

ZWOLNIENIE Z EGZEKUCJI OKREŚLONYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH ZOBOWIĄZANEGO WNOSZONYCH PRZEZ ZOBOWIĄZANEGO

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Departament Dochodów Budżetowych

ul. Łączności 1 82-300 Elbląg

Budynek główny „A”, I piętro

Pokój 410

Tel.: +48 (55) 239-33-86

Mail: b.jankowska@umelblag.pl

Godziny Pracy:

730-1530 poniedziałek, środa, czwartek

730-1630 wtorek

730-1430 piątek

WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- wniosek o zwolnienie określonych składników majątkowych zobowiązanego – załącznik nr 1.

Wniosek należy złożyć lub przesłać w toku prowadzonego postępowania egzekucyjnego, nie później jednak, niż przed jego zakończeniem.

- pisemna zgoda wierzyciela na wyłączenie z egzekucji określonych składników majątkowych zobowiązanego (oryginał pisma sporządzonego przez wierzyciela na wniosek zobowiązanego lub jego kopia) – potwierdzona przez wierzyciela za zgodność z oryginałem.

OPŁATY

Bez opłat.

TERMIN ZAŁATWIANIA SPRAWY

Bez zbędnej zwłoki, przy zachowaniu regulacji zawartych w art. 35 –36 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000, nr 98, poz. 1071 j.t.).

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie postanowienia w sprawie zwolnienia lub odmowy zwolnienia z egzekucji określonych składników majątkowych zobowiązanego.

TRYB ODWOŁAWCZY

Zażalenie na postanowienie, wniesione do organu odwoławczego, to jest do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu ul. Związku Jaszczurczego 14, za pośrednictwem organu egzekucyjnego – Prezydenta Miasta Elbląga, w terminie 7 dni do dnia doręczenia lub ogłoszenia postanowienia. Wzór w załączniku nr 2.

PODSTAWA PRAWNA

Art. 13 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 roku Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Milena Grynis

Data udostępniania: 09.05.2012 12:32

Data ostatniej modyfikacji:

Liczba wyświetleń: 690

Artykuł pobrano z serwisu: um-elblag.samorzady.pl

Dane zapisane w dniu: 2025-07-02 00:22:05