

## WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ LUB INFORMACJI W ZAKRESIE PODATKÓW LOKALNYCH

### MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Departament Dochodów Budżetowych  
ul. Łączności 1 82-300 Elbląg  
Budynek główny „A”, IV piętro  
Pokój 410  
Tel.: +48 (55) 239-31-67  
Mail: [sddb@umelblag.pl](mailto:sddb@umelblag.pl)  
Godziny Pracy:  
7:30-15:30 poniedziałek, środa, czwartek  
7:30-16:30 wtorek  
7:30-14:30 piątek

### WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- *podatnik* - wystarczy sam wniosek - załącznik nr 1.
- *pełnomocnik* - pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy.
- osoba, która uprawdopodobni że może być spadkobiercą - dokument, który może to poświadczyć.
- *nabywca* (np. nieruchomości) - zgodę zbywającego, wyrażoną na piśmie, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.
- *jednostka organizacyjna*, która na podstawie ustaw regulujących zasady jej funkcjonowania uprawniona jest do udzielania kredytów (pożyczek) - pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.
- *kontrahent podatnika prowadzący działalność gospodarczą oraz dzierżawca i użytkownik nieruchomości* w zakresie opodatkowania dzierżawionej lub użytkowanej nieruchomości - pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.
- *małżonek podatnika lub rozwiedziony* - w zakresie zaległości powstałych w czasie trwania wspólności majątkowej - pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym. Zgoda ta nie jest wymagana, jeżeli z żądaniem wydania zaświadczenia występuje małżonek podatnika pozostający z nim we wspólności majątkowej.
- *wspólnik spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej oraz komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo - akcyjnej, nie będący akcjonariuszem* - pisemną zgodę podatnika, z jego podpisem urzędowo lub notarialnie poświadczonym.

Podstawę do wydania zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości związanych z działalnością gospodarczą stanowi zgoda podatnika wyrażona na piśmie, z jego podpisem i pieczęcią używaną dla celów tej działalności.

### OPŁATY SKARBOWE

- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii - 17zł. (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej).
- od wydania zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości - 21zł.
- od wydania pozostałych zaświadczeń - 17zł. od każdego zaświadczenia.

### TERMIN ZAŁATWIANIA SPRAWY

7 dni od daty złożenia wniosku.

### TRYB ODWOŁAWCZY

Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu, które wnosi się za pośrednictwem Departamentu Dochodów Budżetowych w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.

### PODSTAWA PRAWNA

- art. 306a-306i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r. poz. 749 z późn. zm.).
- art. 217-219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.).
- ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 21,455 z późn. zm.).
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. Nr 193, poz. 1726).

### UWAGI

Pobrane dokumenty należy drukować dwustronnie.



## Informacje o artykule

**Autor:**

**Zredagował(a):** Milena Grynis

**Data udostępniania:** 07.12.2011 12:46

**Data ostatniej modyfikacji:** 22.10.2013 08:39

**Liczba wyświetleń:** 1035

**Artykuł pobrano z serwisu:** [um-elblag.samorzady.pl](http://um-elblag.samorzady.pl)

**Dane zapisane w dniu:** 2024-05-17 10:29:01