

## 04 - Wymeldowanie z pobytu stałego czynnością materialno-techniczną

### MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Departament Spraw Obywatelskich Referat Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych  
ul. Łączności 1 (budynek B)  
stanowiska nr 1, 2, 3, 4, 5  
tel. 055239 34 72, 055239 34 73, 055239 34 74, 055239 34 75, 055 239 34 76  
e-mail: [dso.relido@umelblag.pl](mailto:dso.relido@umelblag.pl)  
godziny pracy:  
7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> poniedziałek, środa, czwartek  
7<sup>30</sup> - 16<sup>30</sup> wtorek  
7<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup> piątek

### WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- wypełniony druk „zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego”- załącznik nr 3
- dokument stwierdzający tożsamość,
- wojskowy dokument osobisty.

### OPŁATY SKARBOWE

brak

### OPŁATY INNE

brak

### TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie.  
Wydanie poświadczenia wymeldowania z pobytu stałego na stanowisku pracy.

### TRYB ODWOŁAWCZY

-

### PODSTAWA PRAWNA

- Art. 15 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.)
- § 12 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. z 2010 r. Nr 257, poz. 1743).

### DODATKOWE INFORMACJE

Wymeldowania z pobytu stałego dokonuje osobiście zainteresowany.

### Informacje o artykule

**Autor:**

**Zredagował(a):** Marcin Jacek Kownacki

**Data udostępniania:** 24.02.2010 12:05

**Data ostatniej modyfikacji:** 28.06.2011 09:20

**Liczba wyświetleń:** 1407

**Artykuł pobrano z serwisu:** [um-elblag.samorzady.pl](http://um-elblag.samorzady.pl)

**Dane zapisane w dniu:** 2026-07-02 07:08:46