2010-02-21 20:52:08

06 - POZWOLENIE NA BUDOWĘ / ROZBIÓRKĘ / ZMIANA POZWOLENIA NA BUDOWĘ LUB ZATWIERDZENIE PROJEKTU ZAMIENNEGO

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Urząd Miejski w Elblągu, 82-300 Elbląg ul. Łączności 1
Biuro Obsługi Interesantów (parter urzędu) – stanowisko Departament Urbanistyki i Architektury - nr 2
tel. (55) 239 31 58
Godziny pracy:
- wtorek 7:30 – 16:30
- piątek 7:30 – 14:30
- pozostałe dni robocze 7:30 – 15:30

.....

WYMAGANE DOKUMENTY
Do wniosku o pozwolenie na budowę / zmianę pozwolenia należy dołączyć:
• 4 egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, aktualnymi na dzień opracowania projektu,
• oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
• decyzję o warunkach zabudowy bądź decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
• specjalistyczną opinię, o której mowa w art. 33 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
• postanowienie o uzgodnieniu, z właściwym organem administracji architektoniczno-budowlanej, projektowanych rozwiązań w zakresie, o którym mowa w art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo budowlane,
• pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.
Do wniosku o pozwolenie na rozbiórkę należy dołączyć:
• szkic usytuowania obiektu budowlanego,
• opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
• opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
• pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi,
• w zależności od potrzeb, projekt rozbiórki obiektu,
• pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.

.....

OPŁATY SKARBOWE
• od decyzji o pozwoleniu na budowę:
1) na budowę obiektu budowlanego oraz urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym:
a) budynku przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza i leśna:
- za każdy m2 powierzchni użytkowej - 1.00 zł,
- nie więcej niż - 539.00 zł,
b) budynku służącego celom gospodarczym w gospodarstwie rolnym - 14.00 zł,
c) innego budynku (punkt katechetyczny, kaplice) - 48.00 zł,
d) studni oraz urządzeń do usuwania nieczystości stałych i ścieków - 20.00 zł,
e) budowli związanych z produkcją rolną - 112.00 zł
f) sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, cieplnych oraz dróg, z wyjątkiem dróg dojazdowych, dojść do budynków i zjazdów z drogi, z zastrzeżeniem lit. g - 2143.00 zł,
g) sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, cieplnych oraz dróg o długości do 1 km - 105.00 zł,
h) innych budowli - 155.00 zł,
i) urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym - 91.00 zł,
W przypadku wydawania pozwolenia na budowę budynku o funkcji mieszanej, przy obliczaniu opłaty skarbowej nie uwzględnia się powierzchni mieszkalnej tego budynku.
W przypadku wydawania pozwolenia na budowę obejmującego więcej niż jeden obiekt budowlany wymieniony w niniejszym ustępie, opłatę skarbową pobiera się od każdego obiektu odrębnie.
2) na przebudowę lub remont obiektu budowlanego oraz na wznowienie robót budowlanych - 50% stawek określonych w pkt 1.
• od zatwierdzenia projektu zamiennego 47.00 zł,
• od zmiany pozwolenia na budowę obiektu budowlanego oraz urządzeń budowlanych związanych z obiektem, tylko w zakresie przekraczającym wielkości określone w projekcie podstawowym, według stawek określonych przy wydawanych pozwoleniach.
• od pozwolenia na rozbiórkę obiektu budowlanego - 36.00 zł,
• od przeniesienia decyzji pozwolenia na budowę na rzecz innego podmiotu – 90.00 zł,
• od złożenia pełnomocnictwa – 17.00 zł.
Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

.....

OPŁATY INNE

• nie występują.

.....

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIANIA SPRAWY

Wniosek załatwiany jest w trybie decyzji administracyjnej w terminie do 65 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
Przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, w myśl art. 35 ustawy Prawo budowlane organ sprawdza:
• zgodność projektu budowlanego z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji lokalizacyjnej w przypadku braku miejscowego planu i wymaganiami ochrony środowiska, a w szczególności określonymi w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, o której mowa w art. 46 ustawy Prawo ochrony środowiska,
• zgodność projektu zagospodarowania działki lub terenu z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi,
• kompletność projektu budowlanego i posiadanie wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń oraz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1b, a także zaświadczenia, o którym mowa w art. 12 ust. 7,
• wykonanie – a w przypadku obowiązku sprawdzenia projektu, o którym mowa w art. 20 ust. 2, także sprawdzenie projektu - przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia budowlane i przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzoną aktualnym na dzień opracowania projektu zaświadczeniem.
W przypadku stwierdzenia naruszeń w wyżej wymienionym zakresie, organ nakłada na inwestora postanowieniem, na które nie służy zażalenie, obowiązek usunięcia wskazanych nieprawidłowości, określając termin ich usunięcia, a po jego bezskutecznym upływie wydaje decyzję o odmowie zatwierdzenia projektu i udzielenia pozwolenia na budowę.
Nie wydaje się pozwolenia na budowę w przypadku naruszenia przepisu art. 28 ust. 1 ustawy Prawo budowlane tj. rozpoczęcia robót budowlanych bez ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

.....

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji o pozwoleniu na budowę służy odwołanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląga w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

.....

PODSTAWA PRAWNA

• Art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U. Nr 243, poz. 1623 z 2010r. z późn. zm.),
• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z 2002 r., z późniejszymi zmianami),
• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 listopada 2008r. zmieniające w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 201, poz. 1239 z 2008r.),
• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz.U. Nr 120, poz. 1127 z 2003 r., z późniejszymi zmianami),
• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. Nr 98, poz. 1071 z 2000 r., z późniejszymi zmianami),
• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2012r. poz. 1282 z późniejszymi zmianami).

.....

INNE INFORMACJE

Formularz wniosku o pozwolenie na budowę / rozbiórkę / zmianę pozwolenia - druk DUA nr 6
oraz formularz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane są dostępne w katalogu Kart usług prowadzonych przez Departament Urbanistyki i Architektury.
Inwestor, po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę, ma obowiązek zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego (Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla miasta Elbląga) o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem.

Informacje o artykule

Autor:	
Zredagował(a):	Marcin Jacek Kownacki
Data udostępniania:	21.02.2010 20:52
Data ostatniej modyfikacji:	04.03.2013 13:54
Liczba wyświetleń:	1916
Artykul pobrano z serwisu:	um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu:	2026-11-23 18:10:52