

## **34 - Wydawanie/zmiana licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką**

### **MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW**

Departament Spraw Obywatelskich  
Referat Obsługi Kierowców  
Plac Dworcowy 4 (Dworzec PKS - I piętro)  
Pokój nr 3a, 55 239 31 72, 55 237 47 77, 55 239 31 22  
e-mail: [dso.rok@umelblag.pl](mailto:dso.rok@umelblag.pl)  
godziny pracy: 8.00-16.00

### **WYMAGANE DOKUMENTY**

- wniosek - **załącznik nr 22** lub **załącznik nr 23**,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- oświadczenie o spełnieniu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym - **załącznik nr 24**,
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym - **załącznik nr 25**,
- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką potwierdzonego zdaniem egzaminem lub wykazanie się o najmniej 5-letnią praktyką w zakresie wykonywania tego transportu,
- kserokopia dokumentu dopuszczającego pojazd do ruchu z adnotacją „TAXI”,
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu,
- aktualne świadectwo ponownej legalizacji taksometru,
- dokument prawa jazdy do wglądu,
- aktualny i ważny dowód osobisty,

### **OPLATY SKARBOWE**

-

### **OPLATY INNE**

Opłata za udzielenie licencji w zależności od okresu ważności licencji w latach:

- 2-15 lat - 200 PLN
- 15-30 lat - 250 PLN
- 30-50 lat - 300 PLN

Za zmianę wydanie licencji pobiera się opłatę w wysokości **10%** od ww. opłat.

Za wydanie wtórnika licencji w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się **10%**, w innych przypadkach w wysokości **25%** od ww. opłat.

Powyższe opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu (budynek PKS) lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu : Bank Handlowy w Warszawie S.A. ul. Senatorska 16, 00-923 Warszawa 35 1030 1218 0000 0000 9030 1624

### **TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

W terminie 30 dni.

### **TRYB ODWOŁAWCZY**

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.

### **PODSTAWA PRAWNA**

- art. 5b, 5c, 6, 8, 14, 39a, 39j, 39k ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 ze zm.),
- § 2, 6, 8 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916),
- § 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 24 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 713),
- art. 75-76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 672),

## INNE INFORMACJE

Zgodnie z treścią art. 14 ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.

### Informacje o artykule

**Autor:** Magdalena Kołodyńska

**Zredagował(a):** Agnieszka Bednarek

**Data udostępniania:** 01.07.2011 12:26

**Data ostatniej modyfikacji:** 22.08.2013 13:55

**Liczba wyświetleń:** 969

**Artykuł pobrano z serwisu:** [um-elblag.samorzady.pl](http://um-elblag.samorzady.pl)

**Dane zapisane w dniu:** 2024-05-05 13:59:27