

## WNIOSEK ZOBOWIAZANEGO O UMORZENIE KOSZTÓW EGZEKUCYJNYCH

### MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Departament Dochodów Budżetowych

ul. Łączności 1 82-300 Elbląg

Budynek główny „A”, I piętro

Pokój 410

Tel.: +48 (55) 239-33-86

Mail: [b.jankowska@umelblag.pl](mailto:b.jankowska@umelblag.pl)

Godziny Pracy:

730-1530 poniedziałek, środa, czwartek

730-1630 wtorek

730-1430 piątek

### WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- wniosek zobowiązanego o umorzenie kosztów postępowania egzekucyjnego – załącznik nr 1.

Wniosek należy złożyć bądź przesłać korespondencyjnie po uprzednim otrzymaniu postanowienia w sprawie kosztów egzekucyjnych wydanym na żądanie zobowiązanego w toku prowadzonego postępowania egzekucyjnego, nie później jednak, niż przed jego zakończeniem.

### OPLATY

Bez opłat.

### TERMIN ZAŁATWIANIA SPRAWY

Bez zbędnej zwłoki, przy zachowaniu regulacji zawartych w art. 35 –36 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000, nr 98, poz. 1071 j.t.).

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie postanowienia w sprawie Umorzenia bądź odmowy umorzenia kosztów egzekucyjnych.

### TRYB ODWOŁAWCZY

Zażalenie na postanowienie o odmowie zawieszenia postępowania egzekucyjnego, wniesione do organu odwoławczego, to jest do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu ul. Związku Jaszczurczego 14, za pośrednictwem organu egzekucyjnego – Prezydenta Miasta Elbląga, w terminie 7 dni do dnia doręczenia lub ogłoszenia postanowienia. Wzór stanowi załącznik nr 2.

### PODSTAWA PRAWNA

Art. 64 E ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 roku Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

### Informacje o artykule

**Autor:**

**Zredagował(a):** Milena Grynys

**Data udostępniania:** 09.05.2012 13:00

**Data ostatniej modyfikacji:** 09.05.2012 13:56

**Liczba wyświetleń:** 694

**Artykuł pobrano z serwisu:** um-elblag.samorzady.pl

**Dane zapisane w dniu:** 2025-02-01 04:49:48