

## 13 - Uznawanie za żołnierza samotnego

### MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Departament Spraw Obywatelskich  
ul. Łączności 1(budynek B)  
pokój 95, tel. 055239 34 95  
e-mail: [dso@umelblag.pl](mailto:dso@umelblag.pl)  
godziny pracy:  
7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> poniedziałek, środa, czwartek  
7<sup>30</sup> - 16<sup>30</sup> wtorek  
7<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup> piątek

### WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- podanie,
- oświadczenie żołnierza o niepozostawaniu w związku małżeńskim i prowadzeniu odrębnego gospodarstwa domowego,
- poświadczenie zameldowania na pobyt stały,
- zaświadczenie potwierdzające odbywanie przez żołnierza zasadniczej służby wojskowej.

### OPŁATY SKARBOWE

Brak

### OPŁATY INNE

Brak

### TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z procedurą administracyjną.  
Wydanie decyzji administracyjnej.

### TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji administracyjnej.

### PODSTAWA PRAWNA

- Art. 127 ust. 1a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.)

### Informacje o artykule

#### Autor:

Zredagował(a): Marcin Jacek Kownacki

Data udostępniania: 24.02.2010 11:58

Data ostatniej modyfikacji: 21.06.2011 11:28

Liczba wyświetleń: 593

Artykuł pobrano z serwisu: [um-elblag.samorzady.pl](http://um-elblag.samorzady.pl)

Dane zapisane w dniu: 2024-05-08 19:18:12