnej
- Dowód wpłaty zaliczki na pokrycie kosztów wyceny nieruchomości

OPŁATY SKARBOWE

- Nie pobiera się

OPŁATY INNE

- Zaliczka w kwocie 234 zł na pokrycie kosztów wyceny nieruchomości (wpłata w kasie Urzędu Miejskiego - pok. 122)
- Koszty notarialne i sądowe
- Koszty podziału geodezyjnego

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIANIA SPRAWY

Termin 90 dni. Termin może zostać wydłużony w przypadku konieczności wykonania podziału geodezyjnego i dokonania wpisu w księdze wieczystej.

Umowa sprzedaży w formie aktu notarialnego.

PODSTAWA PRAWNA

- art. 37 ust. 2 pkt 1 i art. 67 ust.1 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 ze zm.)
- uchwała Nr XXIX/974/2002 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 20 czerwca 2002 r. (Dz.Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego Nr 105, poz.1590),
- uchwała Nr XIV/265/08 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości Gminy Miasto Elbląg oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony (Dz.Urz.Woj.Warm.-Mazur. Nr 89, poz.1618)

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Aleksandra Kłos

Data udostępniania: 04.09.2012 09:15

Data ostatniej modyfikacji: 01.03.2013 11:21

Liczba wyświetleń: 874

Artykuł pobrano z serwisu: um-elblag.samorzady.pl

Dane zapisane w dniu: 2025-01-19 19:43:01